

# Handlingsplan i forbindelse med medarbejdertrivselsundersøgelse

**Aalborg Handelsskole**

**Dato: November 2010**

## **Ledelsesrepræsentanter: Direktion**

Medarbejdertrivselsundersøgelsen er et dialogværktøj, som skal være med til at sætte os i stand til bedre at forstå og hermed også at kunne forbedre vores arbejdsmiljø til alles bedste.

Undersøgelsen tjener derfor på institutionsniveau som dialogværktøj mellem direktion, ledelse og medarbejdere i forbindelse med evaluering og målformuleringer vedrørende relationer og trivsel.

Undersøgelsen er drøftet, og skitse til handlingsplan er udarbejdet på et Samarbejdsudvalgs møde den 5. maj 2010 (der henvises til referat). Efterfølgende er handlingsplanen fremlagt for skolens bestyrelse og Arbejdsmiljøudvalg.

På baggrund af de uddybende drøftelser er der udarbejdet handlingsplaner på skoleniveau vedrørende dels hvad som virker, og som vi skal have endnu mere af, og dels hvad som evt. skal ændres, for at vi får et endnu bedre miljø og en endnu bedre trivsel. Aalborg Handelsskole er præget af trivsel, tilfredshed og anerkendelse mellem kolleger/team, administration, daglig ledelse og strategisk ledelse.

Som afsæt for den uddybende dialog og evt. efterfølgende handlingsplansudarbejdelse anvises undersøgelsens resultat vurderet efter følgende hovedtese og symbolik:

80-100% enighed i udsagn

**Grønt område**

Dvs. umiddelbart meget tilfredsstillende og det, vi skal have endnu mere af

60-79% enighed i udsagn

**Gult område**

Årsager afdækkes yderligere og evt. handlingsplan til forbedringer formuleres

59% eller mindre enighed i udsagn **Rødt område**

Årsager afdækkes yderligere og der skal udarbejdes handlingsplan vedrørende løsningsmuligheder



# Handlingsplan i forbindelse med medarbejdertrivselsundersøgelse

Udviklingsområde	Baggrund	Handling	Tidsplan for løsning		Ansvarlig for løsning	Tidspunkt for kontrol/ vurdering af handling
			Start	Slut		
Skolens infrastruktur fungerer godt - Rengøring	51% svarer uenig/meget uenig	4 årlige kvalitets- eftersyn på hver adresse. 2 i efteråret og 2 i foråret - og i øvrigt efter aftale/koordinering med servicechef John Magnussen. Hvert år i november måned holdes et statusmøde med rengøringsselskabet (ISS hhv. Elite Miljø).	Maj 2010	Decemb er 2010	Direktion	Næste MTU i 2012
Skolens infrastruktur fungerer godt - IT	41% svarer uenig/meget uenig	IT situationen er ved at blive analyseret generelt på skolen for at vurdere organiseringen af arbejdet og arbejdsprocesserne.	Maj 2010	Decemb er 2010	Direktion	Næste MTU i 2012

# Handlingsplan i forbindelse med medarbejdertrivselsundersøgelse

Udviklingsområde	Baggrund	Handling	Tidsplan for løsning		Ansvarlig for løsning	Tidspunkt for kontrol/ vurdering af handling
			Start	Slut		
Skolens infrastruktur fungerer godt - Kantine	33% svarer uenig/meget uenig	Omrokering af personale mellem afdelingerne og ændringer i ekspeditionen i Turøgade og på Langagervej. Undersøgelse af kantinen vha. Horestas konsulenter.	Maj 2010	Juni 2011	Direktion	Næste MTU i 2012
Arbejdet "Fornøden tid til at udføre mit arbejde"	25% svarer uenig/meget uenig	Drøftelser med TR. Rettidig planlægning af opgaver og aktiviteter. Foregår på afdelingsniveau.	August 2010	Juni 2011	Uddannelseschefer	Næste MTU i 2012
Arbejdet "mit arbejde bringer mig sjældent i situationer, hvor jeg eksempelvis bliver anspændt, irriteret eller rastløs"	26% svarer uenig/meget uenig	Kurser for kontaktlærere. Pædagogiske dage. "Debriefing" ved ubehagelige oplevelser med elev(er). Foregår på afdelingsniveau.	August 2010	Juni 2011	Uddannelseschefer	Næste MTU i 2012



# Handlingsplan i forbindelse med medarbejdertrivselsundersøgelse