

| Betegnelse                | UVM-fag | UVM_fag_betegnelse                                 | Beståelsesprocent | Antal elever | Gennemførelsesprocent |
|---------------------------|---------|--|-------------------|--------------|-----------------------|
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 40002   | Markedsføringsplanen i detail- og handelserhvervet | 100               | 19           | 100                   |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 40003   | Salgsteknik for salgs- og servicemedarbejdere      | 100               | 120          | 100                   |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 40006   | Valg af afsætningsalternativer                     | 100               | 19           | 100                   |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 40007   | Regnskabsafstemninger ifm. årsafslutningen         | 87,5              | 24           | 87,5                  |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 40008   | Årsafslutning af bogholderiet                      | 95,7              | 23           | 95,7                  |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 40011   | Udarbejdelse og afstemning af lønsedler            | 95,2              | 21           | 95,2                  |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 40012   | Personalejura i lønberegning                       | 100               | 21           | 100                   |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 40013   | Lønberegning og lønrapportering                    | 100               | 21           | 100                   |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 40014   | Overenskomster mm. i lønberegning                  | 100               | 21           | 100                   |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 40027   | Administration i salg                              | 95                | 20           | 95                    |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 40042   | Telefonisk salg i et kundekontaktcenter            | 89,5              | 19           | 89,5                  |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 40067   | Anvendelse af ESDH til sagsbehandling              | 91,5              | 106          | 92,5                  |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 40331   | Salgsplanlægning i Detailhandlen                   | 92,5              | 93           | 96,8                  |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 40338   | Anvendelse af forhandlingsteknik i detailhandlen   | 90                | 20           | 90                    |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 40370   | Lean i administrative funktioner                   | 100               | 14           | 100                   |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 40382   | Forebyggelse af stress på arbejdspladsen           | 100               | 7            | 100                   |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 40387   | HR-strategi i HR-medarbejderens funktion           | 100               | 18           | 100                   |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 40388   | De svære samtaler - procedurer og værktøjer        | 100               | 51           | 100                   |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 40391   | Arbejds miljø inden for faglærte og ufaglærte job  | 100               | 7            | 100                   |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 40394   | Anvendelse af Funktionærloven                      | 100               | 21           | 100                   |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 40395   | Anvendelse af Ferieloven                           | 100               | 21           | 100                   |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 40399   | Administration af MUS                              | 100               | 21           | 100                   |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 40408   | Formidling af information om personalejura         | 100               | 21           | 100                   |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 40417   | Valg af markedsføringskanal                        | 100               | 20           | 100                   |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 40447   | Anvendelse af situationsbestemt ledelse            | 85,7              | 14           | 85,7                  |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 40448   | Salgsledelse                                       | 90,3              | 31           | 90,3                  |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 40593   | Lederens projektplanlægning                        | 91,4              | 35           | 91,4                  |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 40594   | Projektledelse                                     | 83,3              | 18           | 83,3                  |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 40653   | Lederens rekrutteringsværktøjer                    | 96,6              | 29           | 96,6                  |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 40748   | Anvendelse af store datamængder i regneark         | 100               | 13           | 100                   |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 40752   | Anvendelse af etb til administrative opgaver       | 85,7              | 49           | 85,7                  |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 40754   | Anvendelse af pivot-tabeller                       | 94,1              | 17           | 94,1                  |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 40804   | Elektronisk korrektur med PDF                      | 95                | 20           | 95                    |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 41505   | Desktop Publishing opdatering for adm. funktioner  | 90                | 10           | 90                    |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 43179   | Fastlæggelse af mål ved personligt salg            | 100               | 21           | 100                   |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 43559   | Ledelse og samarbejde                              | 100               | 63           | 100                   |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 43560   | Kommunikation som ledelsesværktøj                  | 78,6              | 28           | 78,6                  |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 43561   | Konflikt håndtering som ledelsesværktøj            | 83,3              | 12           | 83,3                  |

|                           |       |   |      |     |      |
|---------------------------|-------|---|------|-----|------|
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 43562 | Mødeledelse                                       | 100  | 47  | 100  |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 43563 | Medarbejderinvolvering i ledelse                  | 94,7 | 57  | 94,7 |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 43572 | Ledelse af forandringsprocesser                   | 85,7 | 35  | 85,7 |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 44337 | Oprettelse af database til jobbrug                | 100  | 31  | 100  |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 44338 | Databasevedligeholdelse til jobbrug               | 100  | 9   | 100  |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 44340 | Oprette brugerflader og udskrifter i database     | 100  | 26  | 100  |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 44343 | Anvendelse af regneark til talbehandling          | 95,9 | 74  | 95,9 |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 44346 | Design og automatisering af regneark              | 97,7 | 43  | 97,7 |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 44349 | Indskrivning og formatering af mindre tekster     | 89,8 | 59  | 89,8 |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 44350 | Standardisering af virksomhedens dokumenter       | 90   | 30  | 90   |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 44353 | Grafiske virkemidler til layout i tekst           | 95,2 | 42  | 95,2 |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 44354 | Fletning af dokumenter til masseproduktion        | 93,1 | 29  | 93,1 |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 44361 | DeskTop Publishing i virksomheden                 | 100  | 26  | 100  |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 44371 | Jobrelateret brug af styresystemer på pc          | 94,7 | 75  | 94,7 |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 44373 | Anvendelse af præsentationsprogrammer             | 96,6 | 29  | 96,6 |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 44383 | Medarbejderen som deltager i forandringsprocesser | 96,5 | 114 | 96,5 |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 44392 | Skriftlig kommunikation - virksomhedens breve     | 92,6 | 27  | 92,6 |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 44396 | Præsentationsteknik i administrative funktioner   | 94,4 | 18  | 94,4 |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 44398 | Notat og referatteknik                            | 100  | 10  | 100  |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 44478 | Reklamationshåndtering                            | 50   | 30  | 50   |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 44568 | Lederens ressourceoptimering                      | 84,2 | 19  | 84,2 |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 44633 | Coaching som ledelsesværktøj                      | 98,1 | 107 | 98,1 |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 44853 | Kommunikation og konflikthåndtering - service     | 94,4 | 18  | 94,4 |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 44978 | Jobrelateret fremmedsprog med nuanceret ordforråd | 100  | 30  | 100  |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 44979 | Jobrelateret fremmedsprog med basalt ordforråd    | 100  | 30  | 100  |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 45348 | Tastaturbetjening til indskrivning af tekst       | 100  | 6   | 100  |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 45362 | Personlig udvikling til arbejde og uddannelse     | 100  | 44  | 100  |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 45366 | Kommunikation i teams                             | 100  | 41  | 100  |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 45368 | Værdibaserede arbejdspladser                      | 100  | 30  | 100  |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 45383 | Grafik og tekster til virksomhedens webside       | 93,9 | 33  | 93,9 |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 45389 | Konflikthåndtering for salgsmedarbejderen         | 88,2 | 51  | 88,2 |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 45564 | Online kommunikation til jobbrug                  | 97,1 | 35  | 97,1 |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 45565 | Brug af pc på arbejdspladsen                      | 92,6 | 68  | 92,6 |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 45568 | Virksomhedens sociale ansvar - et ledelsesværktøj | 100  | 19  | 100  |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 45622 | Medarbejdernes personlige ressourcer i jobbet     | 100  | 7   | 100  |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 45808 | Konceptanvendelse i salg og kundeservice          | 95,9 | 73  | 95,9 |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 45854 | Webkommunikation - tekster til nettet             | 100  | 10  | 100  |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 45859 | Billedredigering i medarbejderens jobfunktion     | 97,6 | 41  | 100  |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 45910 | Billedfremstilling i medarbejderens jobfunktion   | 100  | 19  | 100  |

|                           |       |  |      |     |      |
|---------------------------|-------|--|------|-----|------|
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 45921 | Opsøgende salgsarbejde på B2B markedet             | 94,7 | 19  | 94,7 |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 45951 | Kundeanalyse og e-strategi                         | 94,7 | 19  | 94,7 |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 45952 | Udvikling af e-koncepter og produktdifferentiering | 94,7 | 19  | 94,7 |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 45953 | E-markedsføring og reklameindsats                  | 94,7 | 19  | 94,7 |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 45954 | E-service og online kommunikation                  | 94,7 | 19  | 94,7 |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 45958 | Økonomiske styring af lageret                      | 93,4 | 61  | 93,4 |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 45959 | Likviditetsstyring                                 | 97,8 | 46  | 97,8 |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 45960 | Kontering af køb, salg, drift af biler og ejendom  | 91,1 | 45  | 91,1 |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 45961 | Kreditorstyring                                    | 96,9 | 64  | 96,9 |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 45962 | Kontoplaner og virksomhedens rapporteringsbehov    | 94,2 | 52  | 94,2 |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 45964 | Debitorstyring                                     | 96,9 | 64  | 96,9 |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 45965 | Placering af resultat- og balancekonti             | 96,6 | 88  | 96,6 |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 45966 | Bilagsbehandling med efterfølgende kasserapport    | 93   | 86  | 93   |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 45967 | Registreringsmetoder ved virksomhedens drift       | 93,7 | 79  | 93,7 |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 45968 | Anvendelse af periodisk beregning og registrering  | 92,3 | 52  | 92,3 |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 45969 | Daglig registrering i et økonomistyringsprogram    | 96,7 | 122 | 96,7 |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 45970 | Værdiansættelse af elementerne i årsregnskabet     | 85   | 20  | 85   |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 45972 | Opstilling og analyse af årsregnskabet             | 88,9 | 9   | 88,9 |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 45982 | Målrettet mundtlig kommunikation i adm. arbejde    | 100  | 8   | 100  |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 45983 | Samarbejde i grupper i virksomheden                | 92,3 | 13  | 92,3 |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 45984 | Organisationens strukturelle opbygning             | 97   | 66  | 97   |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 45987 | Projektudvikling og gennemførelse                  | 100  | 13  | 100  |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 45988 | Projektorienteret arbejde                          | 92,9 | 14  | 92,9 |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 46128 | Mersalg i butikken                                 | 97,6 | 84  | 97,6 |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 46472 | Personligt salg - kundens behov og løsninger       | 100  | 67  | 100  |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 46489 | Informationssøgning på internettet til jobbrug     | 95,1 | 81  | 95,1 |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 46491 | Anvend informationer fra internettet til jobbrug   | 91,3 | 80  | 91,3 |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 46493 | Konflikthåndtering                                 | 97   | 33  | 97   |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 46504 | Opbygning af virksomhedens website                 | 96,7 | 30  | 96,7 |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 46505 | Planlægning og valg af virksomhedens webløsning    | 100  | 10  | 100  |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 46508 | Udvikling og vedligeholdelse af virksomhedens web  | 95,7 | 23  | 95,7 |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 47197 | Konceptanvendelse i handelsvirksomheden            | 96,8 | 31  | 96,8 |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 47248 | Samtaler og kundetyper i kundekontaktfunktioner    | 100  | 13  | 100  |
| Arbejdsmarkedsuddannelser | 47598 | Konceptanvendelse i detailhandlen                  | 100  | 146 | 100  |