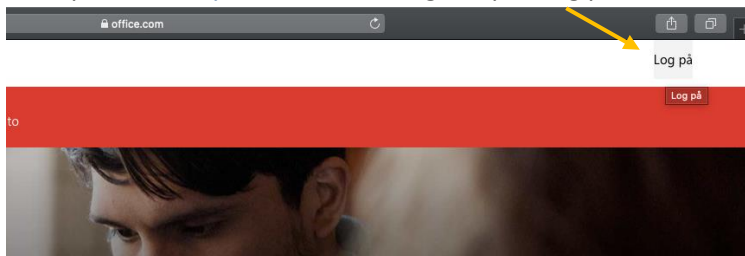


Office-pakken til elever på AH – Windows

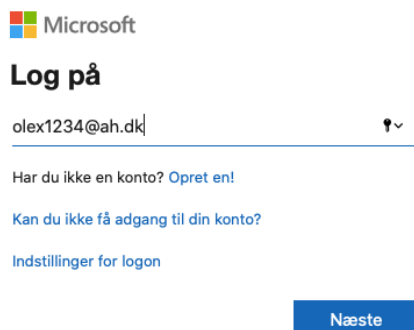
- Din computer skal have internetforbindelse under installation.
- Du kan benytte den gratis Office-pakke lige så længe du er elev på skolen og op til 30 dage efter.
- Derefter kan dokumenter stadig åbnes, hvis de er gemt andre steder end på din office365 konto, men ikke redigeres.
- Du skal logge på med din AH-mailadresse, dvs. <unilogin>@ah.dk.
- Overvej at afinstallere ældre eller trial-versioner af Office-pakken (60 dage gratis). De kan give problemer.
- Microsoft ændrer ofte layout på siden, så skærmbilleder kan variere en smule.

Sådan gør du:

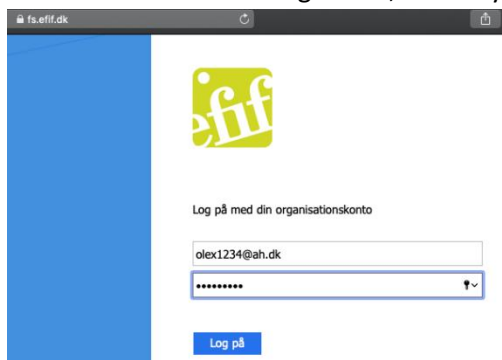
1. Gå ind på siden <http://office.com/> og klik på "Log på"



2. Du **skal** bruge din ah-mail for at det fungerer – fx olex1234@ah.dk som herunder.



3. Klik på næste.
4. Du overføres til skolens loginboks, der udfyldes med din skolemail og password.



5. Klik Log på

6. Hvis nedenstående boks kommer, så vælg Ja

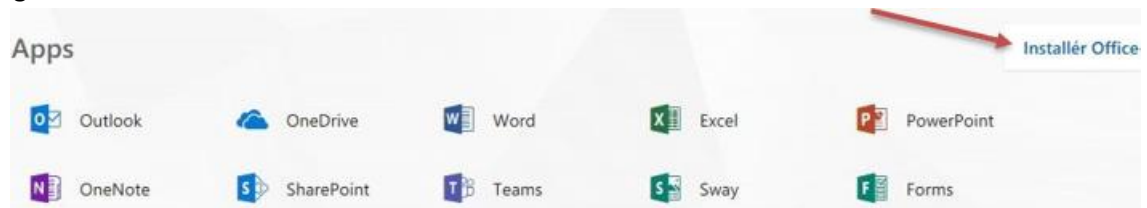
Vil du forblive logget på?

Gør dette for at reducere det antal gange, du bliver bedt om at logge på.


Vis ikke dette igen

Nej Ja

7. Vælg Installer Office



8. Download starter automatisk

 Setup.X86.da-dk_O365ProPlusRetail_0b0...

9. Dobbeltklik på filen (ligger i overførsler) og følg instrukser på skærm, som guider dig igennem 5-6 trin.
10. For at aktivere Office-pakken, kan du blive bedt om at logge på Office365. Brug igen unilogin@ah.dk

----- SLUT -----