

## 1.0 Anvendelse

- 1.1 Reglerne gælder for afhentning og afregning af alle animalske biprodukter der anmeldes til Daka til afhentning og forarbejdning. Der er dog fastsat særlige og supplerende regler for afhentning og afregning af døde dyr i regelsættet "Regler for Afhentning af Døde Dyr" der findes på Dakas hjemmeside [www.daka.dk](http://www.daka.dk).
- 1.2 Afhentning og afregning sker - medmindre andet er aftalt skriftligt - på grundlag af nærværende regler.

## 2.0 Definitioner

I disse regler forstås ved:

- 2.1 Animalske biprodukter = som fastsat i biproduktforordningen, det vil sige EF nr. 1069/2009, Artikel 3.  
Leverandør = den fysiske eller juridiske person/virksomhed, der har tilmeldt animalske biprodukter til afhentning og forarbejdning.  
Kategori 1, 2 og 3 produkter = som fastsat i biproduktforordningen, Artikel 8-10  
Råvarer = animalske biprodukter, jfr. ovenfor.
- 2.2 Biproduktforordningen, herunder definitioner af animalske biprodukter og kategoriseringen (= kategori 1, 2 og 3) findes på nedenstående link:  
<http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=CELEX:32009R1069:EN:NOT>

## 3.0 Tilmelding og afhentning

- 3.1 Leverandøren tilmelder råvarer til afhentning på følgende telefonnumre:  
Slakterier og opskæringsvirksomheder  
Hele landet: 79 28 40 48  
Detail = Land- og byslagtere, friturefedt, madrester og fjerkræavlere  
Hele landet: 79 28 40 47  
Døde dyr  
Hele landet: 70 22 55 44  
Minkkroppe  
Hele landet: 87 95 92 22
- 3.2 Daka sørger for afhentning af tilmeldte råvarer hos den enkelte leverandør.
- 3.3 Daka afgør i samråd med den enkelte leverandør, hvornår tilmeldte råvarer afhentes. Dette sker under skyldig hensyntagen til leverandørens produktionsforhold.
- 3.4 Daka planlægger afhentning af råvarer fra slakterier og opskæringsvirksomheder, samt land- og byslagtere, supermarkeder, storkøkkener m.v. og afgør i samråd med leverandørerne transportform og afhentningsfrekvens. Daka informerer leverandørerne herom.  
Leverandøren er pligtig til hurtigst muligt at informere Daka, såfremt den pågældende leverandørs mængder ændrer sig i en grad så det får indflydelse på afhentningsfrekvensen.
- 3.5 Daka planlægger og sørger ligeledes for afhentning af pelsede mink- og rævekroppe.
- 3.6 Daka kan nægte at afhente og modtage en råvare der har en beskaffenhed eller et indhold af uønskede stoffer, der gør den uegnet til produktion i Dakas anlæg, eller må formodes at indebære en risiko for Dakas personale, produktionskapaciteter og miljøgodkendelser eller vil kunne medføre, at Dakas færdigprodukter ikke vil kunne afsættes på normal vis.

## 4.0 Afregningsprincipper

- 4.1 Animalske biprodukter afregnes i forhold til den værdi eller udgift de repræsenterer for Daka med udgangspunkt i den enkelte råvaretypes sammensætning, herunder indhold af protein, aske og fedt samt de konkrete råvarers friskhed eller andre fysiske egenskaber, der kan medføre en økonomisk fordel eller belastning for Daka som følge af bedre eller dårligere færdigvarekvalitet eller negativt påvirke andre produkter, der måtte indgå i en blanding med det pågældende produkt.
- 4.2 Indholdet og sammensætningen af de enkelte råvaretyper bestemmes af Daka baseret på praktiske forsøg, vurdering og/eller målinger af den enkelte råvares sammensætning i laboratorium.
- 4.3 Vægten af afhentede råvarer bestemmes ved indvejning på Dakas brovægt. Ved samkørsel fra flere leverandører bestemmes vægten af råvarer fra den enkelte leverandør enten ved mellemvejning eller ved mindre leverancer Dakas skøn baseret på det pågældende læs' indvejede totalvægt.

## 5.0 Opsamling og transport

- 5.1 Daka forestår transport af råvarer fra leverandøren til produktionsstedet, og det er som udgangspunkt ikke muligt selv at transportere biprodukter til Daka.
- 5.2 Medmindre anden aftale er indgået, afgør Daka hvilken emballageform - til eksempel tønder, containere, tanke - råvarerne opsamlers i, og stiller emballagen til rådighed for leverandøren, medmindre andet er aftalt eller meddelt leverandøren.  
Der kan opkræves en lejeafgift for emballage, der er stillet til rådighed for leverandøren.
- 5.3 Der skal være hensigtsmæssige tilkørselsforhold ved opsamlingsstedene, således at afhentning, skift af containere/trailer kan foregå uden forsinkelse.  
Der anvendes faste køretøjer til containere op til 10 meter og sættevogne op til 15 meter. For at kunne vælge optimalt transportmateriel er det vigtigt, at pladsforholdene på afhentningsstederne er tilstrækkelige. Ved fremtidige nyindretninger og ombygninger skal det således tilstræbes, at frihøjden under siloer eller ved indkørsel

til opsamlingsstedet skal være minimum 4 meter og med en port bredde på minimum 3 meter.

Afhentning skal så vidt muligt kunne ske døgnet rundt på alle hverdage.

- 5.4 Daka kan pålægge leverandøren ekstra transport- eller håndteringsudgifter ved uhensigtsmæssige forhold ved afhentning af råvarer hos den pågældende leverandør.

## 6.0 Afregning

- 6.1 Afregning sker efter de i pkt. 4 fastsatte principper og på grundlag af de til enhver tid af Daka fastsatte afgifter eller priser og registrerede mængder.
- 6.2 Ændringer af afgifter vil blive offentliggjort på Dakas hjemmeside [www.daka.dk](http://www.daka.dk) eller ved direkte meddelelse til leverandørerne.
- 6.3 Reklamation over priser og afgifter skal fremsættes skriftligt umiddelbart efter at Daka har offentliggjort/meddelt priser og afgifter.  
Reklamation over afregnede mængder skal fremsættes skriftligt umiddelbart efter, at Daka har fremsendt afregning.

## 7.0 Force Majeure

- 7.1 Daka fraskriver sig ansvar for at afhente og/eller afregne til offentliggjorte eller direkte aftalte afgifter og priser, såfremt der indtræffer udefra kommende begivenheder af en sådan kvalificeret art, at den opståede begivenhed ikke har kunnet undgås selv om der er truffet forsvarlige forholdsregler ("Force Majeure"). Eksempler på Force Majeure er brand, strejke eller ny lovregulering som følge af eksempelvis sygdomsudbrud i dyrebestanden. I tilfælde af Force Majeure meddeler Daka dette inden 7 dage efter Force Majeure er indtruffet.

## 8.0 Ekstra afgifter

- 8.1 Dakas bestyrelse kan i særlige tilfælde, hvor hensynet til afhentning, produktion, miljø og andre saglige forhold tilsiger det, beslutte at pålægge en leverandør ekstra afgifter.
- 8.2 Som ikke-udtømmende eksempler på forhold, der kan begrunde ekstra afgifter, kan nævnes:
  - 1) Forhold som nævnt i disse regler pkt. 4.
  - 2) Råvarer, der er i forrådnelse (medmindre forrådnelsen skyldes Dakas forhold).
  - 3) Råvarer med stort vand- eller gødningindhold.
  - 4) Råvarer med indhold af metalele eller andre uønskede stoffer.
  - 5) Sammenblanding af råvarekategorier uden Dakas samtykke.
  - 6) Forsinket tilmelding, der medfører ekstra omkostninger for Daka (til eksempel kategori 3 råvarer tilmeldt så sent, at veterinær- myndighedernes krav om forarbejdning indenfor 24 timer ikke kan overholdes, og råvarerne dermed må nedklassificeres).
  - 7) Forgæves kørsel til leverandør.
- 8.3 Væsentlige eller længerevarende ekstra afgifter eller ændringer heri sættes først i værk efter drøftelse med de pågældende leverandører, således at disse får mulighed for at ændre de påtalte forhold indenfor en af Daka fastsat tidsfrist.

## 9.0 Betaling

- 9.1 Daka forestår opkrævning af afgifter eller betaling for afhentede råvarer.
- 9.2 I forbindelse med opkrævning af afgifter fastsættes en seneste betalingsdag.  
Overskrides seneste rettidige betalingsdag vil der blive fremsendt yderligere rykker(e) og pålagt rykkergebyr. Sker betaling fortsat ikke, vil fordringen uden yderligere varsel blive overgivet til retslig inkasso. I dette tilfælde vil Daka indstille afhentningen af råvarer fra den pågældende leverandør.
- 9.3 Pålagte ekstra afgifter opkræves på samme måde som øvrige afgifter, jfr. ovenfor.
- 9.4 Positive afregningsbeløb betales af Daka som aftalt med den enkelte leverandør.

## 10.0 Dakas ansvar

- 10.1 Daka fraskriver sig ansvar for driftstab og andre omkostninger som følge af for sen eller manglende afhentning af råvarer hos en leverandør.
- 10.2 Daka fraskriver sig ansvar som følge af eventuel smittespredning i forbindelse med Dakas afhentning af råvarer, medmindre Daka har udvist grov uagtsomhed.
- 10.3 Daka fraskriver sig ansvar for eventuelle udgifter/sanktioner, der måtte påføres en leverandør som følge af Dakas pligtmæssige udlevering af informationer til offentlig myndighed.

## 11.0 Fortrolighed

- 11.1 Oplysninger om priser og mængder samt andre fortrolige oplysninger om parternes forhold, herunder produkter og produktudvikling eller planlægning heraf, skal behandles fortroligt og må således hverken direkte eller indirekte offentliggøres eller videregives til tredjepart, med mindre dette er et krav i henhold til lovgivningen.

## 12.0 Værneting og lovvalg

- 12.1 Enhver tvist mellem Daka og leverandører vedrørende afhentning og afregning af animalske biprodukter afgøres ved de ordinære domstole og ved Dakas hjemting.