

Studie- og ordensregler for KNord hhx & stx:

Gældende fra 1-8-2016 efter høring i foråret 2016 bl.a. på bestyrelsesmøde 4-4-2016.

Som elev på KNord har du pligt til at følge skolens studie- og ordensregler.

Studieregler:

- Du har mødepligt til undervisningen.
- Du skal være aktivt til stede ved undervisningen. Det gælder alle former for undervisning: lærerstyret undervisning, gruppearbejde, virtuel undervisning eller selvstændigt arbejde. Ved "aktivt til stede" forstås, at du deltager konstruktivt og på baggrund af en tilfredsstillende forberedelse til de aktiviteter, som undervisningen indebærer.
- Du skal aflevere alle skriftlige opgaver rettidigt.
For at accepteres som en afleveret opgave, skal dine opgaver have et acceptabelt indhold i forhold til de anvisninger, din lærer har givet.
- Du skal deltage i ekskursioner, terminsprøver, årssprøver og andre former for prøver.

Tilstedeværelses- og fraværspolitik.

Vi tager fravær meget alvorligt, da undersøgelser viser, at der er en direkte sammenhæng mellem elevernes tilstedeværelse i undervisningen og deres resultater. Det betyder, at dine muligheder for at gennemføre uddannelsen forbedres jo mere du deltager i skolens undervisning, og i aktiviteterne på skolen. Derfor er der mødepligt til alle lektioner, og du skal aflevere dine afleveringsopgaver til den aftalte tid.

Det er skolens mål at skabe en kultur, hvor læring er i centrum. Det kan kun lade sig gøre, hvis du deltager aktivt i skolens læringsaktiviteter. På den måde er du med til at skabe nogle gode rammer for dig selv og din klasse.

Det har konsekvenser, hvis du ikke deltager i skolens læringsaktiviteter og der er indført et sanktionssystem, der træder i kraft, hvis du ikke opfylder kravene om studieaktivitet (se nedenfor)

Fraværsregistrering

Der registreres fravær i starten af timen. Hvis du ikke er til stede registreres du som 100 % fraværende fra undervisningen - uanset årsag (objektiv fraværsregistrering). Hvis du kommer for sent til undervisningen registreres du 50 % fraværende. Samme regel gælder, hvis du går fra timen.

Møder du mere end et halvt modul for sent, registreres du som 100 % fraværende.

Det er vigtigt, at du holder øje med dit fravær på Lectio. Hvis du har været fraværende til undervisningen skal du efter hvert modul notere årsagen til dit fravær. Du finder adgang til Lectio på <http://minside.knord.dk/>

Skriftlige opgaver

Som elev har du pligt til at aflevere alle stillede skriftlige opgaver og til de aftalte tidspunkter. Hvis du ikke afleverer, registrerer skolen/læreren det som en forsømmelse.

Du skal selv udarbejde opgaverne. Du må ikke i forbindelse med skriftlige opgaver anvende citater uden citationstegn og uden angivelse af kilde. Decideret afskrift af længere passager eller opgaver er naturligvis **ikke** tilladt.

Din faglærer sender dine opgaver til plagiatkontrol for tjek af evt. afskrift. Viser det sig, at der er tale om hel eller delvis afskrift iværksætter skolen en sanktion, som står i forhold til graden af snyd.

Viser plagiat kontrollen at der er tale om afskrift fra en klassekammerat, så får begge involverede en sanktion. Det er ikke lærerens opgave at bevise, hvem der har skrevet af efter hvem.

Hvis du snyder med en skriftlig årsprøve eller en skriftlig eksamen, indkalder skolens leder dig til en samtale til belysning af sagen, eventuelt sammen med faglæreren. Hvis du ikke tidligere har snydt kan resultatet blive, at din prøve annulleres, hvorefter du ikke kan rykke op i næste klasse. Hvis du allerede har fået advarsler for snyd kan du risikere at blive bortvist (udmeldt af skolen).

Manglende studieaktivitet

Skolen vurderer løbende, om din samlede studieaktivitet er tilfredsstillende. Forsømmelser omfatter både fremmøde og skriftligt arbejde. Hvis skolen skønner, at dine forsømmelser ikke er acceptable, modtager du en skriftlig advarsel. Ved fortsat manglende deltagelse i undervisningen modtager du – eventuelt i forbindelse med en personlig samtale – anden og sidste skriftlige advarsel om, at din aktivitet skal forbedres. I advarslen bliver du gjort opmærksom på flere mulige konsekvenser - kontraktindgåelse eller udmeldelse. Du skal være opmærksom på, at i særligt alvorlige tilfælde, eller i gentagelsestilfælde, kan sanktioner iværksettes uden forudgående skriftlig advarsel.

Informer din studievejleder

Ved længerevarende fravær – **1 uge og der over** – skal du orientere din studievejleder, om dit fravær. Studievejlederen vil efterfølgende indkalde dig til en samtale. På baggrund af dine notater om årsagen til fraværet taler I om, hvad dit fravær har medført fagligt for dig, og hvordan du kan indhente det, du er kommet bagefter.

Fraværsperioder

Studievejlederne laver jævnligt opgørelser over klassernes fravær. Hvis dit fravær er for højt/ du mangler at aflevere skriftlige opgaver, vil du modtage en advarsel.

Det skal påpeges, at der er tale om **objektiv** fraværsregistrering. Det betyder, at alt fravær uanset årsag registreres.

Studievejledningen opgør som udgangspunkt fraværet periodevist.

Perioderne er som anført:

1. periode – uge 33-41
2. periode – uge 43-51
3. periode – uge 1-9
4. periode – uge 10-18
5. periode – status for året – eventuel konsekvens for kommende skoleår.

Hvis du har modtaget en eller to advarsler for manglende studieaktivitet, opgøres dit fravær hyppigere, nemlig månedligt. Hvis du står til at modtage en tredje advarsel skal du, eller dine forældre hvis du er under 18 år, underskrive en studiekontrakt, hvis du vil fortsætte på skolen. En studiekontrakt indebærer, at du fremover skal møde til tiden, at du intet fravær må have, og at du skal fremvise dokumentation for sygdom (se nedenfor vedrørende dokumentation for sygdom) hver gang du er fraværende eller forsømmer en skriftligt aflevering.

Fravær for hele året tages naturligvis også med i den samlede vurdering, men det er vigtigt, at du er opmærksom på, at det er det periodevise fravær, der vægtes. Din studievejleder vil orientere om fravær og fraværsperioder i Lectio, og derfor er det vigtigt, at du læser beskeder, som kommer fra studievejledningen. Der vil altid stå STV i emnefeltet. Du vil også blive indkaldt til samtaler i Lectio. Der er mødepligt til samtaler indkaldt af studievejledningen.

Godskrivning af fravær

Skolen godskriver *ikke* fravær ved fx lægebesøg, sygdom, session og private rejser. Det anbefales, at disse aktiviteter placeres uden for skoletid, og private rejser skal altid foretages i skoleferier. Hvis du tager kørekort under uddannelsen, skal du sørge for at planlægge køretimer/-prøve udenfor skoletid.

Du kan få godskrevet fravær under forudsætning af, at det er skolerelateret. Det betyder, at dit fravær skal skyldes en aktivitet, som direkte har relation til din skolegang. Fx elevrådsmøder, ekskursioner på valghold, talentprogrammer, konkurrencer, tutoropgaver mm. Godskrivning af fravær foretages på kontoret, men først når den involverede lærer har bekræftet aktiviteten.

Nulstilles fravær?

Som udgangspunkt nulstilles fravær ved oprykning til 2. og 3. år, men hvis du har været på kontrakt det foregående år, vil du være under skærpet opsyn ved oprykning.

Dokumentation for sygdom (Lægeerklæring)

Ved 1., 2.; og 3. advarsel beder skolen dig ikke normalt om at fremvise en dokumentation for sygdom. Har du indgået en studieaktivitetskontrakt vil dokumentationen blive forlangt fremvist ved sygdom. Skolen kontrollerer rigtigheden af dokumentationen. Du skal selv betale for eventuelle udgifter for dokumentation for sygdom (lægeerklæring).

Elever med særlige behov

Fravær er fravær, men skolen tager hensyn til elever, der har særlige behov f.eks. pga. længerevarende eller kronisk sygdom. Du skal orientere skolen og din studievejleder så hurtigt som muligt, hvis dit fravær skyldes særlige forhold.

Dokumentation ved sygdom kan fx være en lægeerklæring (som du selv skal betale for), men det kan også være anden dokumentation fra lægefagligt eller andet social- og sundhedsfagligt personale.

For elever, der af forskellige årsager har dokumenteret længerevarende fravær, kan der iværksættes et særligt undervisningstilbud.

Der udarbejdes en kontrakt tilpasset den enkelte elev, og når dokumentation og aftale er indgået iværksættes særlige undervisningstilbud. Overholdes denne kontrakt og dermed det tilbudte undervisningstilbud ikke, iværksættes sanktioner på lige fod med de øvrige elever.

Sanktioner ved overtrædelse af skolens studieregler

Hvis skolens ledelse skønner, at du ikke lever op til skolens studieregler, kan der iværksættes en sanktion:

1. Advarsler
2. Du kan udelukkes fra udvalgte arrangementer, ekskursioner og aktiviteter.
3. Du kan udelukkes fra undervisningen i indtil 10 dage i et skoleår. (udelukkelsen medregnes i dit fravær).
4. Studieaktivitetskontrakt
5. Du kan indstilles til eksamen i alle eller i udvalgte fag, der afsluttes i et skoleår, og får derved ikke årskarakterer i pågældende fag, men skal aflægge fagets prøver.
6. Dine prøver i et eller flere fag udskydes til næste skoleår, hvis skolens leder skønner, at du skal have mulighed for at deltage i undervisningen på ny.
7. Dine prøver kan blive annulleret
8. Du kan nægtes oprykning til næste skoleår
9. Du kan bortvises (udmeldes) fra skolen.
10. Du kan hjemsendes fra studie- og introture for egen regning

Hvis du er under 18 år har skolen pligt til at orientere dine forældre om din overtrædelse af skolens studie - og ordensregler.

SU og studieaktivitet

Du skal også være opmærksom på, at skolen er forpligtet til at indberette din studieaktivitet til SU-styrelsen. Det er en betingelse for at kunne få tildelt Statens Uddannelsesstøtte (SU), at du er studieaktiv. Du er pr. definition studieaktiv, når du deltager i undervisningen, de foreskrevne prøver og afleverer opgaver m.v. efter de regler, der gælder for uddannelsen.

SU og Studie- inaktivitet

Hvis skolen vurderer, at dit udokumenterede fravær er for højt, indberetter skolen til SU-styrelsen, at du ikke er studieaktiv, og du mister retten til at modtage SU indtil dit fravær igen er faldet. Dette gælder både for hjemmeboende og udeboende.

Oprykning til næste klassetrin

Oprykningen til næste klassetrin er betinget af dit udbytte af undervisningen. Dit udbytte af undervisningen og standpunkt vurderes efter hvert skoleår.

Du har krav på oprykning til næste klassetrin, når dit karaktergennemsnit ved afslutningen af et skoleår er 2,0 eller derover. Gennemsnittet omfatter standpunkt og prøver. Du skal have aflagt alle prøver, herunder interne årsprøver. Du skal have afleveret alle større skriftlige opgaver, projektopgaver og lignende. Skolens ledelse kan nægte dig oprykning til næste klassetrin, hvis dit gennemsnit ved skoleårets afslutning er under 2,0.

Alle sanktioner i forbindelse med studiereglerne begrundes skriftligt.
Det er muligt at klage over skolens afgørelse.

Links:

Bekendtgørelse om studie- og ordensregler i de gymnasiale uddannelser

- <https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=25217>

Bekendtgørelse om uddannelsen til højere handelseksamen

- <https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=152537>

Bekendtgørelse om uddannelsen til studentereksamen

- <https://www.retsinformation.dk/forms/r0710.aspx?id=152507>

Ordensregler

Vi finder det vigtigt, at alle elever får et maksimalt fagligt udbytte af undervisningen, og at der skabes et miljø, hvor den enkeltes udvikling og trivsel tilgodeses.

Du er her for at få en god ungdomsuddannelse, og du skal derfor opføre dig på en måde, som er med til at sikre, at de andre elever også får det.

- Du skal generelt have en adfærd, der positivt støtter op om undervisningens gennemførelse. Dette gælder både den måde du taler til andre på, og den måde du handler og opfører dig på.
- Du skal følge skolens medarbejders anvisninger.
- Du skal respektere skolens elever, lærere og andre ansatte.
- Du skal overholde skolens regler for gæster.
- Du skal overholde skolens regler for lån, brug af it-udstyr og netværk.
- Du skal overholde reglerne for brug af skolens logo og sociale medier.
- Du skal overholde reglerne vedrørende optagelse af undervisning mv.
- Du skal overholde skolens ryge-, alkohol- og rusmiddelpolitik.
- Du skal følge skolens regler for ekskursioner og studieture.
- Den gode adfærd omfatter også færdsel og parkering på skolens område.
- Du skal respektere at skolen er sekulær og areligiøs.

God adfærd

Vi forventer, at alle elever på KNord har en pæn og ordentlig adfærd på skolen.

Vi lægger vægt på, at vi udviser respekt for hinanden, og at der er en god omgangstone på skolen. Vis derfor respekt for hinandens forskelligheder, hinandens ting og skolen bygninger og inventar.

Gæster

Skolen accepterer ikke, at andre end skolens elever og af skolen inviterede gæster opholder sig på skolens område.

Alkohol og Rusmiddelpolitik

Det er ikke tilladt at medbringe eller indtage alkohol og andre rusmidler i skoletiden eller ved skolens arrangementer uden for skoletiden. Ligeledes må du ikke møde i skole påvirket af nogen form for rusmidler eller alkohol.

Forbuddet gælder stoffer, der er nævnt i Bekendtgørelse om euforiserende stoffer, men omfatter også diverse gasser (lightergas, lattergas mv).

Skolen lægger vægt på at skabe et stimulerende socialt fællesskab ved at afholde elevcafeer, fester m.v., som i trygge rammer kan være med til at give en skoleidentitet, som vi kan være stolte af.

Fester og elev-cafeer arrangeres i samarbejde mellem festudvalget/ elevrådet og elev kontaktudvalget. Der udskænkes kun drikkevarer med lav alkoholprocent som fx breezers, almindeligt øl og i særlige tilfælde vin ved arrangementerne.

Det er et fælles ansvar at tage sig af hinanden ved arrangementer af denne art.

Til fester bemandes baren med professionelt barpersonale eller lærere, og der udskænkes ikke alkohol til stærkt berusede personer. Baren lukkes altid en halv time før festens sluttidspunkt.

Bliver elever eller lærere opmærksomme på en elev, som har alvorlige problemer med brug af alkohol eller andre rusmidler, kontaktes studievejlederen. Studievejlederen fastlægger i samarbejde med eleven det videre forløb f. eks. via inddragelse af en misbrugskonsulent. Det er vigtigt at gøre opmærksom på, at studievejlederen har tavshedspligt, og at en henvendelse til ham/hende om en elev du er bekymret for i denne sammenhæng, vil blive opfattet som en handling fra en bekymret, god kammerat, der vil hjælpe en klassekammerat med problemer.

Rygning er ikke tilladt

Det er ikke tilladt at ryge på skolens område. Dette følger af lov om røgfri miljøer.

Overskridelse af forbuddet kan medføre sanktioner og bødestraf jf Lov nr. 512 af 6. juni 2007. Skolen tillader ikke brug af e-cigaretter.

It i undervisningen

IT er et glimrende værktøj i undervisningen og understøtter på mange måder indlæringen. Det er ikke en forudsætning for at følge undervisningen på gymnasiet, at du har en bærbar pc, men det er helt givet en fordel. Dels fordi du har mulighed for f.eks. at anvende din maskine til noter til undervisningen, til samarbejde med andre elever, til informationssøgning, til arbejde med skriftlige opgaver, og til brug ved eksamen. En del elever laver hjemmearbejde, projekter og lignende sammen efter skoletid. Alle er velkomne til at benytte fællesrummene og klasseværelserne til dette arbejde.

En computer kan dog også bruges på en for undervisningen forstyrrende og irrelevant måde. Her tænkes eksempelvis på spil og Facebook, som vi på det kraftigste opfordrer alle til ikke at bruge i undervisningstiden, da det går ud over den enkelte "spillers" indlæring og koncentration og virker meget forstyrrende for sidekammeraterne og den generelle undervisningssituation.

Spil og hjemmesider som Facebook har stor underholdningsværdi for mange. På skolen er holdningen: "Hver ting til sin tid". I undervisningen bruges it undervisningsrelateret, mens spil mv. foregår i fritiden!

Brug af skolens it

KNord tilbyder trådløst netværk i alle lokaler og områder.

- Dit login er personligt, og må ikke lånes til andre.
- Skolens programmer må ikke kopieres.
- Alle former for underholdning f.eks. Computerspil, er ikke tilladt i undervisningstiden.
- Ved afsendelse af mails, beskeder og lignende på netværk, skal afsenderen identificere sig.
- Afsendelse af generelle beskeder, hilsener og lignende er generende og derfor ikke tilladt.

Regler for brug af gymnasiernes og K Nordts logo, billeder og navn mv. på de sociale medier

De officielle Facebooksider, Instagram, Snapchat mv. er skolens ansigt udadtil og skal kun bruges til at formidle historier om og til eleverne på skolen. Ingen af de sociale medier må bruges til at reklamere for 3. part. K Nordts navn, logo og billede må ikke anvendes uden tilladelse og kun til formål som vedrører gymnasiernes profil. Generelt skal indholdet på siderne understøtte skolens profil og værdier.

Adfærd på sociale medier mm.

Du skal tænke dig meget om, inden du lægger oplysninger på f.eks. Facebook eller Youtube. Dette gælder også, når du er med til at skrive om dine klassekammerater i den såkaldte "blå bog". Du har lov til at ytre dig og sige din mening, men du har også et ansvar, og ytringsfriheden er ikke ubegrænset.

Hvis du krænker andre personer, kan du komme i konflikt med straffeloven. Et godt råd er derfor at lade være med at lægge pinlige billeder, videoer, underlødige kommentarer og historier om andre personer på Facebook eller andre sociale medier.

Optagelser af undervisning

På skolen må du ikke optage eller filme samtaler/undervisning mellem lærer/elev og elev/elev, med mindre den anden part er blevet gjort opmærksom derpå og har accepteret. Det er heller ikke tilladt at optage eksamen eller votering.

Uretmæssig optagelse af samtaler vil blive sanktioneret med skriftlig advarsel og i vil gentagelses-tilfælde eller særligt grove tilfælde medføre hjemsendelse. Offentliggørelse af ovennævnte samtaler og undervisning er strafbart i henhold til gældende lovgivning.

Religiøse ytringer

KNord er en sekulær areligiøs skole. Vores årsplan følger de traditionelle højtider, men vi fejrer dem ikke religiøst. Vi tillader derfor ikke religiøse markeringer, og vi indretter ikke kirkerum eller bederum.

Introture, hytteture eller studieture

For alle studieretninger er der tilrettelagt en introduktionstur og en studietur. Programmet for intro- og studieture er både fagligt og socialt.

For nogle studieretninger vil der endvidere være indlagt et studieophold i udlandet. Det kan f.eks. være et ophold på en sprogskole.

Alle ekskursioner med overnatning er generelt alkoholfrie.

I forbindelse med studieture skal alle elever underskrive en håndfæstning om adfærd og sanktioner. Se venligst bilag.

Sanktioner ved overtrædelse af skolens ordensregler

Hvis skolens ledelse skønner, at du ikke lever op til skolens studie- og ordensregler, kan skolen iværksætte sanktioner:

- Advarsler
- Du kan udelukkes fra udvalgte arrangementer, ekskursioner og aktiviteter.
- Du kan udelukkes fra undervisningen i indtil 10 dage i et skoleår. (udelukkelsen medregnes i dit fravær).
- Du kan komme på en adfærdskontrakt.
- Du kan bortvises (udmeldes) fra skolen.
- Hjemsendelse fra studieture eller introture for egen regning.
- Stille krav om erstatning.

Hvis du er under 18 år, vil dine forældre blive informeret om din overtrædelse af skolens studie- og ordensregler.

Kriminel adfærd på skolen medfører sædvanligvis hjemsendelse og eventuel udmeldelse af skolen. Det gælder bl.a. ved tyveri af effekter tilhørende skolen, de øvrige elever, kantinen eller skolens medarbejdere. Det gælder ligeledes for udøvelse af hærværk eller vold, samt ved salg af euforiserende stoffer.

Alle kriminalsager overdrages ligeledes til politiet

Links:

Bekendtgørelse om studie- og ordensregler i de gymnasiale uddannelser

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=25217>

Bekendtgørelse om uddannelsen til højere handelseksamen

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=152537>

Bekendtgørelse om uddannelsen til studentereksamen

<https://www.retsinformation.dk/forms/r0710.aspx?id=152507>

Bekendtgørelse om euforiserende stoffer

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=137169>

Klage over undervisningen

Først - Tal med din lærer

Prøv altid selv at løse problemet med læreren. Det skaber tillid mellem lærer og elev, og det vil påvirke undervisningens forløb positivt.

Dette kan ske ved, at du henvender dig personligt til læreren eller ved, at du kommer med din kritik i de løbende mundtlige eller elektroniske undervisningsevalueringer, hvor elever og lærere gensidigt evaluerer hinandens arbejde og undervisningens forløb. Vi oplever ofte, at eleverne har forskellige ønsker til undervisningens tilrettelæggelse og gennemførelse, og derfor er det vigtigt, at der i klassen sker en forventningsafstemning.

Opstår der problemer på andre tidspunkter end ved den løbende evaluering, kan du altid bede læreren om tid i et modul til at behandle problemet i.

Dernæst - Tal med skolens leder

Du kan kun henvende dig anonymt til skolens leder, så længe der er tale om en vejledning i, hvordan du kan klage over undervisningen. Som elev kan du ikke anonymt klage over en underviser, da underviseren har ret til at vide, hvem der har klaget over undervisningen.

Skolens leder vil altid først foreslå dig at tale med din underviser. Hvis du ikke ønsker selv at henvende dig til læreren, eller hvis du har prøvet og det ikke har hjulpet, henvender lederen sig til læreren. Lederen og læreren aftaler en fremgangsmåde for løsning af problemet. Der lægges stadig vægt på, at der skal skabes et samspil mellem lærer, elev og evt. klassen.

Du kan også bede dine forældre henvende sig til skolens leder

Hvis du er under 18 år kan dine forældre, på dine vegne, henvende sig til skolens leder.

Hvis det ikke hjælper - Du kan indlede en klagesag

Hvis det viser sig at ovenstående løsninger ikke fører til et tilfredsstillende resultat, indledes der en egentlig klagesag. For at starte en klagesag skal du, mundtligt eller skriftligt, til skolens leder detaljeret beskrive dine klagepunkter, og hvad du hidtidigt uden succes har forsøgt for at løse problemerne. I en sådan sag inddrages tillidsmanden på lærerens side. Det er lederens primære opgave at mægle mellem parterne for at nå en løsning, som alle partnere kan være tilfredse med.

Grundlag: <https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=152537#Kap14>

Klage over afsluttende standpunktskarakter

Standpunktskaraktererne udtrykker undervisernes faglige skøn af graden af din opfyldelse af målene for faglig viden, indsigt og metode i de pågældende læreplaner. Finder du en karakter urimelig, kan du, senest to uger efter at bedømmelsen er offentliggjort, klage over denne til skolens leder. Din klage skal være individuel, skriftlig og nøje angive de faktiske omstændigheder, der efter din mening kan begrunde en imødekommelse af klagen. Klagen kan vedrøre vurderingsgrundlaget, vejledningen eller bedømmelsen.

Skolen afgør, om klagen skal afvises eller fremmes. Skal klagen fremmes, forelægger institutionen straks klagen for bedømmeren, der hver afgiver en faglig udtalelse, normalt inden for en frist på to uger.

Klage over skolens afgørelse

Hvis skolens leder ikke giver dig medhold i din klage, kan du, senest 14 dage efter at du har modtaget skolens afgørelse, indgive en skriftlig klage over lederens afgørelse til Ministeriet for Børn og Undervisning.

Ministeriet gør, i sager om afsluttende standpunktskarakterer, særligt opmærksom på, at ministeriet ikke kan efterprøve det faglige skøn i klager over en afsluttende standpunktskarakter, som en lærer har givet, og som skolens leder senere har fastholdt eller ikke hævet så meget, som eleven kunne have ønsket sig.

Ministeriet har med andre ord kun eventuel mulighed for at give klager medhold, hvis det kan konstateres, at der foreligger væsentlige retlige mangler, for eksempel at det viser sig, at andre forhold end ovennævnte har ligget til grund for lærerens fastsættelse af standpunktskarakteren. I så fald kan ministeriet give skolens leder pålæg om at sørge for, at der foretages en ny vurdering.

Klage over eksamen

Du skal indgive en skriftlig klage til skolens leder senest 14 dage efter, at karakteren er blevet offentliggjort.

Du kan begrunde din klage med tre forhold:

- 1) Eksaminationsgrundlaget. Det vil sige prøvespørgsmål, opgaver og lignende, samt dets forhold til uddannelsens mål og krav
- 2) Prøveforløbet
- 3) Bedømmelsen

Skolen kan afvise din klage som ubegrundet. Hvis du har en velbegrundet klage forelægges denne for eksaminator og censor. Eksaminator og censor udarbejder et skriftligt svar som sendes til dig. Du har herefter en frist på en uge, hvis du vil komme med en kommentar til eksaminators og censors udtalelser.

Skolen træffer herefter sin afgørelse, som straks skriftligt meddeles til dig og eventuelt andre elever, som er berørt af afgørelsen.

Afgørelsen kan være:

- 1) At klager tilbydes en ny bedømmelse
- 2) At klager tilbydes en ny prøve
- 3) At klagen afvises

Ombedømmelse kræver væsentlige proceduremæssige mangler ved/berettiget tvivl om den oprindelige bedømmelse og kan resultere i en lavere karakterfastsættelse.

Du skal være opmærksom på, at hvis du vælger at tage imod en ombedømmelse eller at gå til en ny prøve, kan det resultere i en lavere karakter, end den første bedømmelse gav.

Klager over skolens afgørelser:

Hvis du ikke er tilfreds med skolens afgørelse kan du senest 14 dages efter, at du har modtaget denne, indbringe klagen for Undervisningsministeriet. Hvis en elev skriftligt klager over skolens afgørelse, videresender skolen denne klage til Kvalitets- og Tilsynsstyrelsen i Undervisningsministeriet ledsaget af alle skolens sagsakter/udtalelser. Ministeriet har de samme afgørelsesmuligheder som skolen.

Gældende relevant lovgivning:

Bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=25308>

Bekendtgørelse om prøver og eksamen i de almene og studieforberevende ungdoms- og voksenuddannelser (Eksamensbekendtgørelsen)

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=152744>

Oversigt over fagenes læreplaner:

<http://www.uvm.dk/Uddannelser/Gymnasiale-uddannelser/Fag-og-laereplaner>

Bilag - Studietur – Håndfæstning KNord

Du er **KNord's** ansigt udadtil, når du rejser på studietur. Ved studieture til udlandet repræsenterer du ydermere Danmark, hvorved det er vigtigt, at du udviser en venlig, kammeratlig og god adfærd - fra afrejse til hjemkomst. Studieturen er undervisning forlagt til udlandet, og din deltagelse i programmet er derfor obligatorisk.

De medfølgende lærere er ledere på turen, og deres direktiver skal efterkommes. Lærere kan ikke drages til ansvar for din personlige adfærd og dine handlinger - ej heller for evt. konsekvenser, som du selv hæfter for.

Såfremt din adfærd er uacceptabel, er det lærerens afgørelse, hvorvidt du skal sendes hjem i utide. Hjemsendelse vil ske for din egen regning.

Program:

Der lægges et faglige program for turen, hvor der er obligatorisk deltagelse.

Hotel:

Alle elever er hjemme på værelserne senest kl.23.30 medmindre andet er aftalt med medrejsende lærere. Ingen musik på hotellet eller på værelserne.

Spiritus/øl:

Alkohol på og ved hotellet samt på værelserne er bandlyst. Efter aftale med læreren er en øl eller et enkelt glas vin til aftensmaden dog acceptabelt, hvis den lokale kultur og lovgivning tillader dette. Én aften kan efter aftale arrangeres fællesspisning og en festlig afslutning på turen, inden for rammerne af lokal lovgivning.

Rejselæreres påbud skal følges og synlig beruselse er ikke tilladt. Evt. beruselse vil blive sanktioneret med "grounding" på hotellet i en af lærerne defineret periode (gult kort). Ved gentagelse eller i særligt alvorlige tilfælde hjemsendes eleven for egen regning efter aftale med forældre og uddannelseschef (rødt kort).

Rygning:

Rygning på hotellet og på værelserne er forbudt.

Andet:

Den enkelte deltager er selv ansvarlig for gyldig pas og visum.

Besiddelse af narkotikum eller andre euforiserende stoffer betyder øjeblikkelig hjemsendelse, for egen regning.

Sygdom:

Det er et krav at hver elev har det blå sygesikringsbevis med på rejsen, samt hvis eleven har en kronisk sygdom, at der er opnået tilladelse fra forsikringsselskabet til at rejse. Derfor skal skolen oplyses om kroniske sygdomme, før vi rejser med eleven. Vi tager ikke noget ansvar, hvis ikke vi er blevet informeret på forhånd skriftligt. Skolen sørger for at tegne en supplerende sygeforsikring for den periode eleven rejser med skolen.

I force majeure tilfælde: holder I sammen i jeres rejsegruppe på hotellet eller efter nærmere anvist sted og afventer instruks af lærerne, de guider jer videre. Når I færdes på egen hånd, skal det altid foregå i grupper af min. to personer.

Denne håndfæstning skal underskrives af eleven, samt dennes forældre/værge, hvis eleven er under 18 år.

Klasse: _____

Navn: _____

Adresse: _____

Forældres telefonnr. dag: _____ Aften: _____

Specielle aftalte betingelser for turen: _____

Er der medicinske/sygdomsmæssige forhold vi bør kende til, så notér her: _____

Jeg bekræfter, at jeg deltager i studieturen og vil overholde de aftalte betingelser. Indbetalt depositum og evt. restbeløb kan ikke kræves tilbagebetalt ved skole eller klasseskift, medmindre dette sker inden for rejsebureauets frister.

Dato: _____ Din underskrift: _____

Forældre/værge underskrift: _____