



## AB - EN KLUB FOR LIVET

Fodbold - Cricket - Tennis - Håndbold

UDVALG:	HB-møde
DATO:	25. januar 2022
TID:	18.00 – 20.00
STED:	Bestyrelsen
DELTAGERE:	Ulrik R., Winnie S., Torben K., Ulrik G, Thomas B., Rasmus N., Mikkel G., Henrik H. og Steen J.
AFBUD:	
KOMMENTARER:	

---

### Dagsorden HB-møde – den 25. januar 2022

1. Velkomst og orientering v/Ulrik R.
2. Nyt IT-/Medlemssystem v/Steen
3. Regnskab 2021 v/Torben
4. Opstillingsmøder i sportslige afdelinger samt kort info v/ afdelingsformænd
5. Generalforsamlingen v/alle
6. Orientering forretningsfører v/Steen
7. Dialog med kommunen om sponsorskiltning på anlægget v/Steen
8. Status omklædningsrum østfløjen v/Steen
9. Flagregler v/Winnie
10. Evt. v/alle

### Referat

1. **Velkomst og orientering v/Ulrik R.**

UR bød velkommen til mødet.



## AB - EN KLUB FOR LIVET

Fodbold - Cricket - Tennis - Håndbold

### 2. Nyt IT-/Medlemssystem v/Steen

SRJ orienterede om status siden sidst, hvor valget af nyt IT-system til medlemsadministration mv. tidligere var faldet på Sportyfriends, men nu anbefales i stedet Holdsport. SRJ redegjorde for den seneste udvikling, og baggrund for ændring af anbefalingen til valg af leverandør.

Zak fra Holdsport fremlagde via teams-forbindelse deres løsning omkring bookingsystem, og ressourcestyringsmodul, samt mulighederne for visning af sponsorer og partnerskabsaftaler mv.

Efter en længere drøftelse blev det herefter besluttet at styregruppen indkaldes til et snarligt møde med Holdsport og administrationen, for en gennemgang af systemets nye muligheder, og efter behov holdt op mod kravspecifikationen. Herudover blev det aftalt at afdelingsformændene indenfor de kommende dage har mulighed for at indsende eventuelle bekymringer, som administrationen kan bruge som forberedelse af Holdsport frem mod styregruppemødet, så gennemgangen bliver så præcis som muligt.

Det blev samtidigt slået fast, at en endelig beslutning om valg af nyt IT-system i AB træffes på næste bestyrelsesmøde 22. februar.

### 3. Regnskab 2021 v/Torben

TJK orienterede kort om status på årsregnskabet for 2021. Afdelingerne har små overskud, og fællesdrift med et resultat forventet på kr. 306.000, hvilket er meget tæt på budgettet. Der er herunder foretaget hensættelse på 60.000 til ny lydæmpet foldevæg mellem restauranten og taktikrummet.

Der er herudover behov for anskaffelse af en ny plæneklipper, via en leasingaftale der forventes at falde på plads snarest, så maskinen kan være klar til den forestående sæson.

Grundet de stigende priser forventes aconto-beløbet for el at stige med ca. 3.000 og måneden i år.

### 4. Opstillingsmøder i sportslige afdelinger samt kort info v/ afdelingsformænd

Fodbold: 8. februar  
Cricket: 11. februar  
Tennis: 23. februar  
Håndbold: 28. februar

Der er en tre ugers frist forud for opstillingsmøderne for at annoncere disse gennem opslag.

HTH orienterede om planerne omkring etablering af padelanlæg med 5+2 baner, i første fase uden overdækning. Der er sendt en byggesøgning hvor der forventes svar medio april ift.



## AB - EN KLUB FOR LIVET

Fodbold - Cricket - Tennis - Håndbold

overdækning. MG nævnte der potentielt kan være en udfordring ift. lokalplanen og etablering af tag.

TB nævnte at der er meget aktivitet på kontoret fra fodboldafdelingen, hvor forholdene er meget små, så dette kigges der på. Der udestår et møde mellem FU og TB i forhold omkring økonomi og fysiske rammer. Dette søges programsat på næstkommende HB-møde.

TB henviste også til sanktioneringen omkring mangel på brug af mundbind for U19 holdet, og vil fremadrettet gerne involveres tidligere i et sådant tilfælde. Et samlet FU fandt imidlertid adfærden omkring situationen ift. personalet så grænseoverskridende, så man traf den beslutning.

### 5. Generalforsamlingen v/alle

Tirsdag den 8. marts er der generalforsamling. Der skal derfor ske indkaldelse fredag d. 11. februar, samt udsendes dagsorden senest mandag d. 28. februar.

TJK træffer aftale med Jens Hjortskov om deltagelse.

### 6. Orientering forretningsfører v/Steen

Anlægget:

I gang med at etablere overblik over små og større forbedringsønsker, til brug for en prioritering, når der samtidigt er etableret et mere detaljeret indblik i budgettet på området.

Personale:

Jan er tilbage foreløbigt på deltid. Der er generelt set fin energi blandt personalet. Der er afviklet møde torsdag med weekendvagterne. Der har været og er fortsat en del barsel og ferieafvikling i første kvartal.

Dialog med sportslige afdelinger:

Møder gennemført med Tennis- og Cricketbestyrelserne i sidste uge.

### 7. Dialog med kommunen om sponsorkiltning på anlægget v/Steen

Sponsorater på AB:

SRJ har optaget dialog med kommunen omkring præcisering af hvad der må opsættes af sponsorkilte indendørs, udenpå hallen samt ude på området. Dette søges afklaret snarest, idet der dog må påregnes at skulle udarbejdes en ansøgning til byggesagsafdelingen hos kommunen, forud for en principgodkendelse af mulighederne for eksponering via opsætning af skilte på anlægget.



## **AB - EN KLUB FOR LIVET**

Fodbold - Cricket - Tennis - Håndbold

### **8. Status omklædningsrum østfløjen v/Steen**

Renovering Øst-fløjen:

SRJ gennemgik kort status. Der foreligger tilbud fra to entreprenører – de har været svært sammenlignelige, idet opgavebeskrivelsen har været meget bred. Vi er i øjeblikket i færd med at få præciseret tilbuddene med henblik på snarlig indgåelse af aftale så vi kan få færdiggjort en del af projektet inden sæsonstart i april.

Det foreslås samtidigt at vi igangsætter forberedelsen af byggeansøgning, hvilket kræver involvering af en certificeret brandrådgiver.

HTH nævnte at FIU i kommunen på kommende møde behandler flere mulige bevillinger, der er interessante for AB.

### **9. Flagregler v/Winnie**

Der udestår udarbejdelse af et oplæg omkring flagregler, hvilket er en opgave der tidligere er blevet placeret hos de fire afdelingsformænd. Punktet skal behandles på næste HB-møde – de fire afdelingsformænd udarbejder og fremsender senest 10. februar oplæg hertil.

### **10. Evt. v/alle**

MG ønsker et årshjul for alle afdelinger ift. tilmeldinger til turneringer, så ressourcefordeling bliver mere gennemsigtig og smidig. MG foreslog endvidere at ressourcestyringen med fordel kunne være mere centralt administreret via kontoret, hvilket kunne aflaste bl.a. afdelingsformændene.

HTH spurgte til ladestandere på AB – dette drøftes med kommunen ved førstkommende lejlighed.