

FORRETNINGSORDEN



26/3 2010

Revideret 3/6 2014

Forretningsorden for Centerråd ved VEU Center Fyn

§ 1 - Sammensætning

Centerrådet sammensættes af et bestyrelsesmedlem fra hver udbyder af arbejdsmarkedsuddannelser og et fra hvert VUC, som har hjemsted i VEU-centrets geografiske dækningsområde. Udbydere, der ikke har en bestyrelse, udpeger et medlem af ledelsen til medlem af Centerrådet.

Permanente medlemmer:

- HF & VUC Fyn
- Social- og Sundhedsskolen Fyn
- AMU-Fyn
- Kold College
- Syddansk Erhvervsskole
- Tietgen
- Dalum Landbrugsskole
- Svendborg Erhvervsskole
- Uddannelsescenter Fyn

Permanent tilforordnet:

- Jobcentrene (1 plads)
- Kommunerne (1 plads)

Midlertidigt tilforordnet i en periode på 1 år:

- Styregruppen (3 pladser)

De tilforordnede deltager i rådets møder uden stemmeret.

AMU-Fyn's forstander deltager i rådets møder som sekretær.

Andre end mødeberettigede kan deltage helt eller delvis i enkelte centerrådsmøder uden stemmeret. Alle medlemmer kan komme med forslag om deltagelse af personer med specielle kompetencer.

§ 2 - Organisering mv.

Centerrådets funktionsperiode er, bortset fra det første Centerråd, 4 år løbende fra førstkomende 1. maj efter, at valg til kommunalbestyrelser har været afholdt.

Det første Centerråd fungerer i perioden 15. februar 2010 til 30. april 2014.

Udtræder et centerrådsmedlem af bestyrelsen på den udpegende institution, udpeger denne snarest muligt et nyt bestyrelsesmedlem til Centerrådet.

AMU-Fyn, som varetager VEU-centerfunktionen, anmoder forud for Centerrådets funktionsperiode de institutioner, som skal udpege medlemmer til Centerrådet om at meddele, hvem der udpeges til rådet.

Senest 1 måned efter begyndelsen af hver funktionsperiode afholder Centerrådet møde, hvor det vælger formand og næstformand. Formandskabet repræsenterer henholdsvis arbejdsgiverorganisationer og arbejdstagerorganisationer. Repræsentanten i Centerrådet for AMU-Fyn, som varetager VEU-centerfunktionen, skal indgå i formandskabet enten som formand eller næstformand.

I indværende periode udgøres formandskabet af Ib Haahr, AMU-Fyn, som formand og Lars Hansen, Syddansk Erhvervsskole, som næstformand.

Formandskabet har til opgave at forberede Centerrådets møder.

AMU-Fyn, som varetager VEU-centerfunktionen, varetager sekretariatsfunktionen for Centerrådet.

Denne forretningsorden og en oversigt over Centerrådets medlemmer skal offentliggøres på hjemmesiden for den uddannelsesinstitution, som varetager VEU-centerfunktionen.

§ 3 - Centerrådets opgaver

Centerrådets opgaver er, jf. § 5 i bekendtgørelse om VEU-centre og Centerråd, bl. a. at

- a) rådgive bestyrelsen for den uddannelsesinstitution, der varetager VEU-centerfunktionen, om VEU-centrets virke,
- b) påse, at alle de medvirkende institutioner i VEU-centret bidrager til at løse VEU-centrets opgaver,
- c) afgive indstilling til bestyrelsen på den institution, som varetager VEU-centerfunktionen, om den årlige handleplan for VEU-centrets virke,
- d) afgive indstilling til bestyrelsen på den institution, som varetager VEU-centerfunktionen, om den årlige beretning til VEU-rådet om det regionale samspil m.v.,
- e) udtale sig til undervisningsministeren om, hvorvidt uddannelsesinstitutionen skal fratages VEU-centerfunktionen, fordi institutionen ikke varetager funktionen tilfredsstillende og
- f) sikre, at information om uddannelsesinstitutionernes tilknytning til et VEU-center gøres tilgængelig på uddannelsesinstitutionernes hjemmesider.

§ 4 - Centerrådets møder

Centerrådet mødes minimum 4 gange om året.

Der fastlægges så vidt muligt mødekalender for et år ad gangen.

Møder skal endvidere afholdes, når mindst 3 af Centerrådets medlemmer fremsætter krav herom. Ved anmodning om ekstraordinært centerrådsmøde angives de punkter, der ønskes behandlet.

Formanden skal formidle et godt samarbejde i Centerrådet og sikre, at Centerrådet fungerer tilfredsstillende, og at Centerrådets opgaver varetages på bedst mulig måde.

Centerrådets mødemateriale, herunder dagsordener og referater, skal gøres tilgængeligt på hjemmesiden for den uddannelsesinstitution, som varetager VEU-centerfunktionen.

Dagsorden til Centerrådets møder med bilagsmateriale udarbejdes af rådets sekretær efter aftale med Centerrådets formand, og i dennes fravær med næstformanden. Dagsorden bør udformes således, at centerrådsmedlemmerne får et fyldestgørende billede af de anliggender, der omfattes af dagsordenens punkter.

Fremsættes forslag til dagsordenspunkt med begrundelse herfor senest 10 dage før mødet, skal forslaget sættes på dagsordenen.

§ 5 - Mødernes afvikling

Formanden indkalder ved sekretariatet til centerrådsmøder, normalt med et varsel på mindst 14 dage.

Centerrådet er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Centerrådets afgørelser træffes ved almindeligt flertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens - og i dennes fravær næstformandens - stemme afgørende. Et centerrådsmedlem, der ikke er enig i Centerrådets beslutning, har ret til at få sin mening ført til referat.

Centerrådets møder ledes af formanden. Ved formandens forfald ledes Centerrådets møder af næstformanden.

Centerrådet kan nedsætte ad hoc udvalg til behandling af særlige sager. Indstillinger fra sådanne udvalg forelægges til behandling af Centerrådet.

Centerrådet kan bemyndige formanden eller formandskabet til at følge op på rådets beslutninger.

Centerrådets beslutninger optages i et referat, der forelægges formandskabet inden det sendes til de mødeberettigede til rådets møder. Eventuelle indsigelser mod referatet skal indgives senest 8 dage efter udsendelse af udkastet til referat og forelægges formandskabet til foreløbig behandling. Opretholdes indsigelsen, skal centerrådet på førstkommende centerrådsmøde foretage godkendelse af referatet.

Referatet betragtes som godkendt, hvis der ikke inden fristens udløb er fremsat indsigelser mod referatet. Det kan da gøres tilgængeligt på hjemmesiden for den uddannelsesinstitution, som varetager VEU-centerfunktionen.

Godkendte referater af centerrådsmøder udsendes til centerrådsmedlemmer, tilforordnede til centerrådet og til hver udbyder af arbejdsmarkedsuddannelser og hvert VUC, som har hjemsted i VEU-centrets geografiske dækningsområde.

§ 6 - Ændring af forretningsordenen

Ændring i eller tillæg til forretningsordenen kræver, at et flertal af Centerrådets medlemmer stemmer herfor.

Vedttaget på Centerrådsmøde den 3. juni 2014

Ib Haahr
AMU-Fyn

Lars Hansen
Syddansk Erhvervsskole

Anna Elisabeth Lunders
HF & VUC Fyn

Hanne Knudsen
Social- og Sundhedsskolen

Charlotte V. Petersen
Kold College

Benny Plesner
Uddannelsescenter Fyn

Martin Rasmussen
Tietgen

Henrik Kildegaard
Dalum Landbrugsskole

Britta Andersen
Svendborg Erhvervsskole