

**PRAKTIKBESKRIVELSE****jf. Bekendtgørelse nr. 211 af 06/03/2014 om uddannelse til professionsbachelor som pædagog.****Gældende fra 1. august 2014****Beskrivelse af praktikstedet:**

Institutionens navn:	Dagsværket Dag- og Døgncenter Lemvig.
Adresse:	Industrivej 43
Postnr. og By:	7620 Lemvig
Tlf.nr.:	96631640
Institutionens E-mail:	centerlemvig@lemvig.dk
Hjemmeside adr.:	www.centerlemvig.dk
Institutionsleder:	Afdelings leder: Helle Rønn Laursen
Kontaktperson for praktik i pædagoguddannelsen:	Praktikvejledere Lissi Byskov tlf. 96631645 lissi.byskov@lemvig.dk Afdelingsleder Helle Rønn Laursen tlf. 96631640 helle.roenn.laursen@lemvig.dk
Kommunal:	X- Kommunal.
Privat:	
Regional:	



<p>Institutionstype/ foranstaltning</p> <p>a) Antal børn/unge /voksne b) Aldersgruppe c) Antal stuer / afdelinger d) Åbningstid</p>	<p>Aktivitetshus for voksne med nedsat fysisk og psykisk funktionsevne og senhjerneskadede.</p> <p>Dagsværket består af 3 grupper</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sans- og Aktivitetsgruppen <ul style="list-style-type: none"> a. 28 borgere b. Voksne i aldersgruppen 18-70 år. c. Åbningstid: 8.30 – 15 (fredag 8.30 -14) • Strukturgruppen <ul style="list-style-type: none"> a. 5 borgere b. Voksne i aldersgruppen 18-70 år. c. Åbningstid: 8.30 – 15 (fredag 8.30 – 14) • Værkstedsgruppen, som er opdelt i to grupper. <ul style="list-style-type: none"> a. 28 borgere. b. Voksne i aldersgruppen 18-70 år. c. Åbningstid: 8 -15 (fredag 8 – 14)
<p>Institutionens formål</p> <p>jf. lovgrundlag.</p>	<p>Aktivitetshuset Dagsværket er et kommunalt tilbud under serviceloven §103(Beskyttet beskæftigelse) og §104 (Aktivitets- og samværstilbud)</p>
<p>Karakteristik af brugergruppen:</p> <p>Beskrivelse af den / de aktuelle børne- / bruger/borgergruppe.</p>	<p>Aktivitets- og samværstilbud til personer fra 18 – 70 år. Borgergruppen består fortrinsvis af udviklingshæmmede, samt en gruppe af senhjerneskadede, som pga. Nedsat fysisk og/eller psykisk funktionsevne ikke kan opnå eller fastholde beskæftigelse på arbejdsmarkedet under normale vilkår, og som ikke kan benytte tilbud efter anden lovgivning.</p>



Følgende er eksempler på borgernes handicaps:

- Downs syndrom.
- Senhjerneskadet.
- Prader Will syndrom
- Følings syge.
- Multihandicappede.
- Mental retarderede.
- Angelman.
- Autisme.
- ADHD.
- Epilepsi.

Sanse- og Aktivitetsgruppen:

- Ligger vægt på livskvalitet, kommunikation, socialt samvær, struktur, forudsigelighed og fysisk aktivitet.
- Her er aktiviteterne sang og musik, gymnastik, gå- og cykelture, busture, kreative aktiviteter, sanseintegration og kommunikation, højtlesning, massage samt nærvær for den enkelte og diverse udeaktiviteter mm..
- Alle har nedsat psykisk og fysisk funktionsevne. Flere borgere har ikke et verbalt sprog.
- Vores mål er at skabe en hverdag med så mange nuancer som muligt, som er tilrettelagt efter den enkeltes behov, lyst og interesse.

Strukturgruppen:

- Nøgleordet er struktur, forudsigelighed, genkendelighed og små grupper.
- P.t. består gruppen af 5 borgere og 4 personale. Borgergruppen er kendetegnet ved at have brug for højt til loftet og at være i små grupper med tæt personalestøtte.
- Hovedaktiviteten er gåture i naturen, der er tilknyttet 2 busser til gruppen. Endvidere er der mulighed for massage, fysioterapi, socialt samvær i gruppen og på tværs af huset, sang/musik, temadage, deltagelse i fælles arrangementer i og



	<p>uden for huset i det omfang borgerne magter det.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Strukturgruppen modtager ikke studerende. <p>Værkstedsgruppen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Omfatter køkkenarbejde, arbejde ude med have og dyr samt arbejde på værkstedet med forskellige montageopgaver. Herudover arbejdes der med mange forskellige kreative aktiviteter, musik og sport. • Den primære pædagogiske opgave er, at få tilpasset opgaverne til den enkelte borgers ressourcer, formåen og behov. Vi forsøger at varierer opgaverne sådan at borgerne får mulighed for at vælge mellem forskellige aktiviteter og arbejdsopgaver. Målet er, at dagen opleves så spændende for den enkelte som muligt. I værkstedsgruppen arbejder vi målrettet efter, at den enkelte får en høj grad af selvbestemmelse og medindflydelse på egen hverdag.
<p>Arbejdsmetoder:</p> <p>Kort beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis og teoretiske og metodiske grundlag (Uddybes senere i relation til uddannelsesplanens videns- og færdighedsmål)</p>	<p>KRAP- Kognitiv, ressourcefokuseret og anerkendende pædagogik.</p> <ul style="list-style-type: none"> • KRAP er kendetegnet ved at tage udgangspunkt i den anerkendende tilgang til andre mennesker, ved en systematisk inddragelse af de kognitive teorier og behandlingsformer, samt ved en udpræget vægt på det positive, det. Der virker. Det ligger endvidere i KRAP, at vi bygger på en såkaldt konstruktivistisk forståelse af mennesket i dets miljø. • I arbejdet benyttes de skemaer der er til rådighed i den udvidede søjlemodel: Søjle 1: Registrering og afdækning. Søjle 2: Analyse, forståelse og overblik. Søjle 3: Ændring og udvikling. <p>Systematisk Pædagogisk Arbejdsmetode.</p> <ul style="list-style-type: none"> • At sikre en sammenhængende udvikling, samt dokumentation af hvilken hjælp borgeren bliver givet - over tid. • At bygge sin forståelse af borgeren på systematisk indsamlet erfaringer, frem for tilfældige oplevelser.



- Planlægning og evaluering af pædagogiske tiltag.
- Skal sikre borgerne en kontinuerlig udvikling, samt sikre at vi som personale arbejder med de mål der er opsat for borgeren.

Gentle Teaching.

- Gentle Teaching er en psykologisk baseret filosofi om menneskelige relationer. Den insisterer på, at den professionelle omsorgsperson skal reflektere over sin egen evne til at udvise nænsomhed, varme og være kærlige – uden betingelser.
- Har fokus på relationer, med henblik på at skabe fællesskabsfølelser.

De vigtigste redskaber i Gentle Teaching er følgende:

- Hjertet: Vores følelser, holdninger, tro og værdier – arkitekturen i vore hjerter.
- Hænder: Berøring – for at få borgeren til at føle sig tryk.
- Øjne: Se på og opbyg øjenkontakt med borgeren.
- Ord: Beroligende, opmuntrende og kærlige.

Systemisk Supervision.

- Supervision er et forum til drøftelse af faglige udfordringer for at styrke kvaliteten i samarbejdet med vores borgere.
- I systemisk supervision tænkes der helhedsorienteret. Der fokuseres på ressourcer hos personer og på nye måder at forstå udfordringer på.
- 5 personer har kurser i kollegial supervision og fungerer som supervisor.
- Supervision er fast lagt ind i personalets arbejdstid.

Fælles for vores arbejdsmetoder:

- Som studerende på Dagsværket vil vores arbejdsmetoder blive diskuteret, som en naturlig del af vejledningen.



	<p>Den studerende har mulighed for at få udleveret materiale om metoderne, samt at deltage i intern undervisning i nogle af metoderne.</p>
<p>Ansatte (pædagogiske faggrupper, andre faggrupper)</p>	<p>Dagsværkets personale er tværfagligt sammensat af følgende faggrupper:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pædagoger. • Ergoterapeuter. • Social- og sundhedsassistent. • Omsorgsmedhjælpere. • Afdelingsleder. • Centerleder. • Sekretær. • Pedel. <p>Dagsværket modtager følgende studerende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pædagogstuderende i 1. og 4. praktikperioder. • Social og sundheds elever. • Ergoterapeutstuderende.
<p>Praktikvejlederens kvalifikationer:</p>	<p>Pædagogisk grunduddannelse: <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>PD modul i praktikvejledning: <input checked="" type="checkbox"/></p>



	<p>Diplomuddannelse <input type="checkbox"/></p> <p>Vejleder kursus: <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Pædagogvejledere:</p> <p>Sanse- og Aktivitetsgruppen:</p> <p>Pernille Kirk Andersen. Vejlederkursus.</p> <p>Værkstedgruppen:</p> <p>Lissi Byskov. Vejleder uddannelsen 2010, vejlederkursus 2014.</p>
<p>Tværfprofessionelt samarbejde in- og eksternt:</p>	<p>På Dagsværket dokumenterer vi vores indsatser i KMD Nexus og meget kommunikation foregår herigennem. Vi samarbejder med hele borgerens netværk, f.eks.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kommunale sagsbehandlere. • Botilbud. • Hjemmevejledere. • Pårørende. • Fysioterapeuter. • Fodterapeuter. • Massør. • VISO.
<p>Særlige forhold omkring den studerendes ansættelse:</p>	<p>Som studerende på Dagsværket:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skal du være parat til at arbejde med dig selv, da du uden tvivl vil blive udfordret både



	<p>personligt og fagligt.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skal du være engageret, rummelig, positivt indstillet, og anerkendende i tilgangen til borgere og personale. • Skal være loyal overfor borgernes indsatsplaner, husets pædagogik og de aftaler der indgås, samt at man overholder tavshedspligten og mødetider. • Skal du følge Dagsværkets retningslinjer i forhold til sygefravær.
<p>Arbejdsforhold</p> <p>Forventes den studerende at arbejde alene?</p> <p>Ved bekræftelse: hvor meget og hvordan?</p>	<p>På Dagsværket arbejdes der i grupper sammen med andre kollegaer, dog kan der være enkelt aktiviteter hvor man står alene med borgere i kortere tidsrum.</p> <p>Der kan i praktikken forekomme en enkelt aftenvagt, i forbindelse med sommerfest og julefest for borgere og pårørende.</p>
<p>Øvrige oplysninger</p>	<p>Se yderligere om Dagsværket på vores hjemmeside www.centerlemvig.dk</p>

Uddannelsesplan

Praktikstedet skal jf. bekendtgørelsen §9 stk. 2 udfærdige Uddannelsesplan for de praktikperioder, praktikstedet kan modtage studerende. Planen skal udarbejdes i overensstemmelse med kompetencemålene for de relevante praktikperioder med angivelse af relevant litteratur, organisering af praktikvejledning og af kontakt til professionshøjskolen. Uddannelsesplanen udarbejdes i samarbejde med professionshøjskolen.

**Specialiseringsmuligheder:**

Hvilke specialiseringsmuligheder kan praktikstedet tilbyde? (Sæt X - Nogle praktiksteder, kan tilbyde flere specialiseringsmuligheder. Vi opfordrer til, at praktikstedet angiver primær og evt. sekundær specialiseringsmulighed. Den primære specialiseringskompetenceområder for 2. og 3. praktik skal præsenteres i uddannelsesplanen. Praktikstedet kan præsentere det sekundære specialiseringsområde på samme måde)

	Primær:	Sekundær:
• Dagtilbudspædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Skole- og fritidspædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Social- og specialpædagogik	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Valgfagsområder:

Følgende emneområder er valgfag for de studerende i løbet af uddannelsen.

Hvilke af disse emneområder kan ses i det daglige arbejde i institutionen?

- 1) Kreative udtryksformer.
- 2) Natur og udeliv.
- 3) Sundhedsfremme og bevægelse.



4) Medier og digital kultur.

5) Kulturprojekter og kulturelt iværksætteri.

6) Social innovation og entreprenørskab.

7) Kulturmøde og interkulturalitet.



Uddannelsesplan 1. Praktik (Grundfagligheden)

Kompetencemål: De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

<p>Vidensmål: Den studerende har viden om</p>	<p>Færdighedsmål: Den studerende kan</p>	<p>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</p> <p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerene? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p>
<p>praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,</p>	<p>anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Indgå i og udvikle betydende relationer til borgerne ved at være nysgerrig, undrende, vise empati og situationsfølelse samt motivere til aktivitet. • At støtte borgerne i at indgå i positive relationer med hinanden og personalet. • Tilegne sig indsigt i, hvordan praktikstedet arbejder med borgerne i forhold til deres udvikling. Den studerende skal være iagttagende, spørgende og reflekterende. • Have begyndende forståelse for betydningen af de relationer den enkelte borger indgår i, gennem det pædagogiske arbejde, samt være opmærksom på egen indflydelse og magt i forhold til borgerens relationer til andre. • Have begyndende forståelse for konflikthåndtering og turde afprøve sig selv i naturligt forekomne konfliktsituationer. Den studerende skal sammen med kollegaer deltage i refleksioner over egne, kollegaers og borgernes handlinger. • At opnå viden, indsigt og forståelse for Dag- og Døgncenter Lemvigs organisation og værdigrundlag. • Institutionens samfundsmæssige opgave i tilrettelæggelsen af



		det pædagogiske arbejde.
<i>målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,</i>	<i>målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Indgå i praktikstedets hverdag og være aktivt deltagende i den daglige pædagogiske praksis. Dette skal den studerende gøre ved at tage medansvar og vise engagement. • Deltag i at planlægge, gennemfører, reflekterer over og evaluere pædagogiske processer. Den studerende skal til vejledning kritisk reflektere over de erfaringer, der skabes ud fra aktiviteten. • Få en begyndende viden og forståelse for Dag- og Døgncenter Lemvigs pædagogiske arbejdsredskaber, der bygger på KRAP, Gentle Teaching, Systematisk pædagogisk arbejdsmetoder og Tegn Til Tale. Efter undervisning, litteratur læsning og vejledning skal den studerende begynde at anvende teorien i praksis og kritisk reflektere over egen praksis i forhold til teorien.
<i>evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer og</i>	<i>dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser, og</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Arbejde med dagsplaner og indsatsplaner. • Arbejde med dokumentation i journalsystemet Nexus. • Dagligt dokumentation i arbejdsportfolien • Begrunde og forholde sig etisk og kritisk reflekterende over egen og kollegaers holdninger og praksis. • Have indsigt i og være reflekterende i forhold til egne relationsmæssige forudsætninger og sociale færdigheder. • Være reflekterende i hverdagen, til vejledning og i arbejdsportfolien.
<i>såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige</i>	<i>anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilret-</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Forholde sig til betydningen af at arbejde sundhedsfremmende med borgerne.



<p><i>betydning af sunde madvarer, måltidskultur, hygiejne og indeklima.</i></p>	<p><i>telæggelsen af det pædagogiske arbejde.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Deltage i tiltag der fremmer sundheden og agere rollemodel ved pædagogiske måltider og aktiviteter. • Støtte og vejlede borgerne i at holde en god hygiejne.
<p>Angivelse af relevant litteratur:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • KRAP – bøger af bl.a. Lene Metner og Peter Storegård. • Gentle Teaching – nænsom læring – en introduktion. Af John J. McGee og Marge Brown. • Materiale omkring Systematisk pædagogisk arbejdsmetode, udleveres mens du er i praktik. • Det forventes at du læser ovenstående litteratur i praktikken. Emnerne vil vi reflektere over til vejledning. 	
<p>Evaluerings. Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Den studerendes læringsudbytte evalueres af vejlederen i en kort skriftlig udtalelse, der gennemgås til statusmødet. • Den studerende laver selv en evaluering af eget læringsudbytte i forbindelse med mødet, som gennemgås til vejledning. 	
<p>Organisering af vejledning:</p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p>	<p>a) Den studerende har en fast praktikvejleder i gruppen man er tilknyttet. Den studerende og vejlederen udarbejder i fællesskab en dagsorden til vejledning. De studerende kan modtage undervisning i KRAP, Systematisk pædagogisk arbejdsmetode, Gentle Teaching, Sansbearbejdning, vold og konflikthåndtering, tegn til tale samt organisation og ledelse.</p> <p>På Dagsværket vil de studerende arbejde tværfagligt med følgende faggrupper: pædagoger, ergoterapeuter, SOSA og omsorgsmedhjælpere. Herudover er der samarbejde med følgende faggrupper, som kommer i huset: fysioterapeut, massør, fodterapeut.</p> <p>b) Den studerende modtager 2 vejledningslektioner om ugen. Den studerende er medansvarlig for at skabe et trygt læringsmiljø til vejledning. Den studerende er indstillet på at læse og diskutere litteratur til vejledning.</p> <p>c) Den studerende skal videreudvikle arbejdsportfolien, bl.a. nedskrive refleksioner, som diskuteres til vejledning. Portfolien er et offentligt dokument, og i perioder eller efter aftale, mailer refleksioner</p>	



	til vejlederen inden vejledning.
Den studerendes arbejdsplan:	<p>Den studerende indgår i en fast arbejdsplan på 30 timer pr. uge. Arbejdstiderne ligger i tidsrummet: mandag, tirsdag, torsdag, 8.00 – 15.15. onsdag, 8.00 – 17.00, fredag, 8.00 – 14.15.</p> <p>Den studerende deltager på skift i følgende møder om onsdagen kl. 15.15-17.00: personalemøde, faglig forum og gruppemøde.</p> <p>Den studerende modetager en arbejdsplan for perioden inden praktik opstart.</p>
Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution (herunder en kort beskrivelse af hvordan institutionen forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)	<p>Opstår der bekymringer eller problemer i praktikken er det vigtigt, at vejleder og studerende taler det igennem så tidligt i praktikken som muligt. Den studerende kan også henvende sig til afdelingslederen, hvis det er aktuelt.</p> <p>Hvis problemet ikke umiddelbart kan afhjælpes, inddrages afdelingslederen. Herefter indkaldes der til et møde med praktikunderviseren fra VIA, den studerende, vejlederen og evt. afdelingslederen.</p>



Uddannelsesplan 4. praktik - Bachelorprojektet

Område: Bachelorprojektet, herunder 4. praktikperiode.

Bachelorprojektet udspringer af den studerendes specialiseringsområde. Bachelorprojektet og den tilhørende bachelorpraktik tager udgangspunkt i en professionsrelevant problemstilling.

Bachelorprojektets problemformulering danner grundlag for en empirisk og teoretisk analyse, identifikation af udviklingsmuligheder og perspektivering af praksis.

Kompetencemål: Den studerende kan identificere, undersøge, udvikle og perspektivere pædagogfaglige problemstillinger.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan
virkefelter for den pædagogiske profession,	identificere, afgrænse og undersøge en relevant professionsfaglig problemstilling af både teoretisk og praktisk karakter,
pædagogfaglig udvikling og innovation,	identificere og fagligt vurdere muligheder for udvikling og kvalificering af pædagogisk praksis,
pædagogens professionsfaglighed og professionsetik,	formidle etiske og handleorienterede overvejelser, der kvalificerer pædagogisk samspil, og demonstrere professionsfaglig dømmekraft,
følgende forholds indflydelse på den valgte problemstilling: -Kulturelle og sociale. -Institutionelle og organisatoriske. -Historiske, samfundsmæssige og internationale,	inddrage organisatoriske og samfundsmæssige forhold i perspektiveringen af den valgte problemstilling,



<i>nationale og internationale forsknings- og udviklingsresultater af relevans for den valgte problemstilling,</i>	<i>inddrage viden og forskning i en faglig argumentation,</i>
<i>empiriske undersøgelsesmetoder samt deres muligheder og begrænsninger og</i>	<i>vurdere og begrunde valget af metoder til indsamling af empiri og</i>
<i>opgaveskrivning og faglig formidling.</i>	<i>formidle analyse- og undersøgelsesresultater mundtligt og skriftligt.</i>
Institutionens udviklings- og innovationsfelter:	
(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	
Institutionens rammer for empiriindsamling:	
(Herunder tilladelser til f.eks. fotografering, videooptagelse mv.)	
Hvis de studerende ønsker at benytte video optagelser og foto i projektet, skal der indhentes tilladelse ved borgerne og pårørende.	
Kontaktperson for den studerende	
(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	