



Vedtøget på Generalforsamling den 5 marts 2013.

## Vedtægter for Nissum-fjord netværket.

§ 1. Foreningens navn: NISSUM-FJORD NETVÆRKET. Foreningen er stiftet d. 19/9 2006.

Foreningen har hjemsted i Lemvig Kommune og Holstebro Kommune.

Adresse ved formanden eller evt. ved sekretæren.

Foreningen er stiftet for at fremme en bæredygtig brug af Nissum Fjord og omliggende naturarealer.

§2. Foreningens formål er:

a/at skaffe offentligheden adgang til Nissum Fjord og dens omgivelser.

b/at fremme kultur, turisme og erhvervslivet omkring Nissum Fjord.

c/at støtte, inspirere og virke som igangsættere for aktiviteter rundt om Nissum Fjord.

§3. Medlemskab.

Såvel enkeltpersoner som institutioner, virksomheder og foreninger kan optages som medlemmer af NISSUM-FJORD NETVÆRKET. Enkeltpersoner, ledere af institutioner, virksomhedsejere og foreningsformænd er valgbare. Såvel enkeltpersoner som institutioner, virksomheder og foreninger forpligtiger sig til at overholde foreningens vedtægter og leve op til foreningens formålsbestemmelser.

Afslag på medlemskab forelægges generalforsamlingen.

§4. Indmeldelse.

Indmeldelse sker til kassereren ved betaling af det fastsatte kontingent.

§5. Udmeldelse.

Udmeldelse sker skriftligt til kassereren med en måneds varsel til udløb af kontingentperioden.

I forbindelse med udmeldingen skal medlemmets evt. økonomiske mellemværende med foreningen afvikles.

#### §6. Kontingent.

Kontingentet fastsættes af generalforsamlingen. Indbetalingsterminer og opkrævningsform fastsættes af bestyrelsen.

#### §7. Restance.

Kontingentet skal betales inden udgangen af forfaldsmåned.

#### §8. Udelukkelse og eksklusion.

Et medlem, en institution, en forening eller en virksomhed kan udelukkes midlertidig eller permanent såfremt vedkommende handler til skade for foreningen eller ikke opfylder sine medlemsforpligtigelser.

I sager om udelukkelse har medlemmet krav på at blive hørt, inden bestyrelsen træffer sin afgørelse.

I sager om eksklusion har medlemmet desuden krav på, at sagen afgøres på førstkommende generalforsamling, og at sagen sættes på dagsordenen som et særligt punkt.

En generalforsamlings beslutning om eksklusion kræver simpelt flertal.

#### §9. Ordinær generalforsamling.

Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed i alle anliggender. Ordinær generalforsamling afholdes én gang årligt inden udgangen af marts måned.

Indkaldelse med angivelse af dagsorden skal finde sted med fire ugers varsel ved e-mail eller brev.

Forslag, som ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling skal være indsendt skriftligt til bestyrelsen senest to uger før generalforsamlingens afholdelse. Er der indkommet forslag, fremsendes disse til medlemmerne sammen med dagsordenen sådan, at det er medlemmerne i hænde senest en uge før generalforsamlingen. Er der indkommet forslag fremsendes disse til medlemmerne senest en uge før generalforsamlingen.

Adgang til generalforsamlingen har alle foreningens medlemmer (institutioner, virksomheder og foreninger dog kun med en repræsentant efter eget valg), samt hvem bestyrelsen måtte indbyde. Stemmeret har alle medlemmer, virksomheder og foreninger, som ikke er i restance. Der kan kun stemmes ved personligt fremmøde.

En rettidig indvarslet generalforsamling er beslutningsdygtig uanset de fremmødtes antal.

Bestyrelsen indkalder til generalforsamling. Hvis bestyrelsen ikke efterkommer vedtægternes bestemmelse om at indkalde til generalforsamling, kan en kreds af medlemmer foretage indkaldelsen i foreningens navn, dog tidligst 3 måneder efter at ordinær generalforsamling skulle være afholdt.

#### §10. Dagsorden.

Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal mindst omfatte følgende punkter.

1. Valg af dirigent og referent.
2. Formandens beretning for det forløbne år.
3. Forelæggelse af det reviderede regnskab for det forløbne år til godkendelse.
4. Fastsættelse af kontingent.
5. Behandling af indkomne forslag.
6. Valg af 4 bestyrelsesmedlemmer (lige år) valg af 3 bestyrelsesmedlemmer (ulige år).
7. Valg af 2 suppleanter til bestyrelsen (for 1 år).
8. Valg af 2 revisorer for et år.
9. Eventuelt.

#### §11. Generalforsamlingens ledelse.

Forhandlingerne på generalforsamlingen ledes af en dirigent, der vælges af generalforsamlingen, og som ikke må være medlem af bestyrelsen.

Beslutningerne træffes ved almindelig flertal. For vedtægtsændringer og beslutning om foreningens opløsning se paragraf 17 og 18.

Afstemning foretages skriftlig, såfremt 5 medlemmer kræver dette. Personvalg dog altid skriftligt. Der udfærdiges et referat af generalforsamlingens beslutninger. Referatet godkendes og underskrives af dirigenten.

#### §12. Ekstraordinær generalforsamling.

Ekstraordinær generalforsamling kan til enhver tid indkaldes af bestyrelsen og skal indkaldes, når mindst en femtedel af foreningens stemmeberettigede medlemmer skriftligt over for bestyrelsen fremsætter ønske herom med en angivelse af det emne, der ønskes behandlet.

Generalforsamlingen skal afholdes senest fire uger efter begæringens modtagelse. Øvrige krav se ordinær generalforsamling.

#### §13. Bestyrelsen.

Bestyrelsen konstituerer sig efter ordinær generalforsamling med formand, næstformand, kasserer, sekretær/ordstyrer. Kasserer og sekretær er ikke nødvendigvis medlem af bestyrelsen.



Bestyrelsen er foreningens daglige ledelse og repræsenterer foreningen i alle forhold. Bestyrelsen kan nedsætte nødvendige udvalg til varetagelse af løbende eller enkeltstående opgaver.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig når mindst 4 af dets medlemmer, herunder formanden eller næstformanden er til stede. Ved stemmelighed er formandens eller næstformandens stemme udslagsgivende.

Sekretæren udfærdiger et beslutningsreferat fra møderne. Ved mødets afslutning oplæses referatet og underskrives.

Lemvig Kommune og Holstebro Kommune har ret til at være repræsenteret med en person med observatørstatus ved bestyrelsesmøderne.

#### §14. Regnskab.

Foreningens regnskabsår er kalenderåret. Bestyrelsen skal forud for generalforsamlingen afgive årsrapport for det foregående år til revision.

#### §15.

Revisorerne skal hvert år forud for generalforsamlingen gennemgå årsrapporten og påse, at beholdningen er til stede. Revisionen er en regnskabsmæssig revision, og årsrapporten forsynes med påtegning.

#### §16. Tegning og hæftelser.

Foreningen tegnes af formanden. Ved større dispositioner kræves dog underskrift af formand og et bestyrelsesmedlem. Køb, salg og pantsættelse af fast ejendom og låneoptagelser skal godkendes af generalforsamlingen.

Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse for de forpligtigelser, som påhviler foreningen.

#### §17. Vedtægtsændringer.

Ændring af vedtægterne kan ske på enhver generalforsamling, når mindst to tredjedele af de afgivne stemmer er for forslaget.



#### §18. Opløsning af foreningen.

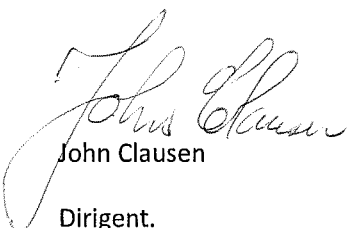
Bestemmelse om opløsning af foreningen kan kun tages på en i dette øjemed særlig indkaldt ekstraordinær generalforsamling. For at denne er beslutningsdygtig kræves, at mindst to tredjedele af foreningens stemmeberettigede medlemmer er til stede.

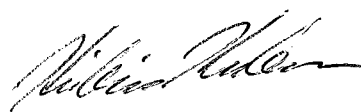
For at forslaget kan vedtages, kræves, at mindst tre fjerdedele af de afgivne stemmer er for forslaget. Opnås et sådant flertal på en generalforsamling, der ikke er beslutningsdygtig, indkaldes til en ny generalforsamling, hvor beslutningen kan træffes med tre fjerdedeles stemmeflertal, uanset hvilket antal stemmeberettigede medlemmer der er til stede.

På generalforsamlingen skal samtidig træffes beslutning om, hvilke almennyttige formål foreningens formue, herunder evt. fast ejendom og løsøre, skal tilgå.

Ovenstående Vedtægter blev vedtaget på Nissum Fjord Netværkets generalforsamling, den 5 marts 2013

Underskrevet den, 18. April 2013

  
John Clausen  
Dirigent.

  
Kristine Kristensen  
Referent