

Præsentationsdag 15-12-2017

05 Opsætning

Per Jensen



Tildeling af menupunkter og faneblade i LUDUS Web systemdelen

Medarbejdere, der skal optage fra venteliste via LUDUS Web: Skal som minimum tildeles adgang til menupunktet 'Ventelisteoptagelse'.

Studievejledere, der skal arbejde med tilmelding til AVU- og gym-hold via menupunktet Kursistadm.:

Skal have adgang til menupunktet Kursistadm.

DXC foreslår, at de som minimum får adgang til følgende faneblade og funktioner. Se næste side.

Arbejdes der i forvejen med FVU/OBU, skal der fortsat være adgang til de faner, der vedrører disse opgaver.

Tildeling af menupunkter og faneblade i LUDUS Web systemdelen

☐ Kursistadm

Faneblade:

- ☐ Dokumenter
- ☐ Eksamensplan
- ☐ Fravær
- ☐ Fraværsårsager
- ☐ Fraværsårsager og -noter
- ☐ Journal
- ☐ Karakterer
- ☐ Kursistpauser
- ☐ Lektionsfremmøde
- ☐ Overblik
- ☐ Regnskab
- ☐ Skema
- ☐ Stamdata VUC
- ☐ Stamdata VUC gl.
- ☐ Tilmeld selvstuderende
- ☐ Tilmeld/Udmeld
- ☐ Tilmeldinger

Funktioner:

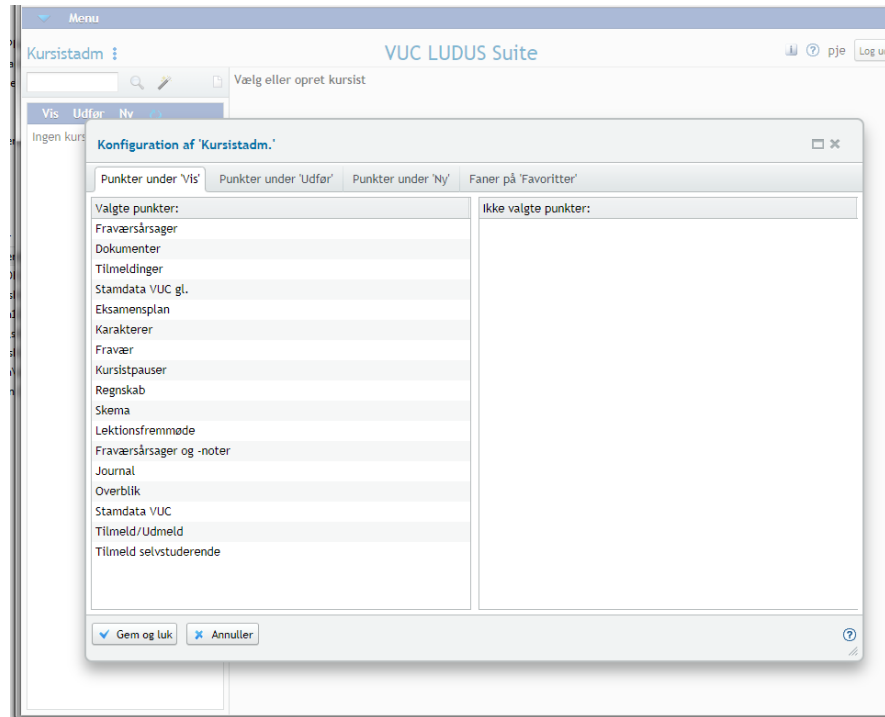
- ☐ Administrer kursist tilmeldinger
- ☐ Opret kursist (VUC)
- ☐ Send besked
- ☐ Send kursistbrev VUC
- ☐ Send SMS
- ☐ Tildel gøremål

Den enkelte brugers opsætning i menupunktet Kursistadm.

I dette menupunkt kan brugeren selv vælge, hvilke faneblade, der skal vises, når en kursist fremsøges, samt enkelte andre funktioner.

Se næste side.

Den enkelte brugers opsætning i menupunktet Kursistadm.

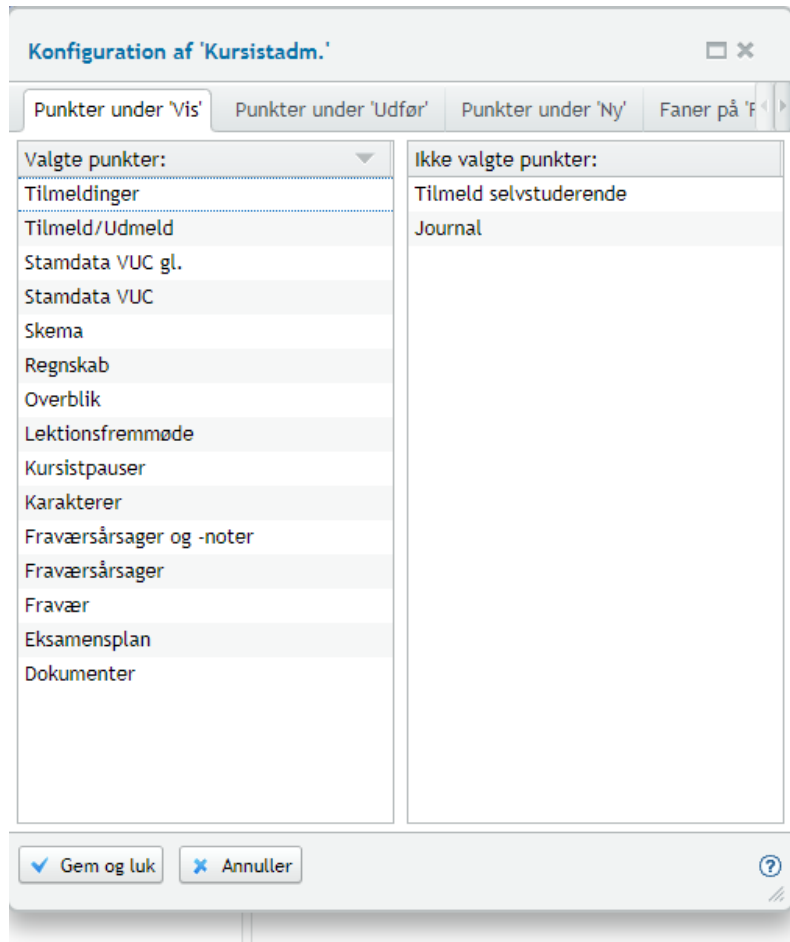


Klik på de blå prikker øverst for at få vist ovenstående dialog.

De tre første faneblade henviser til 'Vis', 'Udfør' og 'Ny' i bjælken til venstre.

Fjerde faneblad: På dette faneblad vælger du, hvilke faneblade du vil have vist, når du fremsøger en ny kursist.

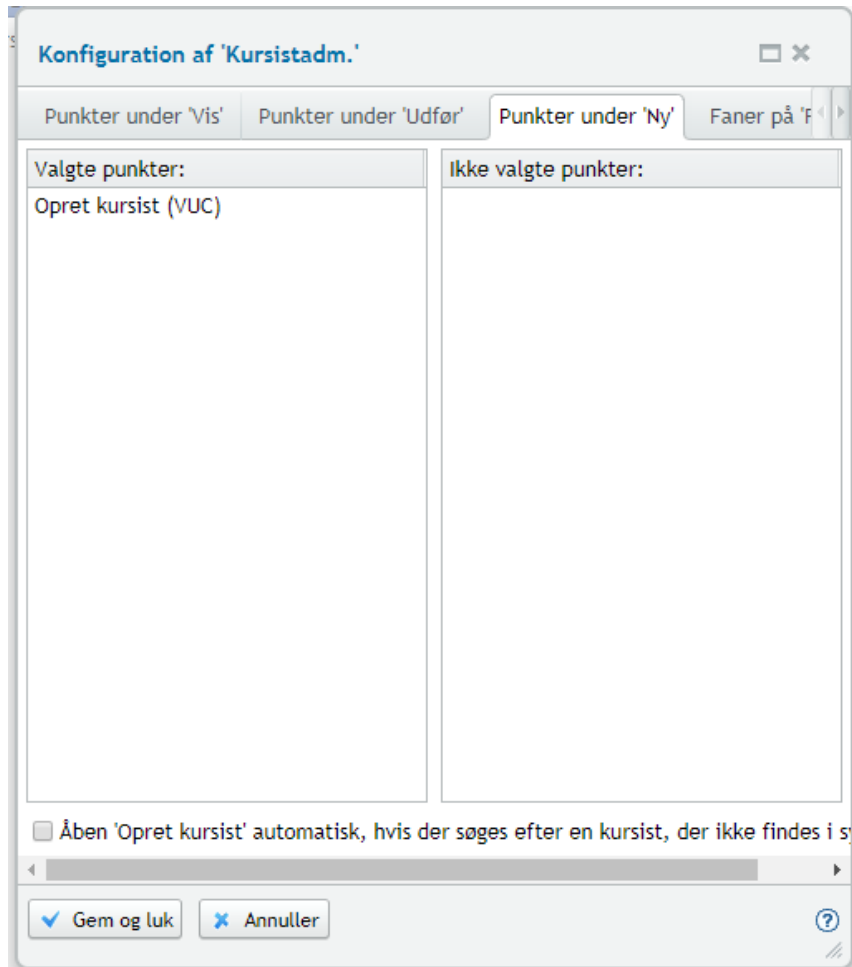
Den enkelte brugers opsætning i menupunktet Kursistadm.



På alle faneblade kan du vælge rækkefølgen.

Hvis der er faneblade, du ikke vil have vist i denne arbejdssituation, trækker du dem til højre.

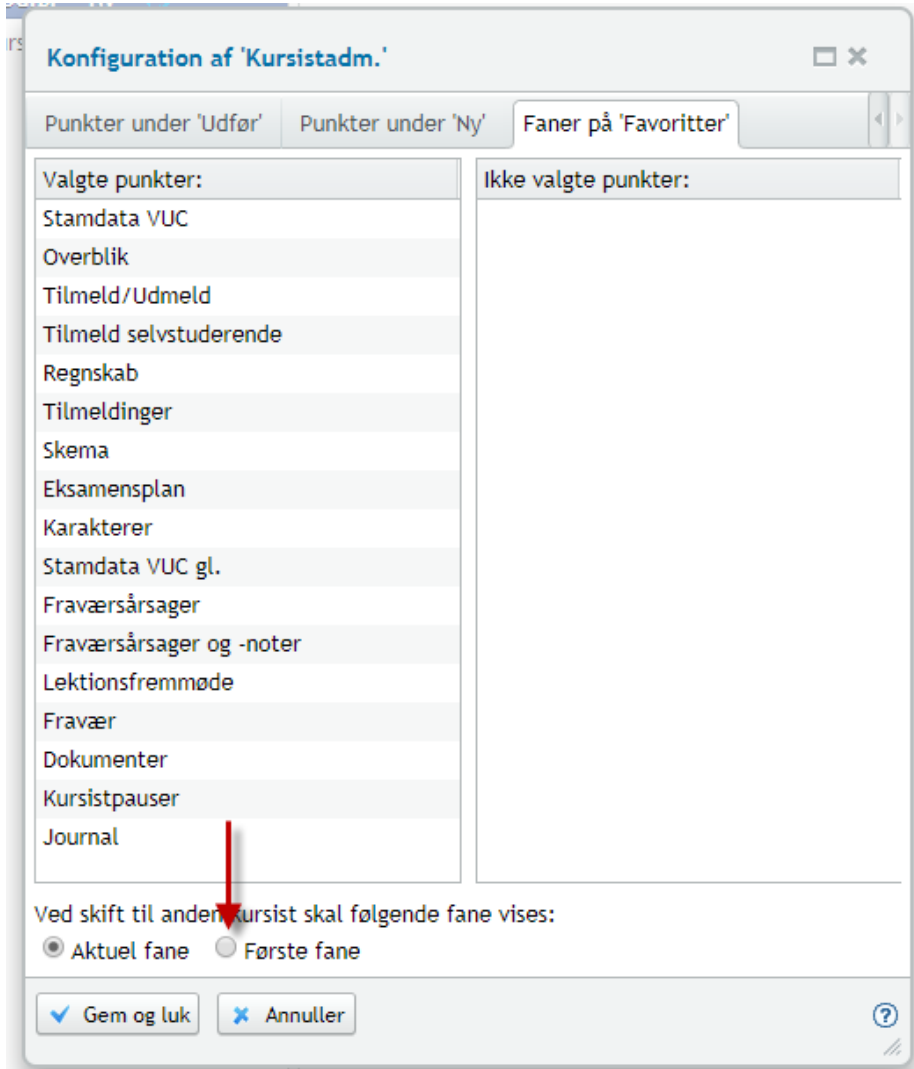
Den enkelte brugers opsætning i menupunktet Kursistadm.



Denne bruger har kun adgang til 'Opret kursist (VUC)'. Andre brugere kan have adgang til flere ting under dette menupunkt.

Hvis 'Opret kursist (VUC)' står øverst, kan man nederst sætte et mærke, så dialogen 'Opret kursist (VUC)' automatisk åbnes, hvis kursisten ikke findes i systemet.

Den enkelte brugers opsætning i menupunktet Kursistadm.



The screenshot shows a window titled 'Konfiguration af 'Kursistadm.' with three tabs: 'Punkter under 'Udfør'', 'Punkter under 'Ny'', and 'Faner på 'Favoritter''. The 'Faner på 'Favoritter'' tab is active. It contains two columns: 'Valgte punkter:' and 'Ikke valgte punkter:'. The 'Valgte punkter:' column lists the following items: Stamdata VUC, Overblik, Tilmeld/Udmeld, Tilmeld selvstuderende, Regnskab, Tilmeldinger, Skema, Eksamensplan, Karakterer, Stamdata VUC gl., Fraværsårsager, Fraværsårsager og -noter, Lektionsfremmøde, Fravær, Dokumenter, Kursistpauser, and Journal. A red arrow points to the 'Første fane' radio button in the bottom section, which is labeled 'Ved skift til anden kursist skal følgende fane vises:'. Below this label are two radio buttons: 'Aktuel fane' (selected) and 'Første fane'. At the bottom of the window are two buttons: 'Gem og luk' and 'Annuller', and a help icon (?) in the bottom right corner.

Forslag til rækkefølge på fanebladene.

Sæt evt. mærke ved 'Første fane', hvis du ønsker at skifte til denne, når du fremsøger en ny kursist.

Brugerindstillinger LUDUS, som slår igennem i Kursistadm.

Brugerindstillinger i LUDUS findes under System>>Brugerindstillinger

Brugerindstillinger [Oprettet af DBUpdater v. 6.4]

Ugeskema | Kursist skemalægning | Skemakontrol undervisning | Skemakontrol eksamen

Skemakontrol tilmelding | Skemakontrol k. aktivitet | Brobygning.net

Generelt | Hold | Kursist | Kursist uddannelse | Udmelding | Register skema

Her kan du angive hvilke standardværdier der anvendes ved oprettelse af et hold:

Holdstart: (også standardværdi ved tilmelding)

Holdtype: ...

Undervisningssted:

Bekendtgørelse:

Institution: 369248 VUC LUDUS Suite

Afholdelsesform:

VUC LUDUS Suite

Stamdata VUC | Overblik | Tilmeld/Udmeld | Tilmeld selvstuderende | Regnskab | Tilmeldinger | Eksamensplan | Journal | Skema | Kursistpause

Kursisttype: C Tidskudsmærke: ENORD 0,00 lektioner

Find modul

Fagtype: * Holdstart: * Fag: * Afvikling: * Niveau: * Afdeling: VUC LUDUS Suite Søg Beregn overlap

Holdid	Holdstart	Holdnavn	Fag	Uv. start	Uv. slut	Afv.	Overl. %	Lek./uge	Antal	Vb	Vu	Str	Ma	Ti	On	T

OK Annuller

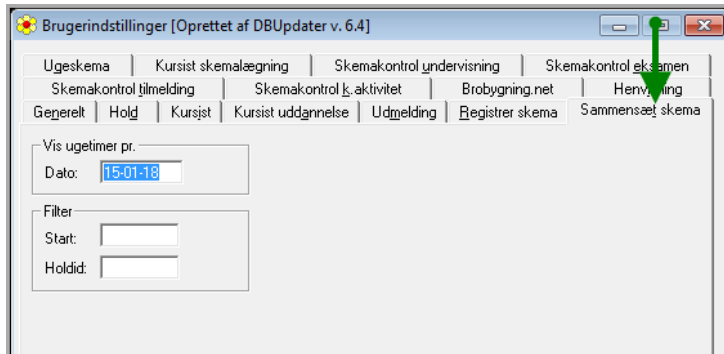
Hold/fag	Uv. start	Uv. slut	Afv.	Lek./uge	Henv.	Antal	Vb	Vu	Str	Tilmeldt	Udmeldt	Opt
per												
Dansk. I	08.12.17	31.12.17	Dag	0.0	IIVM	2	0	4	28	06.12.17	Dir	

Hvis brugeren i LUDUS har sat en afdeling på fanebladet **'Hold'**, er det den afdeling, der default vises under Afdeling i LUDUS Web.

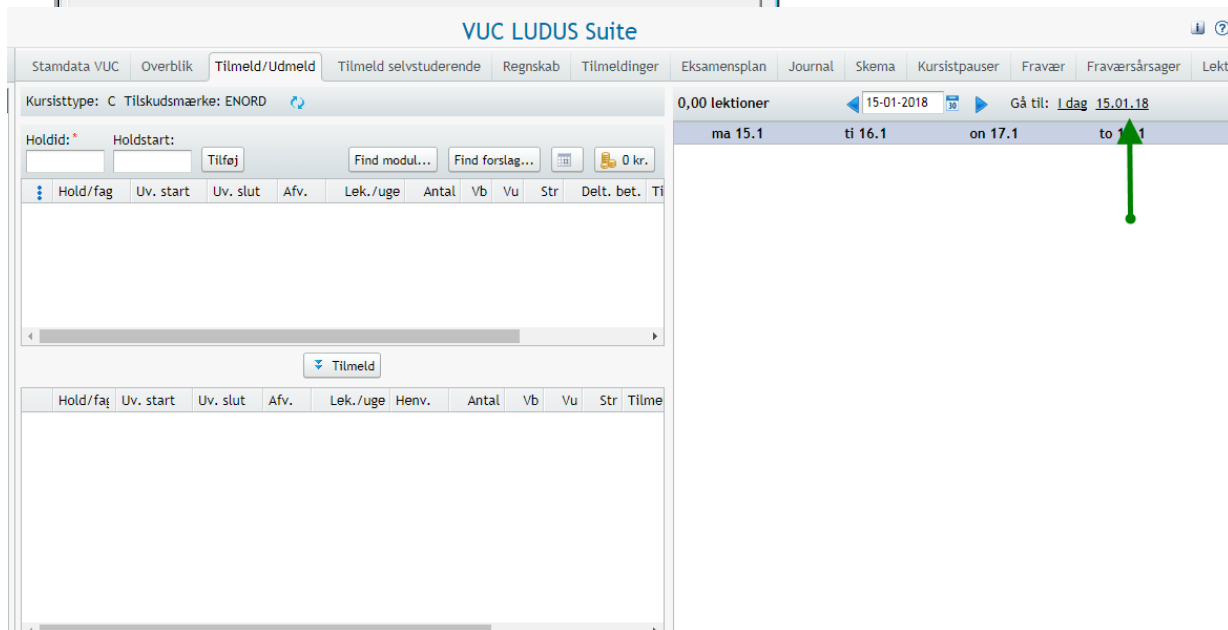
NB! Hvis brugeren har LUDUS Web åben, medens indstillingen ændres i LUDUS, skal brugeren logge ud og ind af LUDUS Web, før ændringen slår igennem i LUDUS Web.

Brugerindstillinger LUDUS, som slår igennem i Kursistadm.

Brugerindstillinger i LUDUS findes under System>>Brugerindstillinger



Hvis brugeren i LUDUS har sat en dato på fanebladet '**Sammensæt skema**', er det den dato, der vises ved den grønne pil. Dermed er det den uge denne dato indgår i, som skemaet default vises for



NB! Hvis brugeren har LUDUS Web åben, medens indstillingen ændres i LUDUS, skal brugeren logge ud og ind af LUDUS Web, før ændringen slår igennem i LUDUS Web.