

RETTEVEJLEDNING

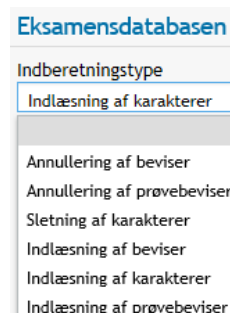
Fejlrettelser på fanebladet Eksamensdatabasen i Ludus Web

Generelt set rettes kun ved de tre nederste i rullemenuen:

- Indlæsning af beviser
- Indlæsning af prøvebeviser
- Indlæsning af karakterer

Disse rettes i nævnte prioriterede rækkefølge. Man starter altså med beviserne.

Man tager udgangspunkt i den rød/grønne oversigt i Ludus Web (fanebladet Eksamensdatabasen). Man kan ikke bruge beskeden der kommer fra Eksamensdatabasen til arbejdet og man skal heller ikke bruge oversigten i kerneludus.



På Superbrugerkonferencen 2019 sagde DXC, at der ikke bør rettes i prøvebeviser og karakterer der ligger mere end 6 måneder bagud, hvis disse er en del af at allerede udstedt bevis, der er indsendt til eksamensdatabasen.

Når man får brug for at åbne, rette og genlukke beviser undervejs, anbefales det at man noterer rettelserne i fx journalen, så man har det nedskrevet og gemt, hvis der skulle ske en tastefejl.

Tak for input til Maiken (Horsens HF og VUC) og Hanne (Nordvestsjælland HF og VUC).

Pernille
VUC Roskilde

Fejlliste/Indhold

Fejl der skal rettes	2
"110 - Faget: [6708/6709/6721], [C/B] findes ikke i uddannelsesmodellen" (KS)	2
"110 - Faget: [6710/6711/6712], C findes ikke i uddannelsesmodellen" (NF)	3
"110 - Faget: [6770], [-] findes ikke i uddannelsesmodellen"	4
"110 - Faget: [XPRS-fagnummer], [Niveau] findes ikke i uddannelsesmodellen"	5
"124 - For CøsaFormål: 3015 findes version: 2 ikke i uddannelsesmodellen"	6
Opdatering af Eksamensdatabasen (efter alle rettelser)	6
Fejl man kan ignorere	6
Alle fejl i "Annullering af beviser", "Annullering af prøvebeviser" og "Sletning af karakterer"	6
"106 - Fejl på fagkode: [XPRS-fagnummer] niveau: [Niveau] resultatform: [Mundtlig/skriftlig] eksamen, karakterværdien [IM/S/BO] findes ikke i 7-trinsskalaen"	6

Fejl der skal rettes

"110 - Faget: [6708/6709/6721], [C/B] findes ikke i uddannelsesmodellen" (KS)

Denne fejl opstår typisk, hvis man har lavet forkert merit for NF/KS når en HF2-kursist skal over i enkeltfagssystemet.

Sådan må det IKKE se ud, hvis man er enkeltfagskursist (det samme gælder NF-fag):

Udsted HFE-bevis										
Hfe uden overbygning			Hfe med overbygning			Protokol				
Medtag	Medtag ikke	Tilføj karakter	Tilføj flerfaglig karakter	Opdater						
<input type="checkbox"/>	Fag	Nive...	Prøveform	Karakt...	Vægt	Medtag...	HFE ver. 2	Fagko...	Xprs fag	Term...
<input type="checkbox"/>	Design	C	Mundtlig	7		X	X	83UXZ	4878	1812
<input type="checkbox"/>	Kultur- og samfundsfaggruppe	-	Mundtlig	4		X		6ETXZ	4882	1812
<input type="checkbox"/>	Kultur- og samfundsfaggruppe -Samfundsfag	C	Mundtlig	02		X		63UPV	6709	1812

How to do

Generelt kan man sige:

Den eksterne karakter meriteres direkte over til det tilsvarende enkeltfag - se vægtning i skemaet.

De interne karakterer meriteres direkte over til de tilsvarende enkeltfag, hvor de får samme karakter i begge fag, men hvor man justerer vægtningen - se vægtning i skemaet.

Rrettelsen af denne slags fejl kan godt føles lidt kompliceret - hold tungen lige i munden.

Eksempelskemaer

KS*			
Fag på hf2	Meritfag på hfe	Karakter	Vægtning
Eksternt fag, fx KS-religion, karakter 7	Religion C	7	0,5
Intern prøve, karakter 4	Samfundsfag C	4	0,5
	Historie B	4	1,0

*I KS vægter historie altid 1,0 og religion/samfundsfag vægter 0,5, uanset om de er eksterne eller interne.

NF			
Fag på hf2	Meritfag på hfe	Karakter	Vægtning
Eksternt fag, fx NF-kemi, karakter 7	Kemi C	7	0,5
Intern prøve, karakter 4	Biologi C	4	0,5
	Geografi C	4	0,5

- 1) Notér dato og præcist tidspunkt på den pakke/linje i menupunktet Eksamensdatabasen i Ludus Web, fejlen ligger i. Denne skal bruges ved opdatering af Eksamensdatabasen.
- 2) Slå kursisten op i Kursistadm i Ludus Web.
- 3) Vælg fanebladet Udsted HFE-bevis.
- 4) Vælg fanebladet Protokol.
- 5) Klik på de blå prikker ud for den karakter du vil ændre og vælg Rediger.
- 6) Tag et skærmbillede, så du kan huske indholdet.
- 7) Klik på slet og skriv din signatur - karakteren slettes.
- 8) Klik på Tilføj karakter.

9) Dialogboksen Ekstern karakter åbner

a. Vælg fag

Se skemaerne ovenfor, hvilket meritfag du skal bruge. Husk at terminen er afgørende for, om du skal bruge ny eller gammel fagkode: 1706 eller før = gammel fagkode, terminer efter 1706 = ny fagkode.

Et fif til valg af fag er, at skrive fagnavn, niveau og "3015 ver. 2" før man klikker søg. På den måde fås kun ganske få valgmuligheder - både nye og gamle.

FagKode	Fagnummer	Niveau	Kort betegnelse	Betegnelse	Timer	Uddannelse	Ver.	CØSA formål
66UZZ	4856	C	Kemi	Kemi	75,00	Enkeltfag hfstx	2	3015
66UTZ	4931	C	Kemi	Kemi	75,00	Enkeltfag hfstx	2	3015
66UMV	6656	C	Kemi	Kemi	75,00	Enkeltfag hfstx	2	3015
66UNV	6656	C	Kemi	Kemi	75,00	Enkeltfag hfstx	2	3015

10) Udfyld resten efter det skærmpoint du tog og gem karakteren, men bliv i protokol-billedet!

11) HUSK VÆGTEN! Der skal skrives vægt på fagene - se skemaerne ovenfor.

OBS: Fejl i Ludus Web gør, at vægtingen ikke slår igennem, hvis man taster den ved oprettelsen af karakteren. Når den nye karakter er gemt, skal man klikke på de blå prikker og vælge Rediger, hvorefter man skal taste vægten igen og gemme.

Ja - det er dobbeltarbejde 😊

12) Nu kan du forlade protokol-billedet.

"110 - Faget: [6710/6711/6712], C findes ikke i uddannelsesmodellen" (NF)

Denne fejl opstår typisk, hvis man har lavet forkert merit for NF/KS når en HF2-kursist skal over i enkeltfagssystemet.

Sådan må det IKKE se ud, hvis man er enkeltfagskursist (det samme gælder NF-fag):

Fag	Nive...	Prøveform	Karakt...	Vægt	Medtag...	HFE ver. 2	Fagko...	Xprs fag	Term...
Design	C	Mundtlig	7	X	X		83UXZ	4878	1812
Kultur- og samfundsfaggruppe	-	Mundtlig	4	X			6ETXZ	4882	1812
Kultur- og samfundsfaggruppe - Samfundsfag	C	Mundtlig	02	X			63UPV	6709	1812

How to do (kopi af forklaring ovenfor)

Generelt kan man sige:

Den eksterne karakter meriteres direkte over til det tilsvarende enkeltfag - se vægting i skemaet.

De interne karakterer meriteres direkte over til de tilsvarende enkeltfag, hvor de får samme karakter i begge fag, men hvor man justerer vægtingen - se vægting i skemaet.

Rettelsen af denne slags fejl kan godt føles lidt kompliceret - hold tungen lige i munden.

Eksempelskemaer

KS*			
Fag på hf2	Meritfag på hfe	Karakter	Vægtning
Eksternt fag, fx KS-religion, karakter 7	Religion C	7	0,5
Intern prøve, karakter 4	Samfundsfag C	4	0,5
	Historie B	4	1,0

*I KS vægter historie altid 1,0 og religion/samfundsfag vægter 0,5, uanset om de er eksterne eller interne.

NF			
Fag på hf2	Meritfag på hfe	Karakter	Vægtning
Eksternt fag, fx NF-kemi, karakter 7	Kemi C	7	0,5
Intern prøve, karakter 4	Biologi C	4	0,5
	Geografi C	4	0,5

- 1) Notér dato og præcist tidspunkt på den pakke/linje i menupunktet Eksamensdatabasen i Ludus Web, fejlen ligger i. Denne skal bruges ved opdatering af Eksamensdatabasen.
- 2) Slå kursisten op i Kursistadm i Ludus Web.
- 3) Vælg fanebladet Udsted HFE-bevis.
- 4) Vælg fanebladet Protokol.
- 5) Klik på de blå prikker ud for den karakter du vil ændre og vælg Rediger.
- 6) Tag et skærmbillede, så du kan huske indholdet.
- 7) Klik på slet og skriv din signatur - karakteren slettes.
- 8) Klik på Tilføj karakter.
- 9) Dialogboksen Ekstern karakter åbner

a. Vælg fag

Se skemaerne ovenfor, hvilket meritfag du skal bruge. Husk at terminen er afgørende for, om du skal bruge ny eller gammel fagkode: 1706 eller før = gammel fagkode, terminer efter 1706 = ny fagkode.

Et fif til valg af fag er, at skrive fagnavn, niveau og "3015 ver. 2" før man klikker søg. På den måde fås kun ganske få valgmuligheder - både nye og gamle.

FagKode	Fagnummer	Niveau	Kort betegnelse	Betegnelse	Timer	Uddannelse	Ver.	CØSA formål
66UZZ	4856	C	Kemi	Kemi	75,00	Enkeltfag hfstx	2	3015
66UTZ	4931	C	Kemi	Kemi	75,00	Enkeltfag hfstx	2	3015
66UNV	6656	C	Kemi	Kemi	75,00	Enkeltfag hfstx	2	3015
66UNV	6656	C	Kemi	Kemi	75,00	Enkeltfag hfstx	2	3015

- 10) Udfyld resten efter det skærmprent du tog og gem karakteren, men bliv i protokol-billedet!

- 11) HUSK VÆGTEN! Der skal skrives vægt på fagene - se skemaerne ovenfor.

OBS: Fejl i Ludus Web gør, at vægtningen ikke slår igennem, hvis man taster den ved oprettelsen af karakteren. Når den nye karakter er gemt, skal man klikke på de blå prikker og vælge Rediger, hvorefter man skal taste vægten igen og gemme.

Ja - det er dobbeltarbejde 😊

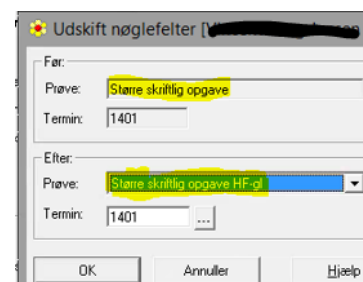
- 12) Nu kan du forlade protokol-billedet.

"110 - Faget: [6770], [-] findes ikke i uddannelsesmodellen"

Den fejl handler typisk om, at SSO'en er taget i en termin før 1708, men med den nye fagkode/SSO.

How to do

- 1) Notér dato og præcist tidspunkt på den pakke/linje i menupunktet Eksamensdatabasen i Ludus Web, fejlen ligger i. Denne skal bruges ved opdatering af Eksamensdatabasen.
- 2) Slå kursisten op i kerneludus.
- 3) Hvis der er tale om et lukket bevis, skal udstedelsen ophæves før du kan gå videre.
- 4) Vælg Funktioner->Prøver->HF-eksamensprotokol.
- 5) Klik på linjen med SSO-karakteren.
- 6) Vælg Funktioner->Medtages ikke.
- 7) Tag et skærmbillede eller notér karakteren og terminen, så du er sikker på, at du har styr på dem.
- 8) Vær sikker på, at linjen med SSO-karakteren er markeret.
- 9) Vælg funktioner->Slet karakter.
- 10) Bekræft sletning og indtast signatur.
- 11) Vend tilbage til kursistbilledet.
- 12) Vælg Funktioner->Prøver->Flerfaglige prøver.
- 13) Dobbeltklik på linjen med den SSO der skal ændres.
- 14) Vælg Funktioner->Udskift nøglefelter...
- 15) Du skal ændre Prøve til "Større skriftlig opgave HF-gl. - klik OK.
Du får kun lov til det, hvis karakteren er slettet.



- 16) I hovedmenuen i kerneludus vælges Hold-> Åbn flerfaglig karakter registrering...
- 17) Vælg Større skriftlig opgave HF-gl. og terminen.
- 18) Klik Søg.
- 19) Udfyld karakteren og klik Gem.



- 20) Gå tilbage til HF-eksamensprotokollen - karakteren er nu på igen, men med en anden fagkode.
- 21) Klik på linjen med karakteren og sæt evt. til Medtages igen.
- 22) Hvis du ophævede et allerede udstedt bevis før du gik i gang, skal du huske at udstede det igen.

"110 - Faget: [XPRS-fagnummer], [Niveau] findes ikke i uddannelsesmodellen"

Denne gælder de fleste andre fejl end dem med SSO og NF/KS og ofte handler det om gamle terminer og nye fagkoder, som så skal skiftes til gamle fagkoder. Det kan også være omvendt.

OBS: Det kan også handle om meritkarakterer, som er oprettet med rigtig fagkode, men som fejlagtigt er oprettet i kerneludus. Sletter man dem i kerneludus og opretter dem i LudusWeb, så vil de ofte gå igennem - under forudsætning af, at fagkoden er korrekt ift. terminen.

How to do - hvis det er egne karakterer (ikke merit)

- 1) Notér dato og præcist tidspunkt på den pakke/linje i menupunktet Eksamensdatabasen i Ludus Web, fejlen ligger i. Denne skal bruges ved opdatering af Eksamensdatabasen.
- 2) Slå kursisten op i kerneludus.
- 3) Hvis der er tale om et lukket bevis, skal udstedelsen ophæves før du kan gå videre.
- 4) Vælg Funktioner->Prøver->HF-eksamensprotokol.
- 5) Klik på linjen med karakteren med den forkerte fagkode.
- 6) Vælg Funktioner->Medtages ikke.
- 7) Vælg Funktioner->Ændre karakter...
- 8) Tag et skærmbillede eller notér alle detaljer, så du er sikker på, at du har styr på dem.
- 9) Luk dialogboksen.
- 10) Vær sikker på, at linjen med karakteren er markeret.
- 11) Vælg funktioner->Slet karakter.
- 12) Bekræft sletning og indtast signatur.
- 13) Vælg Funktioner->Opret karakter og udfyld efter skærmbilledet du tog.
- 14) Klik Gem når du er færdig.
- 15) I HF-eksamensprotokollen markerer du karakteren som Medtages
- 16) Hvis du ophævede et allerede udstedt bevis før du gik i gang, skal du huske at udstede det igen.

How to do - hvis det er merit

- 1) Notér dato og præcist tidspunkt på den pakke/linje i menupunktet Eksamensdatabasen i Ludus Web, fejlen ligger i. Denne skal bruges ved opdatering af Eksamensdatabasen.
- 2) Slå kursisten op i kerneludus.
- 3) Hvis der er tale om et lukket bevis, skal udstedelsen ophæves før du kan gå videre.
- 4) Vælg Funktioner->Prøver->HF-eksamensprotokol.
- 5) Klik på linjen med karakteren med den forkerte fagkode.
- 6) Vælg Funktioner->Medtages ikke.
- 7) Vælg Funktioner->Ændre karakter...
- 8) Tag et skærmbillede eller notér alle detaljer, så du er sikker på, at du har styr på dem.
- 9) Luk dialogboksen.
- 10) Vær sikker på, at linjen med karakteren er markeret.

- 11) Vælg funktioner->Slet karakter.
- 12) Bekræft sletning og indtast signatur.
- 13) Slå kursisten op i Kursistadm i Ludus Web.
- 14) Vælg fanebladet Udsted HFE-bevis.
- 15) Vælg fanebladet Protokol.
- 16) Klik på Tilføj karakter.
- 17) Dialogboksen Ekstern karakter åbner

a. Vælg fag

Se skemaerne ovenfor, hvilket meritfag du skal bruge. Husk at terminen er afgørende for, om du skal bruge ny eller gammel fagkode: 1706 eller før = gammel fagkode, terminer efter 1706 = ny fagkode.

Et fif til valg af fag er, at skrive fagnavn, niveau og "3015 ver. 2" før man klikker søg. På den måde fås kun ganske få valgmuligheder - både nye og gamle.

FagKode	Fagnummer	Niveau	Kort betegnelse	Betegnelse	Timer	Uddannelse	Ver.	CØSA formål
66UZZ	4856	C	Kemi	Kemi	75,00	Enkeltfag hfstx	2	3015
66UTZ	4931	C	Kemi	Kemi	75,00	Enkeltfag hfstx	2	3015
66UMV	6656	C	Kemi	Kemi	75,00	Enkeltfag hfstx	2	3015
66UNV	6656	C	Kemi	Kemi	75,00	Enkeltfag hfstx	2	3015

- 18) Udfyld resten efter det skærmprent du tog, inkl. Medtag og gem karakteren.
- 19) Hvis du ophævede et allerede udstedt bevis før du gik i gang, skal du huske at udstede det igen.

"124 - For CøsaFormål: 3015 findes version: 2 ikke i uddannelsesmodellen"

Denne fejl handler typisk om en fejl i fagkoden og rettes ved at benytte samme fremgangsmåde som ved fejlen "110 - Faget: [XPRS-fagnummer], [Niveau] findes ikke i uddannelsesmodellen" - se ovenfor under "How to do - hvis det er egne karakterer (ikke merit)".

Opdatering af Eksamensdatabasen (efter alle rettelser)

Efter alle fejlrettelser kan man indsende rettelserne til Eksamensdatabasen for at se, om rettelserne er lavet rigtigt.

- 1) Gå til Ludus Web og menupunktet Eksamensdatabasen.
- 2) Find og åbn den pakke/linje, hvor fejlen var i. Du gemte dato og præcist tidspunkt et sted 😊
- 3) Klik Sæt indhold til ændret og luk dialogboksen.
- 4) Vælg menupunktet Kørsler.
- 5) Vælg Tilføj kørsel->Indberet til eksterne systemer->Indsend til Eksamensdatabasen (IP Ung)
- 6) Under Afvikling vælges Én gang og et klokkeslæt, som godt kan være nu...
- 7) Når kørslen er overstået tjekkes menupunktet Eksamensdatabasen for om fejlen er væk. En kørsel tager typisk 5-10 min., men man kan godt sætte flere "pakker" til ændret før man opretter kørslen. Dog kan det være lidt svært at overskue bagefter, hvis ikke alle fejl er rettet korrekt, men man må prøve sig frem.
- 8) Har du ikke adgang til at opsætte kørslen, så kontakt din superbruger 😊

Fejl man kan ignorere

Alle fejl i "Annullering af beviser", "Annullering af prøvebeviser" og "Sletning af karakterer" Disse er ikke relevante.

"106 - Fejl på fagkode: [XPRS-fagnummer] niveau: [Niveau] resultatform: [Mundtlig/skriftlig] eksamen, karakterværdien [IM/S/BO] findes ikke i 7-trinsskalaen"

Denne bliver på sigt rettet, så de ikke står som fejl.