

MARTS 2019

KOMMENDE ARRANGEMENTER

Styregruppemøde afholdes på Nyborg Strand d. 12. april. Sidste frist for tilmelding er d. 5. april, 2019. Tilmeld dig [HER](#). På dagsordenen til mødet er bl.a. Status fra forretningsudvalgets formand, endeligt budget for 2019 og 2020 samt valg af nye medlemmer til forretningsudvalget.

Kursus i kursist adm afholdes på Comwell Kolding d. 2 og 3. april. Der er få ledige pladser. Husk at VUCHosting også udbyder målrettede kurser til enkelte institutioner. Læs mere på vores hjemmeside [HER](#). Vi arbejder i øjeblikket på at udbyde sommerkurser i databehandling.

LEDELSESINFORMATION

I løbet af denne uge, vil KVUC's revisor udsende en mail til øverste leder på din institution omkring godkendelse af regnskab for 2018. I mailen vil der være et link, hvortil man med sit erhvervs NemID kan logge på, og godkende regnskabet. Dette vil være proceduren fremadrettet for godkendelse af regnskaber i det administrative fællesskab. Eventuelle spørgsmål kan rettes til info@vuchosting.dk.

Nye SLA-aftaler er nu at finde på VUCHosting's hjemmeside [HER](#). Bemærk at især Service Level Agreement for backup er ændret. Vi har indtil nu gemt backups i 5 år. Dette er fremover reduceret til 90 dage. Dette skyldes at man rent teknisk ikke kan udføre Roll-back, på så gamle databaser. Dertil er der et hensyn at tage i forhold til GDPR. Når I sletter en kursist, skal vedkommende reelt slettes fra alle gemte kopier af databasen. Derfor nedsættes opbevaringsperioden, til det der er passende for en sikkerhedsbackup. Bemærkninger eller spørgsmål til de nye aftaler kan sendes til info@vuchosting.dk. IT-revisionsrapport for 2018 findes [HER](#).

MYNDIGHEDSKRAV PÅ HJEMMESIDEN

Myndighedskrav er noget som vi modtager rigtig mange henvendelser på i VUCHosting. Vi har derfor oprettet en menu punkt, hvor man kan følge med i status på de myndighedskrav, som vi har kendskab til. Husk at myndighedskravene stilles direkte til institutionerne. Så meld endelig ind, hvis du har kendskab til andre, end dem vi har nævnt på hjemmesiden, så vi kan arbejde sammen med DXC, og få udviklet systemet efter det krav, der er stillet.

NYT FRA HOTLINE

Nye åbningstider. VUCHosting gennemgik som bekendt en større omorganisering i slutningen af 2018. I forbindelse med dette er telefontiden nedsat med én time pr. uge. Det betyder at om mandagen kun har vi åbent for telefonen indtil kl. 14.00. Sager som indsendes skriftligt behandles stadig, ligesom vi normalt behandler sager uden for telefontiden. Vi arbejder på at ændre vores telefonbesked.

TIPS. Husk at vi på vores hjemmeside stadig laver nye tips til superbrugere. Lige nu eksperimenterer vi med en mere brugbar løsning på hvordan de forskellige tips ligger organiseret på siden, så det bliver endnu nemmere at finde information om lige det emne, du mangler hjælp til.

VUC Hosting	Support	Arrangementer	Udvikling	Webshop	Kontakt
VUC Hosting	Support				
	Meld en sag ind				
	Tips				
	Eksamen				
	System				
	Dataudveksling				
	Skema				
	Superbrugere				
	Testmiljøer				
	Eksterne links				
	Arrangementer				
	Udvikling				
	Webshop				
	Kontakt				
	Opdateringer				

Dataudveksling

Tip - Import af brobygningskursister
Klik her:
[Import af brobygningskursister \(365 kB\)](#)

Tip - Uddannelsesguiden - kendte fejlklarer
Klik her:
[Føj Uddannelsesguiden \(325 kB\)](#)

Tip - til dataudvekslingslog
Klik her:
[Dataudvekslingslog \(323 kB\)](#)

Tip - til UNI-Login
Klik her:
[Uni-Login \(395 kB\)](#)

Tip - Udtræk fra databasen til Excel
Klik her:
[Udtræk \(329 kB\)](#)

Tip - Importér XML-fil til database
Klik her:
[Tip - Importér XML-fil til database \(634 kB\)](#)

EKSAMENSPLANLÆGNING

Information fra hotline vedr. HF eksamen Sommer 2019

Før eksamensplanlægningen:

Se tips og tricks 100-1 til 100-9 – De findes i Ludus web's onlinehjælp

Tips & Tricks (vejledninger)

På kundenettet for LUDUS Suite kan man finde forskellige informationer om den aktuelle version af LUDUS Suite og om planer. Desuden er der bl.a. adgang. Kundenettet kan, udover fra linket ovenfor, tilgås via et link Produktinformation under **Om LUDUS Web**. Der kræves brugernavn og adgangskode. Nedenfor er der links til samtlige aktuelle Tips & Tricks med angivelse af, hvornår hvert af dem senest er redigeret. Øvrige vejledninger kan findes ved at følge

Opdateret	Nr.	Titel
Februar 2019	128	Kursushold
oktober 2018	127	Registrering af faggrupper for 2HF-kursister til AGYM indberetning
april 2018	126	Interne flerfaglige mundtlige prøver på 2HF
marts 2018	125	Odstart aktivitetsberøgning FVU og OBU for VUC og DOP
september 2018	124	Klippedkort (DU)
november 2017	123	Fuldtidskursister - der optages senere end 1. august
september 2016	122	Betaling (DU)
august 2017	121	UNI-Login via LUDUS Web
september 2017	120	DU - Betalingsligning
maj 2018	119	DU - Modultestredskab
maj 2018	118	DU - Prøveafholdelse
juni 2016	117	Aktivitetsberøgning - fjerundervisning
september 2018	116	Håndtering af indfødsrets- og medborgerskabsprøven
november 2018	115	Aktivitetsberøgning FVU
april 2016	114	Aktivitetsberøgning OBU
juni 2015	112	Sygekksamen
marts 2015	110	Eksamensplanlægning i LUDUS (kern)
november 2018	100-9	Tildeling af lokaler til flerfaglige prøver og eksamensmoduler i LUDUS Web
november 2018	100-8	Udmelding af censurplaner og censoropgaver fra XPRS
november 2018	100-7	Frigivelse af eksamensplaner
marts 2018	100-6	Planlægning af mundtlig eksamen i LUDUS Suite
marts 2018	100-5	Planlægning af flerfaglige prøver i LUDUS Suite
marts 2018	100-4	Aktiviteter inden eksamensplanlægning i LUDUS Suite
december 2018	100-3	Planlægning af skriftlig eksamen i LUDUS Suite
marts 2018	100-2	Kontrol af eksamensgrundlag
marts 2018	100-1	Introduktion og tjekliste til eksamensplanlægning i LUDUS Suite

Husk at nogle af vejledningerne blev opdateret i slutningen af 2018. Hvis du har en printet version, så tjek om det er den nyeste

Kontroller

Kontrollerne er **kun** vejledende, og det er jer som eksamensplanlæggere, der bedst ved om der er tale om en fejl i jeres data. Vi anbefaler, at man løbende holder øje med kontrollerne, så man har et overblik over sin data vedrørende eksamen.

Husk Den "næsten" nye funktion med eksamensudtræk til eksamen i underfagene til de 2 flerfaglige fag (2hf).

Her er det vigtigt at kursisterne er tilmeldt de overliggende valgfag, så kursisterne ikke kommer op i underfagene til deres valgfag. Det er også vigtigt at alle 3 fag er til rådighed på eksamensmodulet inden udtrækket, da systemet selv sætter BO (bortfaldet) på de fag kursisterne ikke skal op i, så I ikke planlægger for de fag i eksamensplanlægningen.

Intern fejl

Der må på ingen måde ændres i nøglefelter efter indberetningen af eksamensplanen. Dette giver intern fejl – og det er nærmest umuligt selv at finde årsagen. Gælder eksamensdage, hold navn, hold start osv.

Frigivelse af plan(er):

Husk at tjekke planerne inden de **frigives, de kan kun frigives én gang.**

En bøn fra XPRS (ministeriet):

Der kan opstå en 'naturlig' ventetid, hvis flere indberetter samtidig. Indberetningerne lægges i kø og det hjælper ikke at gentage dem. Tværtimod.

Bemærk. Der vil i 2019 ikke længere være ekstraordinært åbent weekenden hvor eksamensplanlægningen går i gang på nogle skoler. Dette skyldes at der har været meget få henvendelser de sidste 2 år, og dertil har hverken STIL(XPRS) eller DXC bemanning på, og vi har derfor reelt først mulighed for at videresende jeres sager til 2. level mandag morgen

DOKUMENTUPLOAD OG BREVE TIL E-BOKS

Der er flere leverandører, der tilbyder dokumentupload-features til Ludus Web. Herunder MCB, IMS og Charlie Tango (Doc2Mail). Det er vigtigt, når man køber leverandørernes produkt, at VUC'ets kontraktansvarlige taler med DXC omkring hvilke tilkøb, der er nødvendige.

Elektronisk post til e-boks, kan man eksempelvis købe hos både IMS og Charlie Tango, men det er 2 forskellige tilkøb, man skal købe hos DXC. Det skal man huske, hvis man skifter leverandør. I forhold til dokumentupload, så skal man huske at selvom man har købt tilkøb til afsendelse af eksempelvis elektronisk post med IMS, så skal man dertil købe det tilkøb, der åbner for upload af dokumenter, hvis man vil anvende IMS's service til at arkivere breve sendt **uden for** Ludus Web i kursistens dokumentarkiv. Breve sendt **fra** Ludus Web arkiveres naturligvis i Ludus Web. Det samme gør sig gældende for Doc2mail. I webshoppen er dokumentupload en del af de services, som følger med, når man køber shoppen. Der er ikke ekstra ydelser til DXC i den forbindelse.