

PERSONDATAPOLITIK

AMU NORDJYLLAND

Denne persondatapolitik beskriver, hvordan "AMU Nordjylland" (herefter "AMU-N", "vi", "os" eller "vores") behandler de personoplysninger, som enten afgives af dig, genereres eller på anden måde indsamles af os, når du f.eks. er nuværende eller tidligere elev, kursist, bosiddende på Skolehjem, besøgende (fysisk eller online) eller på anden måde er i kontakt med os, herunder som pårørende eller samarbejdspartner.

Er du medarbejder på AMU-N henviser vi til vores medarbejdervendte persondatapolitik, som du finder på vores intranet.

I det følgende forklarer vi blandt andet, hvordan dine personoplysninger indsamles, bruges, deles og beskyttes, samt dine valgmuligheder vedrørende dine personoplysninger, og hvordan du kan kontakte os.

1 DATAANSVARLIG

Den juridiske enhed, som er ansvarlig for behandlingen af dine personoplysninger er:

AMU Nordjylland

CVR-nummer: 10255384

Sofievej 61

9000 Aalborg

E-mail: aalborg@amunordjylland.dk

Tlf: 9633 2211

2 REPRÆSENTANTERNE FRA STYREGRUPPEN FOR PERSONDATAFORORDNINGEN

Hanne Nedergaard Berntsen, 9633 2225 hnb@amunordjylland.dk

Jette Schiønning Aasholm, 9933 2376 jsaa@amunordjylland.dk

Jens Gjødsbøl, 9633 2340 jg@amunordjylland.dk

Tina Møller Steenstrup, 9633 2210 tim@amunordjylland.dk

3 DATABESKYTTELSESRÅDGIVER

Hos AMU-N varetages rollen som databeskyttelsesrådgiver (DPO) af:

Arild Ehrenskjöld, 2541 3506, aque@efif.dk

4 BESKRIVELSE AF BEHANDLINGEN

I det følgende er beskrivelsen af vores behandlingsaktiviteter opdelt efter din relation til AMU-N.

4.1 Elev eller kursist hos AMU-N

AMU-N anvender dine personoplysninger til at administrere dit undervisningsforløb, herunder til at opfylde de forpligtelser, der påhviler skolen i forbindelse med dit undervisningsforløb.

AMU-N anvender desuden dine personoplysninger til at udarbejde statistikker til brug for indberetninger til Uddannelses- og Forskningsministeriet.

AMU-N behandler følgende kategorier/typer af personoplysninger om dig (*obligatorisk):

Almindelige personoplysninger

- Navn*
- Adresse*
- E-mail
- Telefonnummer
- Uddannelsesmæssig baggrund*
- Ansøgning
- Fødselsdato*
- CPR-nummer*
- Portrætfoto til studiekort*
- Tv-overvågning (se nedenfor)

Følsomme personoplysninger

- Særlige behov i forbindelse med tilrettelæggelse af dit undervisningsforløb

AMU-N indsamler personoplysningerne fra følgende kilder:

- Direkte fra dig
- Fra andre offentlige myndigheder, f.eks. indsamles afgangsbrev og eksamenskarakterer fra folkeskole eller anden uddannelsesinstitution.

AMU-N behandler dine personoplysninger som beskrevet ovenfor på følgende behandlingsgrundlag:

- Varetagelse af samfundsinteresser eller offentlig myndighedsudøvelse, jf. databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra e.
- Opfyldelse af en aftale/kontrakt, hvori du er part, eller af hensyn til gennemførelse af foranstaltninger, der træffes på din anmodning forud for indgåelse af en aftale/kontrakt, jf. databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra b.
- Dit samtykke, jf. databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra a.

AMU-N kan dele dine personoplysninger med:

- IT-leverandører, support, og andre institutioner, som vi samarbejder med for at assistere skolens virksomhed.

- Offentlige myndigheder.

AMU-N opbevarer dine personoplysninger, så længe det er nødvendigt for at opfylde formålet med indsamlingen deraf, som angivet i denne persondatapolitik, medmindre en længere opbevaringsperiode er påkrævet ved lov. Generelt betyder dette, at AMU-N opbevarer dine personoplysninger under hele dit undervisningsforløb og efterfølgende jf. nedenstående retningslinjer.

- Dine personoplysninger opbevares op til 5 år, efter du har afsluttet din uddannelse på AMU-N.
- Eksamensbeviser opbevares op til 30 år, efter du har afsluttet din uddannelse på AMU-N.
- Hvis der er registreret en arbejdsskade på dig, vil dine relevante personoplysninger blive opbevaret indtil arbejdsskadesagen eventuelt er afgjort.

4.2 **Bosiddende på Skolehjem**

AMU-N administrerer formelt dit kontraktforhold med Skolehjemmet. I denne forbindelse anvender AMU-N dine personoplysninger til at opfylde de forpligtelser, der påhviler skolen i forbindelse med, at du er bosiddende på Skolehjemmet.

AMU-N behandler følgende kategorier/typer af personoplysninger om dig (*obligatorisk):

- Navn*
- Adresse*
- E-mail
- Telefonnummer
- Uddannelsesmæssig baggrund*
- Ansøgning
- Fødselsdato*
- CPR-nummer*
- Tv-overvågning (se nedenfor)

AMU-N indsamler personoplysningerne fra følgende kilder:

- Direkte fra dig
- Fra den skole, der godkender dig som berettiget til at bo på Skolehjem.

AMU-N behandler dine personoplysninger som beskrevet ovenfor på følgende behandlingsgrundlag:

- Varetagelse af samfundsinteresser eller offentlig myndighedsudøvelse, jf. databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra e.
- Opfyldelse af en aftale/kontrakt, hvori du er part, eller af hensyn til gennemførelse af foranstaltninger, der træffes på din anmodning forud for indgåelse af en aftale/kontrakt, jf. databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra b.
- Dit samtykke, jf. databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra a.

AMU-N kan dele dine personoplysninger med:

- IT-leverandører, support, og andre institutioner, som vi samarbejder med for at assistere skolens virksomhed.
- Offentlige myndigheder.
- De administrative enheder, herunder andre skoler, som vi samarbejder med i forhold til at bo på skolehjem.

AMU-N opbevarer dine personoplysninger, så længe det er nødvendigt for at opfylde formålet med indsamlingen deraf, som angivet i denne persondatapolitik, medmindre en længere opbevaringsperiode er påkrævet ved lov. Generelt betyder dette, at AMU-N opbevarer dine personoplysninger, imens du er bosiddende skolehjemmet og efterfølgende jf. nedenstående retningslinjer.

- Dine personoplysninger opbevares op til 5 år, efter du er fraflyttet Skolehjemmet.

4.3 **Fysisk besøgende eller på anden vis i kontakt med AMU-N**

AMU-N behandler i visse tilfælde dine personoplysninger, når du besøger adresser tilknyttet AMU-N eller på anden vis er i kontakt med AMU-N.

Dette er f.eks. tilfældet, hvis du som gæst får udleveret adgangskort til bygninger (logning), hvis du færdes på områder, hvor der er opsat tv-overvågning (se skiltning) eller hvis du som pårørende eller samarbejdspartner er i kontakt med AMU-N.

AMU-N råder over følgende adresser:

- Sofievej 61, 9000 Aalborg
- Sandmosevej 486, 9460 Brovst

AMU-N behandler typisk følgende kategorier/typer af personoplysninger om dig:

- Navn
- Adresse
- E-mail
- Telefonnummer
- Evt. firma
- Tv-overvågning (se nedenfor)

AMU-N indsamler personoplysningerne fra følgende kilder:

- Direkte fra dig
- Fra din arbejdsgiver, hvis du på dennes vegne udfører arbejde for AMU-N

AMU-N behandler dine personoplysninger som beskrevet ovenfor på følgende behandlingsgrundlag:

- Varetagelse af samfundsinteresser eller offentlig myndighedsudøvelse, jf. databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra e.
- Opfyldelse af en aftale/kontrakt, hvori du er part, eller af hensyn til gennemførelse af foranstaltninger, der træffes på din anmodning forud for indgåelse af en aftale/kontrakt, jf. databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra b.
- Dit samtykke, jf. databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra a.

AMU-N kan dele dine personoplysninger med:

- IT-leverandører, support, og andre institutioner, som vi samarbejder med for at assistere skolens virksomhed.

AMU-N opbevarer dine personoplysninger, så længe det er nødvendigt for at opfylde formålet med indsamlingen deraf som angivet i denne persondatapolitik, medmindre en længere opbevaringsperiode er påkrævet ved lov. Generelt betyder dette, at AMU-N opbevarer dine personoplysninger, så længe vi har et sagligt formål med at komme i kontakt med dig.

4.4 **Jobansøgere**

AMU-N behandler dine personoplysninger med henblik på at evaluere din ansøgning, når du enten opfordret eller uopfordret søger ledige stillinger hos os. Samme er tilfældet, hvis du tilmelder dig jobagenten på vores hjemmeside.

AMU-N behandler følgende kategorier/typer af personoplysninger om dig:

- Navn
- Adresse
- E-mail
- Telefonnummer
- Uddannelsesmæssig baggrund
- Personoplysninger som fremgår af din ansøgning, CV og eventuelle bilag.

Vi beder dig venligst undlade at afgive følsomme eller på anden vis fortrolige personoplysninger, herunder oplysninger om race eller etnisk oprindelse, politisk, religiøs eller filosofisk overbevisning, helbredsoplysninger eller oplysninger om seksuelle forhold eller orientering, medmindre det har relevans for den stilling, du søger.

Såfremt den pågældende stilling kræver, at du gennemfører personlighedstests eller lignende, vil du blive informeret herom, når vi har behandlet din ansøgning. Resultaterne af sådanne tests behandles fortroligt, men indgår i vores bedømmelse af din ansøgning. Resultaterne vil blive slettet, når evalueringsprocessen er afsluttet.

I visse tilfælde vil du endvidere blive bedt om at aflevere en kopi af din straffeattest og/eller børneattest afhængigt af den pågældende stilling. Sådanne oplysninger vil også blive behandlet fortroligt.

Som en del af vores evaluering af dig og din ansøgning kan det være, at vi indhenter referencer fra dine tidligere og/eller nuværende arbejdsgivere. Vi indhenter kun referencer, såfremt du har givet dit samtykke dertil.

AMU-N behandler dine personoplysninger som beskrevet ovenfor på baggrund af din anmodning, og i øvrigt på baggrund af følgende behandlingsgrundlag:

- Varetagelse af samfundsinteresser eller offentlig myndighedsudøvelse, jf. databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra e.
- Opfyldelse af en aftale/kontrakt, hvori du er part, eller af hensyn til gennemførelse af foranstaltninger, der træffes på din anmodning forud for indgåelse af en aftale/kontrakt, jf. databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra b.
- Dit samtykke, jf. databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra a.

AMU-N opbevarer dine personoplysninger, så længe det er nødvendigt for at opfylde formålet med indsamlingen deraf, medmindre du har givet samtykke til en længere opbevaringsperiode eller at en længere opbevaringsperiode er påkrævet ved lov.

- Hvis du bliver tilbudt en stilling hos AMU-N, vil din ansøgning samt yderligere personoplysninger, der indsamles i forbindelse med ansættelsen blive en del af din personlige personalemappe hos os.
- Hvis du ikke tilbydes en stilling, opbevarer vi din ansøgning og eventuelle yderligere personoplysninger, der indsamles i forbindelse med rekrutteringsprocessen, i en periode på 6 måneder efter vores afslag, medmindre du har givet dit samtykke til en længere opbevaring af sådanne oplysninger.
- Har du tilmeldt dig jobagenten, slettes dine data efter 6 måneder. Ønsker du at blive slettet fra jobagenten fra et tidligere tidspunkt, kan du sende en e-mail til rekruttering@AMU-N.dk.
- Beder vi dig aflevere en kopi af din straffeattest og/eller børneattest, slettes den, så snart dens indhold er evalueret.

4.5 **Besøgende på hjemmesiden eller profiler på sociale medier**

AMU-N behandler de personoplysninger, som du efterlader og afgiver, når du besøger vores hjemmeside og anvender de forskellige services og funktioner, som vi tilbyder på hjemmesiden. Samme gør sig gældende, når du besøger AMU-N på de sociale medier, herunder LinkedIn, Facebook og Instagram.

For nærmere beskrivelse af de behandlingsaktiviteter, der finder sted, når du besøger AMU-N på de sociale medier, henvises til den særskilte information, der fremgår af vores sider på disse medier.

AMU-N behandler følgende kategorier/typer af personoplysninger om dig:

- Navn
- Adresse
- E-mail
- Telefonnummer

Særligt om cookies

Vi bruger cookies på vores hjemmeside. Du kan læse mere om vores brug af cookies i vores Cookie-politik, som du kan finde her: <https://www.amunordjylland.dk/persondatapolitik.html>

Behandling af personoplysninger, som vi indsamler gennem cookies, er baseret på dit samtykke. Du kan læse mere om vilkårene for afgivelse af samtykke nedenfor.

Hjemmesidens brug af cookies:

Cookies er nødvendige for at få hjemmesiden til at fungere. Cookies hjælper os desuden med at få overblik over dit besøg på hjemmesiden, så vi løbende kan optimere og målrette hjemmesiden til dine behov og interesser. Cookies husker f.eks., hvad du har lagt i en eventuel indkøbskurv, om du tidligere har besøgt siden, om du er logget ind og hvilket sprog og valuta, du gerne vil have vist på hjemmesiden. Vi bruger også cookies til at målrette vores annoncer over for dig på andre hjemmesider. Helt overordnet anvendes cookies således som del af vores service til at vise indhold, der er så relevant som muligt for dig.

Marketing-cookies bruges til at spore besøgende på tværs af hjemmesider. Hensigten er at vise annoncer, der er relevante og engagerende for den enkelte bruger og dermed mere værdifulde for udgivere og tredjepartsannoncører.

Se desuden overskriften Nødvendige: <https://www.amunordjylland.dk/persondatapolitik.html>

AMU-N indsamler personoplysningerne fra følgende kilder:

- Direkte fra dig
- Fra andre offentlige myndigheder, f.eks. indsamles afgangsbøger og eksamenskarakterer fra folkeskole eller anden uddannelsesinstitution.

Bemærk, at visse personoplysninger er nødvendige at indsamle, for at du kan anvende hjemmesidens funktioner. Det vil fremgå af de relevante formularer, om afgivelse af personoplysningerne er obligatorisk eller valgfri. Hvis afgivelse af personoplysningerne er obligatorisk, vil det pågældende felt være markeret med en stjerne (*). Hvis du vælger ikke at afgive de pågældende personoplysninger, kan du muligvis ikke benytte den ønskede funktion. For eksempel har vi brug for dine kontaktoplysninger for at kunne besvare en henvendelse fra dig.

Hvis du afgiver personoplysninger om andre end dig selv, opfordrer vi dig til først at indhente samtykke fra disse personer til afgivelse af oplysningerne.

AMU-N behandler dine personoplysninger som beskrevet ovenfor på følgende behandlingsgrundlag:

- Varetagelse af samfundsinteresser eller offentlig myndighedsudøvelse, jf. databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra e.
- Opfyldelse af en aftale/kontrakt, hvori du er part, eller af hensyn til gennemførelse af foranstaltninger, der træffes på din anmodning forud for indgåelse af en aftale/kontrakt, jf. databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra b.
- Dit samtykke, jf. databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra a.

AMU-N kan dele dine personoplysninger med:

- IT-leverandører, support, og andre institutioner, som vi samarbejder med for at assistere skolens virksomhed.
- Offentlige myndigheder.

AMU-N opbevarer dine personoplysninger, så længe det er nødvendigt for at opfylde formålet med indsamlingen deraf som angivet i denne persondatapolitik, (medmindre en længere opbevaringsperiode er påkrævet ved lov).

Vores hjemmeside kan indeholde links til andre hjemmesider. Vi er ikke ansvarlige for indholdet af andre hjemmesider (tredjeparts hjemmesider) eller for de procedurer sådanne tredjeparter har for indsamling og behandling af personoplysninger. Når du besøger en tredjeparts hjemmeside, bør du læse hjemmesideejerens persondatapolitik/privatlivspolitik og andre relevante politikker for behandlingen af personoplysninger.

5 TV-OVERVÅGNING HOS AMU-N

AMU-N har i kriminalpræventivt øjemed installeret tv-overvågning på bestemte lokationer, f.eks. udendørs undervisnings-, parkerings- og lagerområder samt ved indgangspartier. AMU-N har opsat skilte, hvor en sådan tv-overvågning pågår.

Optagelserne vil kun blive tilgået og gennemset i tilfælde af mistanke om kriminelle handlinger. Optagelserne kan ligeledes tilgås til brug for afklaring af sikkerhedsspørgsmål.

Optagelserne kan videregives til politiet i tilfælde af kriminelle handlinger, eller såfremt videregivelse er påkrævet i henhold til lovgivningen. Såfremt videregivelse er nødvendig af andre årsager end de førnævnte, vil vi bede om dit samtykke til en sådan videregivelse, såfremt du fremgår af disse optagelser.

Optagelserne opbevares på en server, som udelukkende kan tilgås af et begrænset antal betroede medarbejdere.

Optagelser fra tv-overvågningen slettes eller anonymiseres senest 30 dage, efter optagelsen fandt sted, medmindre det er nødvendigt for AMU-N at opbevare optagelserne med henblik på at håndtere en konkret tvist, f.eks. i forbindelse med opklaring af kriminalitet eller andre ulovlige handlinger.

6 SIKKERHED

AMU-N vægter respekten for dit privatliv og beskyttelsen af dine personoplysninger højt.

Behandlingen af dine personoplysninger sker derfor under iagttagelse af en række tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger, der har til formål at sikre et tilstrækkeligt sikkerhedsniveau. Dermed gør vi vores bedste for at sikre dine personoplysningers kvalitet og integritet.

7 RETTEN TIL AT TRÆKKE SAMTYKKE TILBAGE

Hvis en behandling af dine personoplysninger er baseret på dit samtykke, har du ret til at tilbagekalde dit samtykke til enhver tid.

Du afgiver dit samtykke til konkrete behandlinger af dine personoplysninger via samtykkemodulet i Uddata+. Det er ligeledes her du trækker eventuelle samtykker tilbage.

Hvis du trækker et samtykke tilbage, påvirker det ikke lovligheden af AMU-Ns behandling af dine personoplysninger på baggrund af dit tidligere meddelte samtykke og ind til tidspunktet for tilbagetrækningen. Hvis du trækker dit samtykke tilbage, har det derfor først virkning fra tilbagetrækningstidspunktet.

Har du givet dit samtykke til vores behandling af dine personoplysninger, når du besøger hjemmesiden, og trækker du efterfølgende samtykket tilbage, kan du muligvis ikke fuldt ud benytte de funktioner, som vi tilbyder på hjemmesiden.

8 DINE RETTIGHEDER

Du har følgende rettigheder:

- du har ret til at anmode om indsigt i de oplysninger, som AMU-N behandler om dig.
- du har ret til at få berigtiget urigtige oplysninger om dig selv.
- du har i særlige tilfælde ret til at få slettet oplysninger om dig, inden tidspunktet for AMU-Ns almindelige generelle sletning indtræffer.
- du har ret til at modsætte dig behandlingen af dine personoplysninger og få behandlingen af dine personoplysninger begrænset.
- du har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod AMU-Ns behandling af dine personoplysninger.
- du har en særlig ubetinget ret til at modsætte dig behandling af dine personoplysninger til brug for direkte markedsføring.
- hvis behandlingen af dine personoplysninger er baseret på dit samtykke, har du ret til at tilbagekalde dit samtykke til enhver tid. Din tilbagekaldelse vil ikke have betydning for lovligheden af behandlingen foretaget inden din tilbagekaldelse af dit samtykke.
- du har i visse tilfælde ret til at modtage de personoplysninger, som du selv har afgivet, i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format (dataportabilitet).
- du kan altid indgive en klage til en databeskyttelsestilsynsmyndighed, f.eks. Datatilsynet.

Der kan være betingelser eller begrænsninger til disse rettigheder. Det er derfor ikke sikkert, at du f.eks. har ret til at blive slettet eller ret til dataportabilitet i det konkrete tilfælde - dette afhænger af de konkrete omstændigheder i forbindelse med behandlingsaktiviteterne.

Du kan læse mere om dine rettigheder i Datatilsynets vejledning om de registreredes rettigheder, som du finder på www.datatilsynet.dk

Ønsker du at udøve nogle af ovenstående rettigheder, bedes du kontakte os.

9 ÆNDRINGER AF PERSONDATAPOLITIKKEN

Vi forbeholder os retten til uden varsel at ændre denne persondatapolitik grundet ændringer i lovgivningen, nye tekniske løsninger eller i tilfælde af nye eller ændrede behandlingsaktiviteter.

10 TILGÆNGELIGHED OG VERSION

Den til enhver tid gældende persondatapolitik for AMU-N er tilgængelig på skolens intranet og på din profil på uddataplus.dk.

Har du spørgsmål til persondatapolitikken, herunder vores behandling af dine personoplysninger eller om udøvelsen af dine rettigheder, er du velkommen til at kontakte os.

Senest opdateret den 09-12-2019