

Aftalens parter

Der indgås hermed aftale om udlagt undervisning mellem nedenstående parter.

Den godkendte udbyder er den institution, der har udbudsgodkendelsen til den/de relevante FKB'er og AMU-mål, og som bevarer det overordnede ansvar for undervisningen, jf. gældende regler om udlagt undervisning. Den afholdende institution er den institution, der efter aftale helt eller delvist varetager undervisningen eller aktiviteten på vegne af den godkendte udbyder.

	Godkendte udbyder:	Afholdende institution:
Skolens navn	AMU-Fyn	AMU-Nordjylland
Institutions nr.	461 420	851 420
Skolens EAN nr.	5798000553750	5798000554382
Adresse/post nr.	Petersmindevej 50, 5000 Odense C	Sofievej 61, 9000 Aalborg
Kontaktperson, Tlf. og e-mail	Nicolaj Baadsgaard Mobil: 2210 4121 Mail: nba@amu-fyn.dk	Anne Marie Foldager Madsen Mobil: 9633 2427 Mail: amm@amunordjylland.dk

Aftalens formål

Aftalen indgås med hjemmel i lov om arbejdsmarkedsuddannelser LBK nr. 364 af 04.03.2026, § 16 samt bekendtgørelse om arbejdsmarkedsuddannelser BEK nr. 1529 af 5. december 2025, §24 om udlagt undervisning

Formålet med aftalen er at regulere udlagt undervisning, hvor den afholdende institution helt eller delvist varetager undervisning eller aktivitet på vegne af den godkendte udbyder.

Den godkendte udbyder bevarer det overordnede ansvar for udbuddet, herunder at undervisningen gennemføres i overensstemmelse med de godkendte AMU-mål, den relevante fælles kompetencebeskrivelse, gældende regler om målgruppe, kvalitet, lærer kvalifikationer, markedsføring, prøver, evaluering og indberetning.

Aftalen skal samtidig sikre, at der er klarhed over parternes opgaver og ansvar, herunder hvilke konkrete dele af opgaven den afholdende institution varetager på vegne af den godkendte udbyder.

Årsag til udlægning

Udlægningen sker med hjemmel i AMU-lovens § 16, stk. 5, og begrundes i følgende forhold:

- ☐ Den godkendte udbyder kan på grund af kapacitetsmangel ikke leve op til sin udbudsforpligtelse.
- ☒ Der foreligger særlige geografiske forhold.
- ☐ Der foreligger et konkret eller presserende behov for lokal uddannelsesdækning på tværs af FKB'er.
- ☐ Der er tale om et samlet uddannelsesforløb på tværs af FKB'er.
- ☐ Der er tale om stående udlægning omfattet af udbudsgodkendelsen.

Kort begrundelse for udlægning

Forespørgsel foreligger fra afholdende skole og grundet geografi, udlægges godkendelsen

Koordinering med andre godkendte udbydere

Forud for aftalens indgåelse er der foretaget koordinering med øvrige godkendte udbydere til den/de fælles kompetencebeskrivelser, som aftalen omfatter.

Koordineringen har til formål at afklare, om undervisningen kan gennemføres af en anden godkendt udbyder inden for det relevante geografiske område og inden for den efterspurgte tidsramme.

Dokumentation for koordineringen vedlægges aftalen.

Aftalen omfatter:

Aftalen omfatter nedenstående fælles kompetencebeskrivelse(r) og arbejdsmarkedsuddannelse(r), som den afholdende institution gennemfører helt eller delvist på vegne af den godkendte udbyder.

Aftalen er tidsbegrænset og gælder for den angivne periode. Hvis aftalen ikke er en stående udlægning omfattet af udbudsgodkendelsen, kan aftaleperioden som udgangspunkt højst være 6 måneder.

FKB nr. og titel	2512
AMU-mål nr. og titel	22484 Glatførebekæmpelse og snerydning på veje
AMU-mål nr. og titel	22485
AMU-mål nr. og titel	
Periode	Fra: 01.09.2026 Til: 20.12.2026
Udlægningen omfatter	☒ Hele undervisningen ☐ dele af undervisningen
Bemærkninger	Geografi: Nord for Aarhus

AMU-mål nr. og titel, indsæt flere linjer efter behov

Gennemførelsesform (sæt x)	☒	På skolen
	☒	Virksomhedsforlagt
	☐	Fjernundervisning
	☐	Blended learning/kombineret form

Deltagerbetaling, eventuelle tillæg og gebyrer opkræves efter gældende regler for arbejdsmarkedsuddannelser og efter den aftalte opgave- og afregningsfordeling mellem parterne. Det skal fremgå af aftalen, hvilken institution der opkræver deltagerbetaling og eventuelle tillæg eller gebyrer.

Parterne er ansvarlige for at sikre, at deltagerbetaling, betalingsstatus og eventuel fritagelse dokumenteres korrekt i forbindelse med administration og indberetning.

Deltagerbetaling, tillæg m.m. (sæt x)	☒	Der opkræves deltagerbetaling
	☒	Der opkræves tillægspris til normpris, når det er aktuelt
	☒	Der opkræves tillægspris, når det er aktuelt
	☒	Der opkræves afmeldegebyr, når det er aktuelt
	Opkrævning foretages af ☐ Godkendt udbyder ☒ Afholdende institution	

Underviser

Undervisningen gennemføres af undervisere hos den afholdende institution, medmindre andet er særskilt aftalt mellem parterne.

Den godkendte udbyder har det overordnede ansvar for at sikre, at underviserne har de nødvendige faglige og pædagogiske kvalifikationer til at gennemføre undervisningen i overensstemmelse med de godkendte AMU-mål, den relevante fælles kompetencebeskrivelse og gældende regler.

Den afholdende institution stiller på anmodning dokumentation for undervisernes faglige og pædagogiske kvalifikationer til rådighed for den godkendte udbyder.

Underviser(e)	Peter Storm & Søren Høg
Ansæt hos	☐ Godkendt udbyder ☒ Afholdende institution
Faglige kvalifikationer	Undervisere har tidligere undervist på forløbet, da afholdende skole havde FKBén
Pædagogiske kvalifikationer	Faglært niveau – i gang og afsluttet DEP.
Dokumentation gennemgået	☒ Ja ☐ Nej ☐ ikke relevant
Bemærkninger	

Regelgrundlag

Aftalen indgås med hjemmel i lov om arbejdsmarkedsuddannelser LBK nr. 364 af 04.03.2026, § 16 samt bekendtgørelse om arbejdsmarkedsuddannelser BEK nr. 1529 af 5. december 2025, §24 om udlagt undervisning. Samarbejdet skal ske inden for rammerne af de til enhver tid gældende regler for arbejdsmarkedsuddannelser, herunder regler om udbud, markedsføring, kvalitet, lærerkvalifikationer, prøver, evaluering, bevisudstedelse, deltagerbetaling og indberetning. Den afholdende institution kan ikke udlægge eller udlicitere den aftalte opgave videre til tredjepart.

Samarbejde - hvem gør hvad

Den godkendte udbyder har det overordnede ansvar for den udlagte undervisning, herunder at undervisningen gennemføres i overensstemmelse med gældende regler, godkendte AMU-mål og den relevante fælles kompetencebeskrivelse.

Den afholdende institution varetager de konkrete opgaver, der fremgår af nedenstående opgavefordeling, på vegne af den godkendte udbyder.

Parterne skal sikre, at der er klarhed over ansvar, opgaver, dokumentation og kommunikation i hele aftaleperioden.

Opgave:	Godkendt udbyder:	Afholdende institution:
Registrering af udlægningsaftale på uddannelsesadministration.dk	☒	☐
Markedsføring og hjemmeside	☒	☒
Vejledning, optag og administration	☐	☒
Undervisning og prøver	☐	☒
Evaluering og kvalitetssikring	☐	☒
Bevis, indberetning og betaling	☐	☒
Tilsyn og dokumentation	☒	☒

Markedsføring

Parterne varetager egen markedsføring. Ved markedsføring af den udlagte undervisning skal det fremgå, hvem der er godkendt udbyder, og hvem der afholder undervisningen. Markedsføringen må ikke være misvisende i forhold til udbudsgodkendelsen. Oplysninger om udlægningen offentliggøres på parternes hjemmesider efter gældende regler.

Økonomi

Ministeriet afregner tilskud med den godkendte udbyder.

Den godkendte udbyder afregner med den afholdende institution efter nedenstående model:

Takst/indtægt	Tilfalder godkendt udbyder	Tilfalder afholdende institution
Undervisningstakst	☐	☒
Deltagerbetaling	☐	☒
Påbegyndelsestaksameter	☒	☐
Fællestilskudstaksameter	☐	☒
Bygningstaksameter	☐	☒
Tilkøbsydelse	☐	☒
Øvrige takster	☐	☒

Godkendt skole modtager betaling for afholdte udgifter i forbindelse med administration og revisorpåtegning. I 2026 svarer betalingen til administrationstillægstaksten (påbegyndelsestaksten).

Tilbageholder Ministeriet tilskud eller kræver udbetalte tilskud tilbagebetalt på grund af forhold, som kan lastes den afholdende skole, skal den godkendte skole holdes skadesløs.

Hvis den godkendte skole har ekstraordinære udgifter i forbindelse med den afholdende skoles supplerende indberetninger, skal disse udgifter afholdes efter regning af den afholdende skole.

Afregning

Afholdende institution fakturerer den godkendte udbyder efter den aftalte afregningsmodel. Faktura fremsendes med de oplysninger og den dokumentation, der er nødvendig for korrekt afregning.

Tilsyn

Den godkendte udbyder fører tilsyn med den udlagte undervisning efter gældende regler.

Den afholdende institution skal stille relevant dokumentation til rådighed for den godkendte udbyder, herunder dokumentation for undervisningens gennemførelse, lærer kvalifikationer, evaluering, prøver og øvrige forhold af betydning for kvalitet og regeloverholdelse.

Opsigelse

Aftalen kan opsiges af begge parter med skriftligt varsel. Opsigelse må ikke få betydning for allerede igangsat undervisning, medmindre andet aftales skriftligt mellem parterne.

Aftalen ophører automatisk ved aftaleperiodens udløb.

Underskrift

Aftalen underskrives af begge parter. Begge parter opbevarer et underskrevet eksemplar af aftalen og tilhørende dokumentation. Aftalen træder i kraft, når den er underskrevet af begge parter, medmindre andet fremgår af aftaleperioden.

Godkendt udbyder

Afholdende institution

Dato: 23.09.2026

Dato:

24/9-26

Navn: Nicolaj Baadsgaard

Navn:

Titel: Uddannelseschef

Titel:

Underskrift:

N Baadsgaard

Underskrift:

Just Holsten