

AMU



Nordjylland

Den lokale undervisningsplan for dansk

Lone Haven Jacobsen

1. Identitet og formål	2
1.1 Identitet	2
1.2 Formål	2
2. Faglige mål og fagligt indhold	2
2.1 Faglige mål	2
2.1.1 Kommunikation.....	2
2.1.2 Læsning	3
2.1.3 Fortolkning	3
2.1.4 Fremstilling.....	4
3. Kernestof i danskfaget	4
3.1 Emner i danskfaget	4
3.2 Metoder og teori.....	5
4. Tilrettelæggelsen af undervisningen i faget dansk	6
Kommunikation, ansøgning og CV	6
Noveller	7
Artikler	8
Reklamer	9
Virksomhedsbesøg og rapportskrivning	10
Truckordbog.....	11
Brugervejledning/Instruktion.....	12
5. Evaluering og bedømmelse	12
5.1. Løbende evaluering.....	12
5.2. Afsluttende standpunktsbedømmelse.....	12
5.3. Afsluttende prøve	12
5.4. Eksaminations- og bedømmelsesgrundlag	13

1. Identitet og formål

1.1 Identitet

Danskfaget i erhvervsuddannelserne bidrager gennem tværfagligt samspil med erhvervsuddannelsens øvrige fag til at styrke og udvikle danskfaglige og personlige kompetencer.

Fagets omdrejningspunkt er de kulturelle og kommunikative kompetencer.

At tale, at samtale, at præsentere, at lytte, at læse, at skrive og at se.

Fagets identitet i erhvervsuddannelserne hviler på to ben: Det almene og det erhvervsfaglige. Faget bygger videre på elevens grundskoleforløb.

1.2 Formål

Formålet med danskfaget i erhvervsuddannelserne er at styrke elevens forudsætninger for at benytte det danske sprog i erhverv, uddannelse, samfund og dagligdag til kommunikation og samarbejde og som værktøj til erkendelse, læring, oplevelse, tolerance og fællesskab.

Faget udvikler elevens sproglige bevidsthed og færdigheder, med henblik på, at eleven bliver bedre til at kommunikere mundtligt, skriftligt og multimodalt, dvs. når ord, billeder, film, animation, lyd og andre midler til kommunikation støtter hinanden i en tekst. Faget understøtter også elevens kommunikative bevidsthed og færdighed, med henblik på kontekstuel kommunikation. Faget bidrager til, at eleven med forståelse kan lytte, læse og deltage i samtale ud fra forskellige tekster og teksttyper om erhverv, uddannelse, samfund og dagligdag.

Fagets metoder styrker elevens innovative, kreative, analytiske og kritiske beredskab til at kunne løse opgaver og møde udfordringer, som eleven møder i erhverv, uddannelse, samfund og dagligdag.

2. Faglige mål og fagligt indhold

2.1 Faglige mål

De faglige mål er inddelt i fire overordnede kompetenceområder: Kommunikation, læsning, fortolkning og fremstilling.

2.1.1 Kommunikation

Niveau F	Niveau E
<p>1. Eleven kan på grundlæggende niveau kommunikere i almene og erhvervsfaglige situationer med brug af relevante tale-, lytte- og samtalestrategier i forhold til formål og situation</p>	<p>1. Eleven kan kommunikere reflekteret i almene og erhvervsfaglige situationer med brug af relevante tale-, lytte- og samtalestrategier i forhold til formål og situation</p>
<p>2. Eleven kan kommunikere hensigtsmæssigt i samarbejde og samvær med andre</p>	<p>2. Eleven kan kommunikere hensigtsmæssigt i samarbejde og samvær med andre</p>
	<p>3. Eleven kan vælge og anvende it og multimodale medier hensigtsmæssigt til</p>

<p>3. Eleven kan anvende it og multimodale medier hensigtsmæssigt til kommunikation, informationssøgning og formidling</p> <p>4. Eleven kan skelne mellem virksomheders interne og eksterne kommunikation</p> <p>5. Eleven kan demonstrere kendskab til sproglige normer i diverse kontekster, herunder det konkrete erhverv og elevens konkrete uddannelsesvalg</p>	<p>kommunikation, informationssøgning og formidling</p> <p>4. Eleven kan skelne mellem og reflektere over virksomheders interne og eksterne kommunikation</p> <p>5. Eleven kan demonstrere viden og bevidsthed om sproglige normer i diverse kontekster, herunder det konkrete erhverv og elevens konkrete uddannelsesvalg</p>
---	--

2.1.2 Læsning

<p>Niveau F</p> <p>1. Eleven kan læse og forstå teksters betydning i almene og erhvervsmæssige sammenhænge og anvende relevante læsestrategier i forhold til læseformål, teksttype og kontekst</p> <p>2. Eleven kan gennemføre målrettet og kritisk informationssøgning med relevans for det konkrete erhverv og den konkrete uddannelse</p> <p>3. Eleven kan ud fra læseformål og kendskab til teksttyper forberede og gennemføre læsning med relevans for det konkrete erhverv, den konkrete uddannelse</p>	<p>Niveau E</p> <p>1. Eleven kan læse og forstå teksters betydning i almene og erhvervsmæssige sammenhænge og anvende relevante læsestrategier i forhold til læseformål, teksttype og kontekst</p> <p>2. Eleven kan gennemføre målrettet og kritisk informationssøgning med relevans for erhverv, uddannelse og dagligdag</p> <p>3. Eleven kan ud fra læseformål og kendskab til teksttyper forberede, gennemføre og redegøre for læsning med relevans for det konkrete erhverv, den konkrete uddannelse og dagligdagen</p>
---	---

2.1.3 Fortolkning

<p>Niveau F</p> <p>1. Eleven kan forholde sig til kultur, sprog, erhverv og uddannelse gennem læsning og diskussion af tekster</p> <p>2. Eleven kan på et grundlæggende niveau analysere tekster med relevans for det konkrete erhverv, den konkrete uddannelse og dagligdagen</p>	<p>Niveau E</p> <p>1. Eleven kan forholde sig til kultur, sprog, erhverv og uddannelse gennem analyse og diskussion af tekster</p> <p>2. Eleven kan iagttage og analysere diverse tekster med relevans for det konkrete erhverv, den konkrete uddannelse og dagligdagen</p>
---	--

2.1.4 Fremstilling

Niveau F	Niveau E
<p>1. Eleven kan anvende relevante skrivestrategier og udtrykke sig forståeligt i skrift, tale, lyd og billede i en form, der passer til situationen</p> <p>2. Eleven kan planlægge, forberede og fremstille skriftlige og mundtlige tekster ved brug af teksttyper med direkte relevans for det konkrete erhverv, den konkrete uddannelse og dagligdagen</p> <p>3. Eleven kan gå i dialog om egne og andres skriftlige produkter fra erhverv og uddannelse, herunder om skriveformål, målgruppe, genre og sprog</p> <p>4. Eleven kan anvende forskellige repræsentationsformer med relevans for den konkrete uddannelse</p>	<p>1. Eleven kan anvende relevante skrivestrategier og udtrykke sig forståeligt og varieret i skrift, tale, lyd og billede i en form, der passer til genre og situation</p> <p>2. Eleven kan planlægge, forberede og fremstille forholdsvis korrekte skriftlige og mundtlige tekster ved brug af teksttyper med direkte relevans for det konkrete erhverv, den konkrete uddannelse og dagligdagen</p> <p>3. Eleven kan gå i dialog om egne og andres skriftlige produkter fra erhverv og uddannelse, herunder om skriveformål, målgruppe, genre og sprog</p> <p>4. Eleven kan vælge og anvende hensigtsmæssige repræsentationsformer med direkte relevans for det konkrete erhverv og den konkrete uddannelse</p>

3. Kernestof i danskfaget

Danskfagets kernestof er de væsentlige begreber, modeller og metoder, der indgår i kommunikation, læsning, fortolkning og fremstilling.

Der inddrages tekster med et bredt fokus på erhvervsvalg og elevens dagligdag. Der arbejdes med det udvidede tekstbegreb. Forskellige teksttyper skal være repræsenteret.

3.1 Emner i danskfaget

Eleven vil i løbet af danskundervisningen beskæftige sig med følgende emner:

- Ansøgning og CV
- Hjemmesider
- Trykte reklamer
- Noveller
- Artikler
- Virksomhedsbesøg og rapportskrivning
- Instruktioner

3.2 Metoder og teori

Eleven skal have færdigheder i at anvende følgende grundlæggende metoder og redskaber:

Kommunikation og læsning:

- Arbejde med kommunikationsanalyse
- Arbejde med og anvende multimodal kommunikation og repræsentationsformer
- Anvende argumentation
- Anvendelse af læse- og kommunikationsstrategier i forhold til læste, sete og hørte tekster
- Sprogiagttagelse, herunder grammatik, sprogbrug og sproglige normer

Fortolkning og tekstarbejde:

- Anvendelse af grundlæggende danskfaglige metoder og modeller til iagttagelse, analyse, fortolkning og vurdering
- Arbejdet med dansksprogede tekster, heriblandt fiktion, faktion og nonfiktion
- Arbejde med mundtligt stof af relevans for den erhvervsrettede uddannelse
- Arbejde med tekster fra nyere tid prioriteres, forskellige medier samt erhvervskommunikative og massekommunikative teksttyper
- Foretage tekstanalyse, der perspektiverer en erhvervsmæssig, samfundsmæssig, kulturhistorisk, psykologisk, æstetisk eller anden relevant sammenhæng.

Skriftlig fremstilling:

- Skriftlig fremstilling, herunder eksempler på faglig skrivning og formidling inden for den uddannelse, eleven har valgt
- Sprogrigtighed, grammatik og retstavning
- Mundtlig fremstilling, herunder anvendelse af talesproget på en hensigtsmæssig måde, fx gennem lytning og forståelse.
- Sammenhæng mellem fagets skriftlige og mundtlige dimension

4. Tilrettelæggelsen af undervisningen i faget dansk

Her kommer en kort beskrivelse af de emner, som eleverne skal arbejde med i danskfaget på AMU Nordjylland, samt mål og bedømmelseskriterier.

Kommunikation, ansøgning og CV

Beskrivelse:

- Kommunikationsmodellen
- Opbygning af ansøgning og CV
- Fokus på grammatik og retskrivning
- Layout
- Virksomhedernes hjemmeside
- Intern og ekstern kommunikation
- Modtagerrettet kommunikation
- Formel og uformelt sprog

Mål:

- Eleven kan anvende it og multimodale medier hensigtsmæssigt til kommunikation, informationssøgning og formidling
- Eleven kan skelne mellem virksomheders interne og eksterne kommunikation
- Eleven kan gennemføre målrettet og kritisk informationssøgning med relevans for det konkrete erhverv og den konkrete uddannelse
- Eleven kan anvende relevante skrivestrategier og udtrykke sig forståeligt i skrift, tale, lyd og billede i en form, der passer til situationen

Bedømmelseskriterier:

Elevens udbytte heraf evalueres løbende. Den løbende evaluering sker på baggrund af løsning af opgaver, samtaler mellem lærer og elev, lærerens løbende respons ved skriftligt arbejde.

Præsentationsportfolio: Et CV og en ansøgning

Noveller

Beskrivelse:

- Kendskab til forskellen på fiktion og fakta
- Novellens genretræk
- Analysemodeller/analysearbejde

Mål:

- Eleven kan læse og forstå teksters betydning i almene og erhvervsmæssige sammenhænge og anvende relevante læsestrategier i forhold til læseformål, teksttype og kontekst
- Eleven kan forholde sig til kultur, sprog, erhverv og uddannelse gennem læsning og diskussion af tekster
- Eleven kan på et grundlæggende niveau analysere tekster med relevans for det konkrete erhverv, den konkrete uddannelse og dagligdagen

Bedømmelseskriterier:

Elevens udbytte heraf evalueres løbende. Den løbende evaluering sker på baggrund af løsning af opgaver, små fremlæggelser, samtaler mellem lærer og elev, lærerens løbende respons ved skriftligt arbejde. Elevens kunnen bliver bedømt ud fra 7-trins-skalaen.

Præsentationsportfolio: Analyse af en selvvalgt novelle

Artikler

Beskrivelse:

- Artiklens nyhedskriterier
- Artiklens komposition, herunder nyhedstrekanten
- Fokus på artiklens layout og hvad de forskellige elementer hedder
- Kildetyper
- Blikfang og illustrationer
- Anvende analysemodeller
- Subjektivitet og objektivitet
- Eleverne giver hinanden feedback på deres skriftlige produkter

Mål:

- Eleven kan anvende it og multimodale medier hensigtsmæssigt til kommunikation, informationssøgning og formidling
- Eleven kan gå i dialog om egne og andres skriftlige produkter fra erhverv og uddannelse, herunder om skriveformål, målgruppe, genre og sprog
- Eleven kan læse og forstå teksters betydning i almene og erhvervsmæssige sammenhænge og anvende relevante læsestrategier i forhold til læseformål, teksttype og kontekst
- Eleven kan forholde sig til kultur, sprog, erhverv og uddannelse gennem læsning og diskussion af tekster
- Eleven kan på et grundlæggende niveau analysere tekster med relevans for det konkrete erhverv, den konkrete uddannelse og dagligdagen

Bedømmelseskriterier:

Elevens udbytte heraf evalueres løbende. Den løbende evaluering sker på baggrund af løsning af opgaver, små fremlæggelser, samtaler mellem lærer og elev, lærerens løbende respons ved skriftligt arbejde. Elevens kunnen bliver bedømt ud fra 7-trins-skalaen.

Præsentationsportfolio: Analyse af en avisartikel og opgaven: "Lav din egen avisartikel".

Reklamer

Beskrivelse:

- Kunne forstå og anvende relevante modeller, herunder AIDA-modellen, kommunikationsmodellen
- Billedanalyse herunder komposition, linjer, billedbeskæring, synsvinkel, billedets rum og farver.

Mål:

- Eleven kan anvende relevante skrivestrategier og udtrykke sig forståeligt i skrift, tale, lyd og billede i en form, der passer til situationen
- Eleven kan gå i dialog om egne og andres skriftlige produkter fra erhverv og uddannelse, herunder om skriveformål, målgruppe, genre og sprog
- Eleven kan på et grundlæggende niveau analysere tekster med relevans for det konkrete erhverv, den konkrete uddannelse og dagligdagen.

Bedømmelseskriterier:

Elevens udbytte heraf evalueres løbende. Den løbende evaluering sker på baggrund af løsning af opgaver, små fremlæggelser, samtaler mellem lærer og elev, lærerens løbende respons ved skriftligt arbejde. Elevens kunnen bliver bedømt ud fra 7-trins-skalaen.

Præsentationsportfolio: Analyse af 2 reklamer og opgaven "Lav din egen fagrettet reklame".

Virksomhedsbesøg og rapportskrivning

Beskrivelse:

- Undersøge virksomhedens hjemmeside
- Forberede et interview
- Formulere spørgsmål
- Besøg hos en virksomhed
- Hvordan skal en rapport udfærdiges
- Fokus på grammatik og retskrivning
- Branchekendskab
- Tværfagligt forløb med elevernes fag

Mål:

- Eleven kan på grundlæggende niveau kommunikere i almene og erhvervsfaglige situationer med brug af relevante tale-, lytte- og samtalestrategier i forhold til formål og situation
- Eleven kan planlægge, forberede og fremstille skriftlige og mundtlige tekster ved brug af teksttyper med direkte relevans for det konkrete erhverv, den konkrete uddannelse og dagligdagen
- Eleven kan anvende it og multimodale medier hensigtsmæssigt til kommunikation, informationssøgning og formidling

Bedømmelseskriterier:

Elevens udbytte heraf evalueres løbende. Den løbende evaluering sker på baggrund af løsning af opgaver, små fremlæggelser, samtaler mellem lærer og elev, lærerens løbende respons ved skriftligt arbejde. Elevens kunnen bliver bedømt ud fra 7-trins-skalaen.

Præsentationsportfolio: Rapport

Beskrivelse:

- Tværfagligt samarbejde med truck, IT og dansk (Transport/logistik)
- Fokus på de faglige begreber indenfor elevernes fag
- Hvad er en ordbog?
- Omformulere teori til "egne ord"
- Kommunikationsmodellen
- Indhold, opbygning og layout
- QR-koder, videoer mm.
- Praksisrelatering
- Instruktioner

Mål:

- Eleven kan anvende it og multimodale medier hensigtsmæssigt til kommunikation, informationssøgning og formidling
- Eleven kan demonstrere kendskab til sproglige normer i diverse kontekster, herunder det konkrete erhverv og elevens konkrete uddannelsesvalg
- Eleven kan anvende relevante skrivestrategier og udtrykke sig forståeligt i skrift, tale, lyd og billede i en form, der passer til situationen

Bedømmelseskriterier:

Elevens udbytte heraf evalueres løbende. Den løbende evaluering sker på baggrund af løsning af opgaver, små fremlæggelser, samtaler mellem lærer og elev, lærerens løbende respons ved skriftligt arbejde. Elevens kunnen bliver bedømt ud fra 7-trins-skalaen.

Præsentationsportfolio: Truckordbog og evt. Instruktion i et daglig eftersyn

Brugervejledning/Instruktion

Beskrivelse:

- Tværfagligt samarbejde mellem elevernes fag (EST) og dansk
- Fokus på de faglige begreber indenfor elevernes fag
- Hvad er en brugervejledning?
- Omformulere teori til "egne ord"
- Kommunikationsmodellen
- Indhold, opbygning og layout
- Praxisrelatering
- Instruktioner

Mål:

- Eleven kan anvende it og multimodale medier hensigtsmæssigt til kommunikation, informationssøgning og formidling
- Eleven kan demonstrere kendskab til sproglige normer i diverse kontekster, herunder det konkrete erhverv og elevens konkrete uddannelsesvalg
- Eleven kan anvende relevante skrivestrategier og udtrykke sig forståeligt i skrift, tale, lyd og billede i en form, der passer til situationen

Evaluerings:

Elevens udbytte heraf evalueres løbende. Den løbende evaluering sker på baggrund af løsning af opgaver, små fremlæggelser, samtaler mellem lærer og elev, samtaler mellem elev og elev, lærerens løbende respons ved skriftligt arbejde.

Arbejds- og præsentationsportfolio: Brugervejledning

5. Evaluering og bedømmelse

5.1. Løbende evaluering

Elevens udbytte heraf evalueres løbende. Den løbende evaluering sker på baggrund af løsning af opgaver, små fremlæggelser, samtaler mellem lærer og elev, lærerens løbende respons ved skriftligt arbejde.

5.2. Afsluttende standpunktsbedømmelse

Når eleven har afsluttet undervisningen, afgives en standpunktskarakter, der udtrykker elevens aktuelle standpunkt. Eleven bedømmes i forhold til fagets mål, og karakteren gives på baggrund af elevens dokumentation og øvrige præstationer og munder ud i en samlet vurdering af elevens kompetencer i faget.

5.3. Afsluttende prøve

I danskfaget på AMU Nordjylland anvender vi prøveform B – lodtrækning af spørgsmål. Prøven foregår på dansk. Dette foregår således:

Prøveform B:

Der afholdes en mundtlig prøve på grundlag af elevens præsentationsportfolio samt en ukendt opgave. Prøvens grundlag skal tilsammen dække de væsentlige faglige mål, som skolen har udvalgt til prøven. Den ukendte opgave tildeles ved lodtrækning umiddelbart forud for den fastsatte forberedelsestid, som er af mindst 30 minutters varighed.

- Eksamen er individuelt
- Eksaminationstiden er 30 minutter pr. elev. Eksaminationen af eleven varer ca. 20-22 minutter. Den resterende tid bruges på tildeling af eksamensopgaver, votering og at eleven tildeles en begrundet karakter.
- Eksaminationen er todelt
- Den ene del består af elevens præsentation af løsningen af den ukendte opgave samt en efterfølgende samtale om opgaven mellem elev og eksaminator.
- Den anden del består af elevens præsentation af sin præsentationsportfolio og suppleres med uddybende spørgsmål fra eksaminator.

Anvendelse af hjælpemidler under forberedelsestiden:

Prøvesituationen skal afspejle undervisningen, så de hjælpemidler, eksaminanden har brugt i den daglige undervisning, kan også anvendes på selve eksamensdagen. Eleven må ikke kommunikere med andre under selve prøven.

5.4. Eksaminations- og bedømmelsesgrundlag

Eksaminationsgrundlaget er elevens besvarelse af det ukendte spørgsmål samt elevens præsentationsportfolio ved prøveform B (Lodtrækning af spørgsmål)

Bedømmelsesgrundlaget er elevens besvarelse af det stillede spørgsmål samt elevens præsentation af sin præsentationsportfolio og den efterfølgende dialog med eksaminator.

Der gives én karakter ud fra en helhedsbedømmelse. Alle karakterer afgives i henhold til [7-trins-skalaen](#)

Følgende kriterier anvendes i forbindelse med bedømmelsen til eksamen:

Bedømmelseskriterier: Dansk F-niveau	Bedømmelseskriterier: Dansk E-niveau
1. Eleven kan anvende enkel viden om kommunikationsmetoder og fortolkning både alment og erhvervsfagligt.	1. Eleven kan anvende viden om kommunikationsmetoder og fortolkning både alment og erhvervsfagligt.
2. Eleven demonstrerer anvendelse af en simpel struktur i sin fremlæggelse.	2. Eleven demonstrerer en klar og enkel struktur i sin fremlæggelse.
3. Eleven kommunikerer og formulerer sig i et grammatisk korrekt sprog, og i et sprog som passer til situationen.	3. Eleven kommunikerer og formulerer sig i et grammatisk korrekt sprog, og i et sprog som passer til situationen.
4. Eleven referer indhold i læst tekst korrekt.	4. Eleven referer indhold i læst tekst korrekt.
5. Eleven viser kendskab til og i et begrænset omfang forståelse af	5. Eleven viser kendskab til og forståelse af fiktionstekster, praksisnære sagtekster og multimodale tekster.

fiktionstekster, praksisnære sagtekster og multimodale tekster.	
--	--