

Lokal Undervisningsplan
Hovedforløbet
Greenkeeper og Groundsman uddannelsen
August 2011

Indholdsfortegnelse

1. GENERELT FOR SKOLEN	3
1.1 PRAKTISKE OPLYSNINGER	3
1.2 SKOLENS PÆDAGOGISKE OG DIDAKTISKE OVERVEJELSER	3
1.3 OVERORDNET BEDØMMELSESPÅN	3
1.4 OVERORDNEDE BESTEMMELSER OM VURDERING AF ELEVERNES KOMPETENCER.....	3
1.5 EKSAMENSREGLER	4
2.1 PRAKTISKE OPLYSNINGER	5
2.2 DIDAKTISKE OG METODISKE OVERVEJELSER	5
2.3 KRITERIER FOR VURDERING AF ELEVENS KOMPETENCER OG FORUDSÆTNINGER:.....	6
2.4 UNDERVISNINGEN I HOVEDFORLØBET	7
GREENKEEPERUDDANNELSENS VARIGHED OG STRUKTUR	10
2.5 SKOLEPRAKTIK:	12
2.6 BEDØMMELSESPÅN	12
2.7 EKSAMENSREGLER:	13
2.8 SAMARBEJDE MED DET FAGLIGE UDVALG OG VIRKSOMHEDEN OM AFHOLDELSE AF PRØVER OG UDSTEDELSE AF BEVIS.....	13
2.9 OVERGANGSORDNINGER.....	13
3.0 LÆRINGSAKTIVITETER	14
3.1 GRUNDFAG (TRIN 1)	14
3.2 OMRÅDEFAG (TRIN 1)	15
3.3 VALGFAG (TRIN 1)	19
3.4 AFSLUTTENDE PROJEKT (TRIN 1)	21
3.5 OMRÅDEFAG (TRIN 2)	22
3.6 VALGFRI SPECIALEFAG (TRIN 2)	24
3.7 SPECIALEFAG (TRIN 2)	25
3.8 AFSLUTTENDE PROJEKT (TRIN 2)	29

1. Generelt for skolen

1.1 Praktiske oplysninger

Skolens navn: Amu Nordjylland, Sandmoseskolen

Fastsættelse af den lokale undervisningsplan

Undervisningsplanen er fastsat af skolen i samarbejde med det lokale uddannelsesudvalg den 1/8, 2011 og skal revideres 1 gang årligt.

1.2 Skolens pædagogiske og didaktiske overvejelser

Skolens pædagogiske grundlag bygger på, at vi sætter elever og kursister i centrum, og at vi udviser gensidig respekt. Vore uddannelses- og læringstilbud tager udgangspunkt i, at elever og kursister er sociale og ansvarlige, og at alle har et personligt udviklingspotentiale.

Dette pædagogiske grundlag afspejles i den pædagogik, eleverne møder på skolen. I undervisningen tager vi hensyn til elevens individuelle faglige udgangspunkt og tidligere praktiske erfaringer.

Den individuelle tilrettelæggelse af uddannelsesplanerne tager udgangspunkt i vurderinger af den enkeltes kompetencer. Skolen tilrettelægger den enkelte elevs uddannelsesplan i samarbejde med eleven, og i takt med elevens udvikling er der mulighed for at tilrette uddannelsesplanen. Tilrettelæggelsen af undervisningen giver eleven mulighed at drage nytte af samværet om læring med andre elever.

Lærerne er organiseret i teams, som løser de faglige og pædagogiske udfordringer i relation til undervisningen.

1.3 Overordnet bedømmelsesplan

Bedømmelsesplanen har til mål at sikre, at skolen lever op til de krav, der stilles for løbende og afsluttende bedømmelse af elevens udvikling og standpunkt, jævnfør hovedbekendtgørelsen.

Skolebedømmelsen skal medvirke til at:

- Klarlægge elevens viden om eget niveau.
- Udpege områder, som kræver forstærket indsats.
- Informere praktiksted og skolesystem.
- Inspirere eleven til yderligere læring.

Endvidere indgår bedømmelsesplanen som et vigtigt element i skolens kvalitetskoncept. Der rettes speciel opmærksomhed på den løbende evaluering af elevens personlige kompetencer og på elevernes vurdering af undervisningsindhold og -metode samt på de øvrige rammer for undervisningen.

På skolen opfatter vi evaluering og bedømmelse som et praktisk og konstruktivt redskab til at vurdere såvel den enkelte elevs udvikling som undervisningen i det hele taget. Al evaluering skal dog udføres med omtanke og i respekt for de involverede personer, da evaluering altid går tæt på den enkelte person, lærer som elev.

Skolebedømmelsesplanen består af tre dele, der er beskrevet på indgangsniveau eller uddannelsesniveau:

- Den løbende evaluering.
- Afsluttende bedømmelse (standpunktskarakterer).
- Eksamen.

1.4 Overordnede bestemmelser om vurdering af elevernes kompetencer

Forud for udarbejdelse af elevens personlige uddannelsesplan foretages følgende vurdering:

1. Vurdering af elevens reelle kompetencer – det eleven kan.

- Formelle kompetencer defineret som det, eleven har papir på.
- Ikke-formelle kompetencer defineret som det, der kan dokumenteres, for eksempel i forbindelse med job og beskæftigelse i foreningsliv.
- Uformelle kompetencer defineret som det, eleven har tilegnet sig andre steder, eksempelvis fra medier og litteratur.

Denne vurdering har primært sigte på godskrivning og eventuel afkortelse af uddannelsen.

2. Vurdering af elevens forudsætninger for at gennemføre uddannelsen, herunder vurdering af elevens faglige og almene kompetencer. Denne vurdering har primært sigte på at afklare, om uddannelsen er den rigtige for eleven.

3. Vurdering af elevens behov for indsatser, der skal sikre elevens mulighed for at gennemføre den ønskede uddannelse, herunder specialpædagogisk støtte, længere tid, tilvalg af faglig/almene karakter og brug af øvrige støttemuligheder.

Denne vurdering har primært sigte på at afklare, om eleven har behov for supplerende kvalificering for at kunne gennemføre uddannelsen.

1.5 Eksamensregler

<http://www.amunordjylland.dk/vis/reglement>

2. Greenkeeper og Groundsman uddannelsen på Sandmosen

2.1 Praktiske oplysninger

Uddannelse: Greenkeeper og Groundsman.

Medarbejdere

- Afdelingens pædagogisk ansvarlige er centerchef Jørgen Mølgaard Jensen.
- Til afdelingen er knyttet sekretær Gitte Jørgensen og Anette Lundgård.
- Konsulent Annie Sønderby fungerer som uddannelses- og erhvervsvejleder på anlægsgartner og greenkeeper-uddannelserne. Træffes på telefonnummer 96 33 26 26 de fleste af ugens dage.

Der er følgende undervisere tilknyttet Greenkeeper og Groundsman uddannelsen:

- Hans Aagaard Petersen.
- Marianne Henriksen.
- Karin J. Hesselsøe.
- Jane K. J. Toft

Kontaktlærere:

De nævnte lærer, fungerer alle som kontaktlærer for forskellige hold.

Adresser

Undervisningen finder sted på: AMU Nordjylland, Sandmoseskolen, Sandmosevej 486, 9460 Brovst.

2.2 Didaktiske og metodiske overvejelser

Læringsmiljøet

Undervisningsmiljøet på Sandmoseskolen er opbygget ud fra en model med de tre typer af læringsrum: Formidlings-, praksis- og studierummet.

I formidlingsrummet finder der foredrag sted for større eller mindre grupper af elever. Det kan være i form af kurser, teorigennemgang og oplæg til projekter. Under alle omstændigheder vil det typisk være situationer, hvor alle eleverne får den samme gennemgang i samme form. Eleven er den modtagende part, og det er op til læreren at præsentere stof eller budskab i en form, som motiverer eleverne til at være aktive i den del af læreprocessen.

I praksisrummet arbejder eleverne alene, eller sammen i grupper, med lærerne som vejleder, konkret med stoffet enten i teknikhallerne, på øvelsesarealet, eller i et teorilokale. Praksisrummet dækker over et bredere begreb end blot arbejdspladsen. Det er her, eleverne arbejder aktivt med opgaverne.

I praksisrummet fungerer læreren også i mange roller som eksempelvis instruktør, vejleder eller som den der giver feedback og på denne måde forholder sig aktivt til elevens læring. Modellen med de tre læringsrum anvendes på alle læringsaktiviteter.

I studierummet arbejder eleven alene eller i samarbejde med andre elever med stoffet på en måde, der stiller store krav til selvstændighed. Eleverne arbejder eksempelvis selvstændigt med projekter, søger information, beskriver, dokumenterer, laver simulering, løser opgaver, bearbejder oplæg eller selv sætter sig ind i teori. Lærerens rolle i studierummet er at være faglig vejleder og at være den, der har ansvar for, at elevernes læreproces stimuleres ved at være aktivt opsøgende i forhold til eleverne.

Elevinvolvering

Afdelingen involverer eleverne på følgende måde:

- Ved individuelle valg af konkrete arbejdsopgaver i forhold til niveau og læringsstil.
- Eleven har mulighed for at vælge forskellige læringsaktiviteter, valgfag, valgfrie speciefag samt studierettens og erhvervsrettens påbygning.

2.3 Kriterier for vurdering af elevens kompetencer og forudsætninger:

De fælles kompetencemål, som eleverne skal opfylde for at begynde på skoleundervisningen i et hovedforløb inden for fællesindgangen, er at eleven kan:

- 1) vælge og anvende metoder og hjælpemidler under vejledning i forhold til enkle og praktiske arbejdsopgaver på en sikkerhedsmæssig og arbejdsmiljømæssig forsvarlig måde,
- 2) modtage og anvende vejledning og nødvendig information i relation til de særlige opgaver, der er i arbejdet med dyr, planter og natur,
- 3) handle hensigtsmæssigt i forhold til arbejdsopgaver inden for dyr, planter og natur på baggrund af en generel biologisk, miljømæssig og økologisk indsigt, og
- 4) vise medansvar for egen læreproces samt indgå i forskellige samarbejds- og kommunikationssituationer omkring løsning af praktiske arbejdsopgaver, der relaterer sig til arbejdet med dyr, planter og natur.
- 5) opfylde målene for følgende grundfag:
 - 1) førstehjælp og brand, 0,5 uge, og
 - 2) arbejdsmiljø, 1 uge.

De særlige kompetencemål, som eleverne skal opfylde for at begynde på skoleundervisningen i et hovedforløb inden for greenkeeperuddannelsen, er at eleven kan:

- 1) anvende IT til kommunikation og informationsindsamling på et grundlæggende niveau i forbindelse med løsning af faglige opgaver,
- 2) arbejde efter enkle arbejdstegninger og gøre brug af målestoksforhold,
- 3) slægtsbestemme de i branchen almindeligt anvendte planter samt angive deres anvendelsesmuligheder i forbindelse med gængse greenkeeper- og groundsmanopgaver,
- 4) gøre brug af mindre græsplejemaskiner og redskaber sikkerhedsmæssigt og ergonomisk korrekt,
- 5) udføre enkle belægningsopgaver,
- 6) udføre grundlæggende praktiske elementer ved opmåling og nivellering samt anvende forskelligt afsætningsværktøj og afsætningsinstrumenter i forbindelse med afsætning og etablering af mindre anlæg, og
- 7) udføre de grundlæggende praktiske elementer i græspleje.

For at påbegynde uddannelsens hovedforløb skal eleven, udover at opfylde kompetencemålene, tillige have erhvervet kørekort til minimum traktor og have gennemført grundfaget Biologi F, 2 uger.

Elever med meget erfaring eller forudgående uddannelse, herunder voksne elever, som kan godskrives for store dele af uddannelsen, afprøves i et særligt forløb, hvor de vurderes i forhold til uddannelsens samlede kompetencer. Derefter udarbejder skolen en uddannelsesplan for hele uddannelsen, og det faglige udvalg ansøges om eventuel afkortelse af uddannelsesperioden. Kompetencevurderingsforløbet er beskrevet som læringsaktivitet i Elevplan.

Kompetencevurderingen indebærer godskrivning eller supplerende tilbud på baggrund af:

- Tidligere gennemførte uddannelsesforløb.
- Anden uddannelse.
- Vurdering af reelle kompetencer.

- Særlige behov.

Ved hvert skoleforløbs afslutning vurderer lærerne, om eleven har nået målene. Hvis målene ikke er nået, aftales det i samråd med elev og virksomhed, om eleven skal deltage i supplerende undervisning, gentage dele af en skoleperiode, eller om de manglende kompetencer kan opnås i virksomheden.

Når en elev har påbegyndt sin uddannelse i ny mesterlære, fremgår det af hans uddannelsesplan, om der er flyttet undervisning fra grundforløb til hovedforløb. Denne undervisning gennemføres så vidt muligt inden for rammerne af valgfag, som hjemmearbejde og ved ekstra lærerdækning i udvalgte timer i den ordinære undervisning. Den konkrete model fastsættes individuelt for hver enkelt elev.

2.4 Undervisningen i hovedforløbet

Uddannelsen til greenkeeper har som overordnet formål, at eleven gennem skoleundervisning og praktik-uddannelse opnår viden og færdigheder inden for følgende overordnede kompetence-områder:

1. etablering af idrætsanlæg og baner med tilknyttede grønne anlæg, og
2. pleje og reetablering af idrætsanlæg og baner med tilknyttede grønne anlæg.

Eleven skal nå de fastsatte uddannelsesmål inden for et eller flere af uddannelsens trin og specialer.

Uddannelsen indeholder følgende trin:

1. Greenkeeperassistent og groundsmanassistent
2. Greenkeeper og groundsman

Uddannelsen kan afsluttes med følgende specialer:

1. Greenkeeper.
2. Groundsman.

Uddannelsens mål og opdeling:

Formålet med uddannelsen greenkeeper, groundsman, greenkeeperassistent eller groundsman-assistent er, at den udlærte selvstændigt kan udføre alle normalt forekommende arbejdsopgaver inden for beskæftigelsesområdet på en miljø- og arbejdsmiljømæssig forsvarlig måde og i overensstemmelse med gældende forskrifter.

Den uddannede skal i forhold til de enkelte trins varighed kunne løse arbejdsopgaver af teknisk faglig karakter inden for henholdsvis greenkeeper eller groundsman området og kan anvende materialer, arbejdsmetoder, værktøj og udstyr korrekt i forhold til en given opgave, samt kan overskue og udføre arbejdet under hensyntagen til miljø, arbejdspladssikkerhed, tid, økonomi og kvalitet.

Den uddannede skal udvise ansvarlighed og selvstændighed i forhold til sin arbejdssituation og de sociale relationer i virksomheden samt være bevidst om og udvise kvalitet i sit arbejde.

Den uddannede skal erhverve følgende almene og personlige kompetencer:

- 1) Kunne arbejde i team samt bidrage til udvikling af arbejdet.
- 2) Kunne vise kreativitet samt lyst og evne til at lære nyt og tage ansvar.
- 3) Være fleksibel og kunne samarbejde med kolleger, kunder og andre interessenter, uanset baggrund.
- 4) Kunne formulere sig mundtligt samt vurdere og forstå idéer og synspunkter.
- 5) Kunne analysere og løse faglige problemer alene eller som del af et team.
- 6) Have indsigt i egne lærings- og motivationsmæssige styrker og svagheder som grundlag for livslang læring.

Formålet med uddannelsen er, at eleven gennem skoleundervisning og praktikuddannelse opnår kompetence som greenkeeper-/groundsmanassistent (trin 1) eller greenkeeper/groundsman (trin 2).

Kompetencemålene for hovedforløbet er, at eleverne kan:

1. anvende viden om relevante materials oprindelse, opbygning, struktur, egenskaber og anvendelsesmuligheder samt opnå viden om de processer, der knytter sig til materialernes anvendelse,
2. identificere de mest anvendte græsarter og på baggrund af jordbunds- og gødningsanalyser fastlægge de forskellige græsarters optimale krav til vækst- og jordbundsforhold samt udarbejde gødningsplaner under hensyntagen til det omgivende miljø,
3. identificere de mest almindeligt forekommende ukrudt, skadedyr og sygdomme i græs med henblik på forebyggelse og bekæmpelse heraf,
4. udføre plejearbejde ved jord og pleje af grønne områder på en miljø- og arbejdsmiljømæssigt forsvarlig måde,
5. identificere og navngive almindeligt forekommende planter, træer og buske, herunder udføre beskæring samt udarbejde plejeplaner for anlæggene inden for fagområdet,
6. udføre plantesundhedsarbejde på en miljø- og arbejdsmæssig forsvarlig måde og har bestået delprøve 1-4 (anlægsgartnerdelen) til erhvervelse af sprøjtecertifikat, i henhold til Miljøministeriets regler,
7. indstille og vedligeholde vandingsanlæg på idrætsanlæg og golfbaner, herunder foretage den nødvendige vinterklargøring samt måle, registrere og beregne arealers vandforbrug og vandingsbehov i forbindelse med vandingsregnskab,
8. etablere, justere og vedligeholde el-anlæg og hydraulisk udstyr på maskiner og redskaber, der anvendes inden for græspleje, herunder foretage reparationer i henhold til gældende sikkerhedskrav,
9. opnå kendskab til AB92, kvalitetssikring, love, regler og standarder vedr. jord- og anlægsentrepriser,
10. indsamle, måle og beskrive forslag til konstruktive ændringer i bestående eller nye grønne anlæg og områder med henblik på at fremme miljøet og de biologiske forhold til gavn for plante- og dyreliv,
11. anvende viden om planter indenfor de vigtigste plantegrupper samt deres særlige krav til vækstforhold og pleje,
12. foretage analyser af plejede græsarealer på golf/fodboldbaner, og på baggrund af disse beskrive problemstillinger og udarbejde løsningsforslag med sigte på at opnå optimale forhold for græsarealer.
13. projektere, anlægge, omlægge og reetablere bunker, teested og green samt udføre plejeprogrammer,
14. foretage undersøgelser af et vandhuls/vandløbs flora og fauna, samt beskrive og udføre grundlæggende pleje og reetablering af vandhuller/vandløb.
15. analysere alle elementer på et hulforløb, beskrive og udarbejde plejeplaner samt indgå i etablering, renovering og omlægning af elementer på hulforløbet,
16. projektere, anlægge, omlægge og reetablere boldbaner samt kan udføre plejeprogrammer for boldbaner,
17. anvende viden om kendskab til de enkelte kunstgræsbelægnings daglige pleje, vedligeholdelse, oprensning, opfyldning og snerydning samt opnå kendskab til banernes opbygning og reparation, og
18. analysere alle elementer på en boldbane, herunder beskrive forslag til plejeplaner samt indgå i etablering, renovering og/eller omlægning af elementer på boldbanen og dennes udenomsarealer.

Kompetencemålene nr. 1-6, gælder for uddannelsens trin 1.

Kompetencemålene nr. 7-12, gælder for uddannelsens trin 2.

Kompetencemålene nr. 13-15, gælder for uddannelsens trin 2, greenkeeper.

Kompetencemålene nr. 16-18, gælder for uddannelsens trin 2, groundsman.

Undervisningsfag, læringsaktiviteter og timestfordeling

Uddannelsens fag er fordelt på skoleperioderne som angivet herunder:

Trin 1 (1. og 2. Skoleperiode, greenkeeper/groundsman-assistent)

GRUNDFAG – omfatter praktisk og teoretisk undervisning, som bidrager til at give uddannelsen faglig bredde. Samtidig har fagene til formål at opfylde kravene til ungdomsuddannelserne, samt fremme elevens personlige udvikling, bidrage til studiekompetence og give forståelse for samfundet og dets udvikling.

OMRÅDEFAG – omfatter fag der er specifikke for greenkeeper/groundsmanuddannelsen.

VALGFAG – fag eleven vælger i forhold til uddannelsens specifikke områder.

GRUNDFAG:

Materialeforståelse (maskiner, redskaber og teknik 2) 1,0 uge

OMRÅDEFAG:

Græs, vækstforhold, pleje og gødning 3,0 uger

Græs, ukrudt, sygdomme og skadedyr 2,5 uge

Plantesundhedslære 2,0 uge

Kulturteknik, plantekendskab, beskæring og plejeplaner 2,5 uge

VALGFAG (2 x 1 uge):

Motorkædesav 1,0 uge

Banemarkering og baneetik (greenkeeper) 1,0 uge

Banemarkering, etik og faciliteter (groundsman) 1,0 uge

IALT: 13,0 uger

FØLGENDE FAG ER EKSAMENSFAG:

1) Plantesundhedslære - delprøve 1, 2, 3 og 4 i Sprøjtecertifikatet

2) Praktisk orienteret tværfagligt projekt – mundtlig prøve
(hvis uddannelsen afsluttes ved trin 1 greenkeeper-/groundsmanassistent).

Trin 2 (3. til 6. skoleperiode, greenkeeper/groundsman)

OMRÅDEFAG:

Vandingsteknik 1,5 uge

Entreprise 0,5 uge

Hydraulik 1,0 uge

Elteknik og svejsning 1,0 uge

Planteanvendelse 1,2 uge

Miljø og biologiske forhold 1,8 uge

Græsanalyse 1,0 uge

VALGFRIE SPECIALEFAG:

Ekstensivt plejede arealer (greenkeeper) 1,0 uge

Lys, varme og grusbaner (groundsman) 1,0 uge

SPECIALEFAG (1 uge + 4 uger):

Greenkeeper:	
Vandhul-og vandløbsøkologi	1,0 uge
Green, teested og bunker	3,0 uger
Greenkeeping	4,0 uger
Groundsman:	
Kunstgræs	1,0 uge
Opbygning og pleje af boldbaner	3,0 uger
Groundsman	4,0 uge
IALT:	17,0 uger

FØLGENDE FAG ER EKSAMENSFAG/SVENDEPRØVEFAG:

- 1) Greenkeeping.
- 2) Groundsman.

Greenkeeperuddannelsens varighed og struktur

Uddannelsens trin 1, greenkeeperassistent og groundsmanassistent, varer mindst 1 år og 3 måneder og højst 1 år og 11 måneder, inklusiv grundforløbet på 10 uger. Skoleundervisningen i hovedforløbet varer 13 uger.

Samlet varer trin 1 og 2, mindst 3 år og 5 måneder og højst 3 år og 11 måneder og afsluttes med svendeprøve. Skoleundervisningen i hovedforløbets trin 2 varer 17 uger.

Skoleundervisningen i hovedforløbet opdeles i mindst 2 skoleperioder med mellemliggende praktikperioder for elever på trin 1, og i mindst 4 skoleperioder med mellemliggende praktikperioder for elever på trin 2.

Uddannelsen kan startes på to måder:

- A: Eleven starter på et 10-60 ugers skoleophold (grundforløbet) efterfulgt af godkendt praktikplads. Uddannelsesaftalen indgås først ved start på praktikplads. Under specielle forhold (merit) kan grundforløbet klares på under 10 uger.

A: Skoleadgangsvejen:

Grundforløb	Hovedforløb											
	Trin 1				Trin 2							
(10) uger	Praktik	7 uger	Praktik	6 uger	Praktik	4 uger	Praktik	4 uger	Praktik	4 uger	Praktik	5 uger

- B: Eleven starter i godkendt praktikplads i hvilken der indgås uddannelsesaftale.

B: Praktikadgangsvejen:

Grundforløb	Hovedforløb											
	Trin 1				Trin 2							
Praktik (10) uger	Praktik	7 uger	Praktik	6 uger	Praktik	4 uger	Praktik	4 uger	Praktik	4 uger	Praktik	5 uger

*Den praktiske svendepøve foregår efter sidste skoleperiode og tæller derfor ikke med i skoletiden.

Undervisningens organisering

Under gennemførelsen af en skoleperiode er fagene organiseret i læringsaktiviteter. Hver læringsaktivitet er en selvstændig enhed, hvor elevens læringsresultat bedømmes ved afslutningen. De konkrete læringsaktiviteter er beskrevet i Elevplan.

Valgfag:

Valgfag skal være egnede til at imødekomme elevernes interesser, der skal herunder udbydes fag der er af betydning for videreuddannelse og for adgangen til videregående uddannelser. Der kan endvidere tilbydes valgfag svarende til uddannelsernes generelle niveau med henblik på kvalifikationsbehov og beskæftigelsesmuligheder i branchen. Eleven vælger valgfag senest på 2. skoleperiode.

Studierettet påbygning:

Hvis eleven ønsker studierettet påbygning, og dette vil påvirke elevens uddannelsesaftale, kontakter læreren virksomheden for aftaler derom.

Erhvervsrettet påbygning:

Ud over de i bekendtgørelsen fastsatte 2 ugers valgfrie specialefag kan der yderligere tilbydes op til 4 ugers valgfrie specialefag som erhvervsrettet påbygning.

Senest 2 uger efter afslutningen af 2. skoleperiode sender eleven eller virksomheden et udfyldt skema med elevens valg af erhvervsrettet påbygning til skolen.

Påbygningen kan enten indgå i uddannelsesforløbet, eller gennemføres senest 3 mdr. efter afsluttet uddannelse.

Vekselvirkning mellem skoleundervisning og praktikuddannelse

Forud for hver skoleperiode udfylder eleven og virksomheden elevens uddannelseshåndbog, hvor de sammen tager stilling til elevens niveau i uddannelsens kernekompetencer. Når eleven påbegynder skoleperioden, gennemgår kontaktlæreren logbogen med eleven, og det afgøres, om der skal iværksættes særlige aktiviteter.

Ved en skoleperiodes afslutning udsteder skolen en skolevejledning, hvor læreren anfører, hvis der er særlige forhold, der skal tages hensyn til i næste praktikperiode. Er det nødvendigt kontakter skolen virksomheden.

Oversigt over læringsaktiviteter

Målet for undervisningen som helhed og for de enkelte forløb er beskrevet i læringsaktiviteterne i Elevplan. Læringsaktiviteter kan ses under www.elevplan.dk og er opdelt i skoleperioder, der tilsammen udgør uddannelsen.

Undervisningsfag, læringsaktiviteter og timefordeling fremgår af punkt 2.4.

Elevens arbejdstid

Elevernes undervisningstid og hjemmearbejde

Elevers undervisnings- og arbejdstid er gennem hele hovedforløbet er på 37 ugentlige arbejdstimer.

Hjemmearbejde omfatter 5 ugentlige arbejdstimer, og består primært af færdiggørelse af opgaver.

Den nærmere beskrivelse af forventet arbejdstid, herunder hjemmearbejde, er beskrevet for den enkelte læringsaktivitet.

2.5 Skolepraktik:

Eleverne tilbydes ikke skolepraktik.

2.6 Bedømmelsesplan

I forbindelse med undervisningens gennemførelse, foretager skolen en løbende bedømmelse af eleven i overensstemmelse med Bekendtgørelsen om uddannelsen til greenkeeper/groundsman:

Helhedsvurdering :

De områder eleven skal evalueres på i helhedsvurderingen er:

Almene og generelle kvalifikationer og kompetencer

Eksamenskarakter og standpunktskarakter i de enkelte grundfag.

Faglige kvalifikationer og kompetencer

Standpunktskarakter efter 7-trinsskalaen i områdefag og uddannelsesrettede områdefag (delprøve i sprøjtecertifikat).

Personlige kvalifikationer og kompetencer

Selvstændighed: at eleven selv kan gå i gang med at løse opgaver, er aktiv i undervisningen, sørger selv for at løse problemer, kan planlægge og gennemføre et projektarbejde, uden læreren hele tiden skal "skubbe" på.

Ansvarlighed: Eleven overholder indgåede aftaler. Afleverer opgaver og lignende til aftalt tid. Overholder gældende regler (ordensregler, sikkerhedsregler m.m).

Omhyggelighed: De produkter/opgaver eleven afleverer/arbejder med, bærer præg af, at eleven har gjort sig umage med at udarbejde en godt produkt, og ikke bare har forsøgt at slippe så let over det som muligt.

Mødedisciplin: At eleven møder til tiden og ikke har et uacceptabelt fravær.

Motivation for uddannelsen: At eleven i sin opførsel og i sin væremåde, viser interesse i, at gennemføre uddannelsen inden for det valgte område. At eleven er aktiv praktiksøgende og løbende arbejder med egen personlig uddannelsesplan set i forhold til uddannelsens mål. At eleven igennem sin positive indstilling til uddannelsen/indlæringen, er med til at motivere sine medstuderende.

Formålet med den løbende bedømmelse er at konstatere elevens standpunkt, samt at vejlede ved konstaterede manglende viden og færdighed. Bedømmelsen skal give udtryk for, om elevens standpunkt er i overensstemmelse med målene for de enkelte fag. Bedømmelsen baseres på teoretiske opgaveløsninger og på elevens medvirken i og udbytte af forskellige praktiske opgaver.

Både del- og standpunktskarakter bedømmes efter følgende karakterskala (7-trins-skalaen):

- | | |
|------------------------|---|
| Karakteren 12 : | gives for den fremragende præstation, der demonstrerer udtømmende opfyldelse af fagets mål, med ingen eller få uvæsentlige mangler. |
| Karakteren 10 : | gives for den fortrinlige præstation, der demonstrerer omfattende opfyldelse af fagets mål, med nogle mindre væsentlige mangler. |
| Karakteren 7 : | gives for den gode præstation, der demonstrerer opfyldelse af fagets mål, med en del mangler. |
| Karakteren 4 : | gives for den jævne præstation, der demonstrerer en mindre grad af opfyldelse af fagets mål, med adskillige væsentlige mangler. |

- Karakteren 02 :** gives for den tilstrækkelige præstation, der demonstrerer den minimalt acceptable grad af opfyldelse af fagets mål.
- Karakteren 00 :** gives for den utilstrækkelige præstation, der ikke demonstrerer en acceptabel grad af opfyldelse af fagets mål.
- Karakteren -3 :** gives for den helt uacceptable præstation.

Område- og specialefagernes slutmål er i det følgende beskrevet på tre niveauer

De tre niveauer :

- **Begynderniveau.** Eleven kan løse en opgave og udføre en aktivitet i en kendt situation eller ud fra en kendt problemstilling eller kan udføre en mere kompliceret aktivitet under vejledning. På dette niveau lægges der vægt på følgende *personlige kvalifikationer* : Lyst til at sætte sig ind i uddannelsens fundamentale kundskab- og færdighedsområder og til at udvikle ansvarlighed samt grundlag for fortsat læring. På begynderniveauet grundlægges ligeledes selvstændighed i opgaveløsning.
- **Rutineniveau.** Eleven kan planlægge og gennemføre en opgave/aktivitet eller løse et problem i rutine - og/eller kendte situationer og omgivelser - alene og i samarbejde med andre. På dette niveau lægges der vægt på følgende *personlige kvalifikationer* : Evnen til selvstændigt at sætte sig ind i mere komplicerede problemstillinger og til at kommunikere med andre om løsninger heraf. Yderligere lægges der vægt på fleksibilitet og omstillingsevne.
- **Avanceret niveau.** Eleven kan vurdere et problem, kan planlægge, løse og gennemføre en opgave/aktivitet eller løse et problem også i ikke-rutine situationer - alene og i samarbejde med andre - uden hensyntagen til opgavens art. På dette niveau lægges der vægt på følgende *personlige kvalifikationer* : Evnen til at tage selvstændigt ansvar og vise initiativ til selv at formulere og løse faglige og sociale opgaver og problemer. Yderligere lægges der vægt på kvalitetssans og kreativitet.

2.7 Eksamensregler:

Hvis eleven afslutter uddannelsen efter anden skoleperiode, arrangerer skolen en prøve af tre dages varighed. Hvis prøven består med tilfredsstillende resultat udstedes et bevis for greenkeeper eller groundsman assistentuddannelsen.

Svendeprøve.

Som del af den sidste skoleperiode i 2. hovedforløb afholder skolen svendeprøve.

Formålet med prøven er at vise elevens tilegnelse af de erhvervsfaglige, almene og personlige kompetencemål for uddannelsen. Opgaven stilles af skolen i samarbejde med det faglige udvalg.

2.8 Samarbejde med det faglige udvalg og virksomheden om afholdelse af prøver og udstedelse af bevis

2.9 Overgangsordninger

Denne lokale undervisningsplan gælder for elever, der påbegynder hovedforløbet efter den 1. juli 2008.

Planen revideres løbende i forhold til resultater af løbende evalueringer og kvalitetsmålinger. Revisionerne drøftes på møder med det lokale uddannelsesudvalg og indarbejdes i Elevplan.

3.0 Læringsaktiviteter

Beskrevet i forhold til trin 1 og trin 2

3.1 Grundfag (trin 1)

Materialeforståelse - Maskiner, redskaber og teknik 2

Niveau Rutine

Varighed Antal uger 1,0 i 1. skoleperiode.

Mål:

- Eleven kan udføre alle praktiske elementer på en miljø- og arbejdsmiljømæssig forsvarlig måde.
- Eleven kan ud fra et nærmere givent instruktionsmateriale foretage den daglige og de periodiske eftersyn samt almindelig vedligeholdelse af motorredskaber og maskiner, som forefindes på golfanlæg/fodboldbaner.
- Eleven kan finde og udbedre hyppigt forekommende fejl på motorredskaber og maskiner, der medfører driftsstop.
- Eleven kan i samarbejde med andre udføre vedligehold og justering af klippeled til cylinderklipper.

Bedømmelse: Der gives afsluttende standpunktskarakter efter 7-trinsskalaen.

Merit: Gennemført AMU-uddannelse med bevis fra:

- 42302 Betjening og vedligeholdelse af mindre gartnerimaskiner
- 42309 Betjening og vedligehold af større gartnerimaskiner

Indhold :

Eftersyn: kontrol og udførelse af det i instruktionsbogen givne, fx lys og tegngivningsanordninger, oliestand, kølervæskestand og luftfilter.

Fejlfinding og udbedring af hyppige fejl:

Fejlfindingsmetodikken i praktisk udførelse. Fx udskiftning af sikringer, luftfiltre, tændrør, justering af gaskabler, reparationer af ledninger

Vedligehold og justering af klippeled:

Justering af cylinder og underkniv.

Undervisning: Klasseundervisning, værkstedsundervisning, gruppearbejde, praktisk arbejde med maskiner og redskaber.

3.2 Områdefag (trin 1)

Græs, vækstforhold, pleje og gødning

Niveau: Rutine

Varighed: Antal uger 3,0, delt med 2 uger i 1. skoleperiode og 1 uge i 2. skoleperiode.

Mål:

- Eleven kan udføre alle praktiske elementer på en miljø- og arbejdsmiljømæssig forsvarlig måde.

- Eleven kan identificere de mest almindelige græsarter, som forefindes på rekreative græsarealer og beskrive de forskellige græsarters optimale krav til vækst- og jordbundsforhold og har kendskab til græssets egenskaber og kvalitet.
- Eleven har kendskab til frøkvalitet og frøbeviser.
- Eleven kan redegøre for frøspiring og den videre udvikling.
- Eleven kan udtage repræsentative jordprøver og fortolke tekstur- og jordbundsanalyser.

- Eleven kan forklare græssets vækstrytme og udviklingen af rod- og bladskud.

- Eleven kan forklare græssets vækstforhold set i forhold til filt, jordens tekstur og struktur samt komprimeringsforhold.

- Eleven har forståelse for gødningsbehovet hos forskellige græsarter.
- Eleven har forståelse for de enkelte næringsstoffers betydning i forhold til græsplantens vækst – rod- og topvækst og bladfarve og næringsstofferne indbyrdes optagelsesmuligheder.
- Eleven kan vurdere gødningsplaner og gødningsbehov under hensyntagen til græsarterne på arealet, vækstforholdene og miljøet.
- Eleven kan udregne gødningsmængder og opstille et gødningsregnskab med sigte på, at kunne foretage gødning af de forskellige græsarealer.
- Eleven kan udføre gødskning ud fra gødningsregnskab.

- Eleven kan udarbejde plejeprogrammer for græsarealer set i forhold til klippehøjder, uønsket vækst, topdressing og komprimeringsforhold.
- Eleven kan udarbejde og arbejde efter nærmere givne plejeplaner for de forskellige typer af græsarealer.
- Eleven kan udarbejde et græsrenoveringsprogram set i forhold til arbejdsopgaver med frøetable-ring, eftersåning og rullegræs.

- Eleven kan vælge og anvende de mest hensigtsmæssige maskiner til nærmere givne plejeopgaver på golfanlæg/fodboldbaner.
- Eleven kan udføre redskabsmontering og tilkobling af ekstraudstyr på større maskiner, der anvendes på golfanlæg/fodboldbaner.
- Eleven kan indstille og betjene motorredskaber og maskiner og i forbindelse med de forskellige og almindelige arbejdsopgaver på golfanlæg/fodboldbaner.

Bedømmelse: Der gives afsluttende standpunktskarakter efter 7-trinsskalaen

Merit: Gennemført AMU-uddannelse med bevis fra:

- 42334 Græs, vækstforhold og pleje
- 42335 Græs, sygdomme og skadedyr

Indhold :

- Kemi
- elementære kemiske terminologier
 - simple kemiske reaktioner
 - næringsstofoptagelsen

Planternes behov

- nødvendige næringsstoffer
- mangel- og overskudssymptomer

Næringsstofforsyning

- jordvæskens betydning for næringsstofoptagelse
- kemiske, fysiske og biologiske forhold der påvirker næringsstofoptagelsen

Analyser

- jordbundsanalyser
- teksturanalyser

Gødninger

- almindeligt brugte handelsgødninger
- almindeligt brugte naturgødninger
- gødningernes indhold, egenskaber og anvendelsesområder
- gødningers opbevaring og håndtering
- fremstilling af og kontrol med stamopløsning ud fra en gødningsplan

Gødningsberegninger

- opgødsning af jord
- vedligeholdelsesgødning af græsarealer.

Undervisning: Klasseundervisning, forsøg og ekskursioner.

Græs: Ukrudt, sygdomme og skadedyr

Niveau Rutine

Varighed Antal uger 2,5. Delt med 1 uger i 1. skoleperiode og 1,5 uge i 2. skoleperiode.

Mål

- Eleven kan udføre alle praktiske elementer på en miljø- og arbejdsmiljømæssig forsvarlig måde.

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Eleven kan identificere ukrudtsarter som forefindes i rekreative græsarealer.• Eleven kan forklare de mest almindelige ukrudtsarters egenskaber.• Eleven kan forklare hvorledes de mest almindelige ukrudtsarter kan forebygges og bekæmpes. |
|--|

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Eleven kan identificere skadedyr som forefindes i rekreative græsarealer og redegøre for deres livscyklus, forebyggelse og bekæmpelse. |
|--|

- Eleven kan identificere svampesygdomme som forefindes i rekreative græsarealer og redegøre for deres livscyklus, forebyggelse og bekæmpelse.

- Eleven kan foretage en vurdering af, om der er tale om gødningsmangel eller svampeangreb ved misvækst i græsarealer.

- Eleven kan forklare mikroorganismernes indvirkning på omsætningen i bred forstand i de øverste jordlag under græsarealer.
- Eleven kan forklare regnormenes liv og deres betydning for vækstforhold i græsarealer.

Bedømmelse Der gives afsluttende standpunktskarakter efter 7-trinsskalaen

Merit: Gennemført AMU-uddannelse med bevis fra:

- 42334 Græs, vækstforhold og pleje
- 42335 Græs, sygdomme og skadedyr

Undervisning: Klasseundervisning, forsøg og ekskursioner.

Plantesundhed

Niveau. Rutine

Varighed: Antal uger 2 i 2. skoleperiode.

Mål:

- Eleven kan udføre alle praktiske elementer på en miljø- og arbejdsmiljømæssig forsvarlig måde.

Delprøve 1, 2, 3 og 4 til erhvervelse af sprøjtecertifikat:

- Eleven kan planlægge og udføre hensigtsmæssig plantebeskyttelse i jordbruget under hensyntagen til arbejdsmiljøet, samt gældende love og bestemmelser, herunder vælge og anvende personlige værnemidler og sprøjtetyper til givne sprøjteopgaver.
- Eleven kan identificere almindelige kulturplanter og ukrudtsarter i forskellige udviklingsstadier.
- Eleven kan ud fra en nærmere given sprøjteopgave vælge dysetype, indstille dysetryk, vælge fremføringshastighed, beregne væskemængde og dosering samt udføre kalibrering af sprøjten.
- Eleven kan registrere og identificere almindelige sygdomme og skadedyr i en plantekultur.
- Eleven kan anvende aktuelle skadetærskler til fastlæggelse af bekæmpelsesstrategi.
- Eleven kan give forslag til korrekt valg af planteværnmiddel ved forskellige sprøjteopgaver.
- Eleven kan fastlægge en korrekt og optimal dosering under hensyntagen til den enkelte kulturplante, skadevolder, planteværnmiddel og klimatiske forhold.
- Eleven kan redegøre for principper og metoder til biologisk forebyggelse og bekæmpelse af ukrudt og skadevoldere i en kultur.
- Eleven kan anvende og udbringe biologiske midler til både forebyggelse og bekæmpelse samt anvende de teknikker, der bruges til udbringning efter gældende miljø- og arbejdsmiljøregler.

Derudover henvises til "Bekendtgørelse om undervisning for erhvervsmæssige brugere af bekæmpelsesmidler", bekendtgørelse nr. 1208 af 28/11 2006.

Indhold :

Sprøjteplaner

- identificering af skadevoldere

- bestemmelse af bekæmpelsesmiddel
- beregning af sprøjtevæske
- beregning af kemikalie
- valg af sprøjte, dyse og tryk

Biologisk bekæmpelse

- princippet i biologisk bekæmpelse
- produkter på markedet
- forebyggende bekæmpelse
- erfaringer

Almen plantekendskab

- væsentlige kultur - og ukrudtsarter
- planternes anatomi og fysiologi
- optagelse, transport og persistens af pesticider i planter

Sygdomme og skadedyr

- væsentlige svampe - og virussygdomme
- de almindeligste skadedyr
- angrebssymptomer
- skadetærskler
- optimal behandlingstidspunkt og behandlingsfrist

Undervisning : Klasseundervisning, selvarbejde/gruppearbejde, praktisk arbejde med sprøjterne.

Kulturteknik, plantekendskab, beskæring og plejeplaner

Niveau: Rutine

Varighed: Antal uger 2,5, delt med 2 uger i 1. skoleperiode og 0,5 uge i 2. skoleperiode.

Mål:

- Eleven kan udføre alle praktiske elementer på en miljø- og arbejdsmiljømæssig forsvarlig måde.

Del 1:

- Eleven kender de internationale regler for navngivning af plantefamilier, slægter og arter.
- Eleven kender på tværs af det botaniske system de vigtigste plantegrupper og deres anvendelsesområder.

- Eleven kan ved hjælp af plantenøgler, fagbøger og tilegnede færdigheder identificere og navngive 40 almindelige træer og buske i sommer- og vintertilstand samt kan placere dem i det botaniske system.

- Eleven kan redegøre for vigtige plantegrupperes særlige krav til vækstforhold og pleje.

- Eleven kan i samarbejde med andre udarbejde enkle plejeprogrammer for et mindre tilplantet areal fra etableringsfasen og 3 år frem.

Del 2:

- Eleven kan udføre plejearbejde i plantebede, herunder tilegne sig grundlæggende kundskab og færdigheder i lugning for ukrudt samt udtynding af uønskede kulturplanter

- Eleven kan udføre plejearbejde af grønne områder, herunder tilegne sig grundlæggende kundskab og færdigheder i hækklipning og beskæring af forskellige beplantninger herunder prydbuske, busketter, læhegn og træer.

- Eleven kan i samarbejde med andre udføre kvalitetssikring i forbindelse med plejeopgaver, samt foretage beskyttende foranstaltninger af særligt udsatte beplantninger.

Bedømmelse: Der gives afsluttende standpunktskarakter efter 7 trins skalaen

Merit for del 1: Faget 'Plantekendskab' i EUD-anlægsgartneruddannelsen.

Merit for del 2: Faget 'Grundlæggende kulturteknik' i EUD-anlægsgartneruddannelsen.

Indhold :

Planteidentifikation	- identificering af planter - systematisering af planter - navngivning af planter
Plantekundskab	- skriftlige og evt. praktiske øvelser der giver viden om vækstforhold, pleje, anvendelse og hensigtsmæssig plantevalg
Varekundskab skriftlige og evt.	praktiske øvelser der giver viden om anvendelse og vedligeholdelse af diverse redskaber
Undervisning :	Klasseundervisning, gruppearbejde, botanisering, Faglitteratursøgning.

3.3 Valgfag (trin 1)

I 1. og 2. skoleperiode er der 2 ugers valgfag.

Valgfagene skal understøtte andre fag på uddannelsen og de specielle behov der måtte være ønskelige.

Uddannelsesstederne for greenkeeperuddannelsen har udarbejdet forslag til valgfag, der opfylder kravene fra undervisningsministeriet.

Motorkædesav

Niveau: Rutine

Varighed: Antal uger 1,0 i 1. skoleperiode.

Mål:

- Eleven kan udføre alle praktiske elementer på en miljø- og arbejdsmiljømæssig forsvarlig måde.
- Eleven kan udføre daglig og periodisk vedligeholdelse af motorkædesave.
- Eleven kan i samarbejde med andre udbedre almindelige fejl og driftsstop på motorkædesave.
- Eleven kan selvstændigt vise, at han/hun behersker diverse fældeteknikker på en sikkerhedsmæssigt forsvarlig måde.
- Eleven kan betjene motorkædesave og anvende de til arbejdet hørende håndredskaber i forbindelse med vedligeholdelse og udtynding af hegn og beplantninger.

Bedømmelse Der gives afsluttende standpunktskarakter efter 7-trinsskalaen.

Merit: Faget er identisk med fag i anlægsgartneruddannelsen.

Merit for gennemført AMU-uddannelse med bevis fra:

- 42383 Motorkædesav

Undervisning : Klasseundervisning, værkstedsundervisning og praktisk fældning af træer i skoven.

Banekendskab, banemarkering, afsætning og etik (greenkeeper).

Niveau: Rutine

Varighed: Antal uger 1,0 i 2. skoleperiode.

Mål:

- Eleven kan udføre alle praktiske elementer på en miljø- og arbejdsmiljømæssig forsvarlig måde.

- Eleven kan redegøre for banetyperne links, hede, skov og park.

- Eleven har et indgående kendskab til de mest basale spilleregler, herunder især dropregler, samt kunne redegøre herfor.
- Eleven skal have et indgående kendskab til etik og opførsel på golfbanen.

- Eleven kan ud fra en given tegning afsætte spillelinien.
- Eleven kan ud fra spillelinien, afsætte delelementerne på golfbanen, herunder højdeafsætning. Afsætningen sker ud fra en given tegning.

- Eleven kan udføre korrekt banemarkering herunder afstandsmarkering, pælemarkeringer og teestedsmarkeringer.
- Eleven kan redegøre for og udføre flytning af flaghuller under hensyntagen til spillet på banen.

- Eleven har forståelse for koter, aflæsning og sigteplan samt disses indbyrdes forhold i forbindelse med afsætning af højder.
- Eleven har forståelse for det nye DVR90 og betydningen set i forhold til DN.
- Eleven har forståelse for de tre forskellige former for linienivellement.
- Eleven kan udføre et linienivellement/forskyde et fixpunkt.
- Eleven har forståelse for og kan udregne om det målte linienivellement overholder kravet til præcision og fejlmargen.

Bedømmelse Der gives afsluttende standpunktskarakter efter 7-trinsskalaen

Merit Ingen merit

Undervisning : Klasseundervisning, ekskursioner, afsætning på området.

Banemarkering, etik og faciliteter (groundsman).

Niveau: Rutine

Varighed: Antal uger 1,0 i 2. skoleperiode.

Mål:

- Eleven kan udføre alle praktiske elementer på en miljø- og arbejdsmiljømæssig forsvarlig måde.

- Eleven kan redegøre for regler for opkridtning/maling af banen
- Eleven kan redegøre for diverse krav til mål og andet udstyr på banen
- Eleven kender til DBUs og FIFAs regler for spillere
- Eleven kender til DBUs og FIFAs regler om publikumsfaciliteter
- Eleven har kendskab til hvilke krav dommere stiller til banen

- Eleven har forståelse for koter, aflæsning og sigteplan samt disses indbyrdes forhold i forbindelse med afsætning af højder.
- Eleven har forståelse for det nye DVR90 og betydningen set i forhold til DN.
- Eleven har forståelse for de tre forskellige former for linienivellement.
- Eleven kan udføre et linienivellement/forskyde et fixpunkt.
- Eleven har forståelse for og kan udregne om det målte linienivellement overholder kravet til præcision og fejlmargen.

Bedømmelse Der gives afsluttende standpunktskarakter efter 7-trinsskalaen
Merit Ingen merit

Undervisning : Klasseundervisning, ekskursioner og afsætning på området.

3.4 Afsluttende projekt (Trin 1)

For elever, der gennemfører uddannelsen til grenkeeper-/groundsmanassistent (trin 1), afholder skolen mod slutningen af 2. skoleperiode en eksamen.

Eleven udarbejder et tværfagligt praktisk orienteret projekt, der indgår i denne eksamen.

Projektets formål er at vise elevens tilegnelse af de erhvervsfaglige og personlige kvalifikationer i uddannelsen. Projektet tager især udgangspunkt i områdefagene. De øvrige obligatoriske fag inddrages i passende omfang.

Skolen beslutter, hvornår projektet afholdes. Skolen tilrettelægger forløbet af projektet i samråd med det lokale uddannelsesudvalg.

Som grundlag for eksaminationen anvendes et udvalg af det undervisningsmateriale, som er udleveret gennem 1. og 2. skoleperiode. Dette udvalg af undervisningsmateriale (pensum) samles og udleveres til kursisterne senest tre uger inden eksaminationen.

Det praktiske projekt på skolen varer højst en halv uge med normal arbejdstid. Der afsluttes med mundtlig eksamen som afslutning på trin 1.

Eksamen omfatter en mundtlig eksamination. Eksaminationen varer højst 30 minutter pr. elev. Der medvirker en censor. Censor udpeges af skolen og skal have relevant erhvervs erfaring. Som baggrund for eksaminationen anvendes det udvalgte pensum.

Elevens præstation bedømmes med én karakter, der er udtryk for en samlet vurdering af projektet og den mundtlige præstation.

For elever der ønsker uddannelsen til greenkeeper og groundsman (trin 2) gælder følgende:

Det afsluttende praktiske projekt og den mundtlige eksamination efter trin 1 udføres ikke.

3.5 Områdefag (trin 2)

Vandingsteknik

Niveau Rutine

Varighed Antal uger 1,5 i 3.skoлеperiode.

Mål:

- Eleven kan udføre alle praktiske elementer på en miljø- og arbejdsmiljømæssig forsvarlig måde.

- Eleven kan redegøre for vandets kredsløb, grundvandsdannelse og jordbundsforholdenes betydning for vanding.
- Eleven kan vurdere arealers vandforbrug og vandbehov.
- Eleven kan føre vandingsregnskab under hensyntagen til vejrliget og arealets vandingsbehov.
- Eleven kan indstille og vedligeholde vandingsanlæg på idrætsanlæg og golfbaner samt foretage den nødvendige klargøring.
- Eleven kan udføre justeringer i edb-styrede vandingsprogrammer.
- Eleven kan projektere og udføre delelementer af et vandingsanlæg.

Bedømmelse Der gives afsluttende standpunktskarakter efter 7-trinsskalaen.

Merit: Faget er identisk med fag i anlægsgartneruddannelsen.

Merit for gennemført AMU-uddannelse med bevis fra:

- 42310 Vandingsteknik

Vand

- vandindvindingsmuligheder
- de lovmæssige forhold
- vandindvindingsanlæg
- vandets kredsløb
- planternes vandbehov og vandoptagelse
- vandingsystemer

Entreprise

Niveau Rutine

Varighed Antal uger 0,5 i 3. skoleperiode

Mål:

- Eleven kan udføre alle praktiske elementer på en miljø- og arbejdsmiljømæssig forsvarlig måde.

- Eleven opnår kendskab til AB92, kvalitetssikring og div.love, regler og standarder vedr. jord- og anlægsentrepriser.

Bedømmelse Der gives afsluttende standpunktskarakter efter 7-trinsskalaen
Merit Ingen merit

Undervisning : Klasseundervisning.

Elteknik, hydraulik og svejsning

Niveau Rutine

Varighed Antal uger 2,0 i 3. skoleperiode.

Mål:

- Eleven kan udføre alle praktiske elementer på en miljø- og arbejdsmiljømæssig forsvarlig måde.

- Eleven kan opbygge et simpelt el/hydraulisk kredsløb.
- Eleven har kendskab til anvendelsen af styrefunktioner på motorredskaber og maskiner, der anvendes på golf-og fodboldbaner.
- Eleven kan justere, reparere og vedligeholde enkle el-anlæg og hydraulisk udstyr på disse maskiner og redskaber.
- Eleven har gennemført §26-kursus.
- Eleven kan foretage mindre reparations-svejsninger på maskiner og udstyr, der anvendes på golf-og fodboldbaner.

Bedømmelse Der gives afsluttende standpunktskarakter efter 7-trinsskalaen

Merit Gennemført AMU-uddannelse med bevis fra:

- 42314 Landbrugsmaskiner, Hydraulik
- 42317 Landbrugsmaskiner, Elteknik
- 45105 Elstyring af hydraulik

Planteanvendelse

Niveau Rutine

Varighed Antal uger 1,2 i 5. skoleperiode.

Mål:

- Eleven kan udføre alle praktiske elementer på en miljø- og arbejdsmiljømæssig forsvarlig måde.

- Eleven har indgående kendskab til almindelige planters vækst- og plejekrav, og kan sammensætte planter ud fra ønsker til grønne anlæg samt ud fra kendskab til forskellige plantegrupper.

- Eleven kan i samarbejde med andre skitsere, planlægge og foretage simple materialeberegninger af et mindre område med bede og græsarealer, samt udføre plantearbejde efter en enkel planteplan, inkl. jordtilberedning og finpudsning før aflevering.

- Eleven kan i samarbejde med andre udføre kvalitetssikring i forbindelse med plantningsopgaver, samt foretage beskyttende foranstaltninger af særligt udsatte beplantninger.

Bedømmelse: Der gives afsluttende standpunktskarakter efter 7-trinsskalaen

Merit: Gennemført AMU-uddannelse med bevis fra:

- 42316 Plantevækst og etablering af grønne anlæg

Miljø og biologiske forhold

Niveau Rutine

Varighed Antal uger 1,8 i 5. skoleperiode.

Mål:

- Eleven kan udføre alle praktiske elementer på en miljø- og arbejdsmiljømæssig forsvarlig måde.

- Eleven kan foretage undersøgelser og derefter beskrive forslag til ændringer, der kan fremme natur og miljø på golfbaner og idrætsanlæg.
- Eleven kan redegøre for konsekvenserne af nuværende energiforbrug og give forslag til alternative energiformer og hvorledes de kan udnyttes på golfbaner og idrætsanlæg.
- Eleven kan redegøre for nogle vigtige kredsløb i naturen.

Bedømmelse: Der gives afsluttende standpunktskarakter efter 7-trinsskalaen

Merit: Gennemført AMU-uddannelse med bevis fra:

- 42318 Miljø og biologiske forhold.

Græsanalyse

Niveau Rutine

Varighed Antal uger 1,0 i 6. skoleperiode.

Mål:

- Eleven kan udføre alle praktiske elementer på en miljø- og arbejdsmiljømæssig forsvarlig måde.

- Eleven kan foretage analyser af plejede græsarealer på golf/fodboldbaner, og på baggrund af disse beskrive problemstillinger og udarbejde løsningsforslag med sigte på at opnå optimale forhold for græsarealer.

Bedømmelse: Der gives afsluttende standpunktskarakter efter 7-trinsskalaen

Merit: Gennemført AMU-uddannelse med bevis fra:

- 42336 Græsanalyse

3.6 Valgfri specialefag (trin 2)

Ekstensivt plejede arealer

Niveau Rutine

Varighed Antal uger 1,0 i 5. skoleperiode.

Mål:

- Eleven kan udføre alle praktiske elementer på en miljø- og arbejdsmiljømæssig forsvarlig måde.
- Eleven kan ud fra viden om forskellige naturtyper der forekommer på golfanlæg, udarbejde forslag til plejemetoder og udføre enkelte af disse.
- Eleven kan formidle deres kendskab til ovenstående videre til brugerne af golfbanen.

- Eleven kan, ud fra viden om hvorledes driften af golfanlægget påvirker følsomme naturtyper, udnytte denne viden til at mindske påvirkning af følsom natur.
- Eleven har viden om relevant lovgivning og regler for naturområder, der ligger på eller i tilknytning til golfanlæg.

Bedømmelse Der gives afsluttende standpunktskarakter efter 7-trinsskalaen

Merit: Ingen merit

Lys, varme og grusbaner

Niveau Rutine

Varighed Antal uger 1,0 i 5. skoleperiode

Mål

- Eleven kan udføre alle praktiske elementer på en miljø- og arbejdsmiljømæssig forsvarlig måde.

- Eleven kan ud fra viden om kravene til lysforhold og varme på boldbanen komme med forslag til vedligeholdelse af disse.
 - Eleven kan ud fra viden om kravene til grusbaner komme med forslag til vedligeholdelse af disse.

Bedømmelse Der gives afsluttende standpunktskarakter efter 7-trinsskalaen.

Merit: Ingen merit

3.7 Specialefag (trin 2)

Greenkeeper:

Vandhuls-og vandløbsøkologi	1,0 uge
Greens, teesteder og bunkers	3,0 uger
Greenkeeping	4,0 uger

Groundsman:

Kunstgræs	1,0 uge
Opbygning og pleje af boldbaner	3,0 uger
Groundsman	4,0 uger

Anlæggelse og pleje af greens, teesteder og bunkers

Niveau: Begynder

Varighed: Antal uger 3,0 i 4. skoleperiode

Mål:

- Eleven kan udføre alle praktiske elementer på en miljø- og arbejdsmiljømæssig forsvarlig måde.

- Eleven kan beskrive karakteristika på de forskellige banetyper: Links-, hede, park- og skovbaner set i forhold til design.

- Eleven kan beskrive forskellige typer af bunkers og opbygningen af disse, indeholdende forskellige typer af sand.

- Eleven kan udføre opmåling, nivellering og afsætning af green, teested og bunker.
- Eleven kan ud fra denne opmåling udføre afsætning og jordberegning.

- Eleven kan projektere og etablere en green, et teested og en bunker og/eller eleven kan projektere og reetablere/omlægge en green, teested og bunker herunder:
- Kan eleven udvise forståelse for opbygningen af green, teested og bunker herunder:
 - kan projektere dræn og drænlag for green, teested og bunker
 - kan projektere vækstlag og udregne sammenholdet mellem drængrus og vækstlag og kende til vigtigheden heraf
- Eleven kan tilpasse det projekterede og udførende til omgivelserne.

- Eleven kan udarbejde projektmateriale over ovenstående indeholdende tidsplan, tegninger og beskrivelser, samt behov for maskiner og andre redskaber.
- Eleven kan udarbejde kvalitetssikringsmappe til brug ved det praktiske arbejde.

- Eleven kan vurdere behovet for pleje af green, teested og bunker i etableringsfasen.
- Eleven kan planlægge, beskrive og udføre plejeprogrammer for green, teested og bunker fra etableringsfasen og 2 år frem under hensyntagen til nærmere givne økonomiske forhold.

Bedømmelse Der gives afsluttende standpunktskarakter efter 7-trinsskalaen

Merit Merit for gennemført AMU-uddannelse med bevis fra:

- 42391 Anlæggelse og pleje af greens

- 42392 Anlæggelse og pleje af bunkers og teesteder

Vandhuls og vandløbsøkologi

Niveau Begynder

Varighed Antal uger 1,0 i 4. skoleperiode.

Mål:

- Eleven kan udføre alle praktiske elementer på en miljø- og arbejdsmiljømæssig forsvarlig måde.

- Eleven har forståelse for fagmæssige begreber omkring vandløb og vandhuller.
- Eleven har forståelse for lovgivningen vedrørende vandløb og vandhuller.

- Eleven kan bestemme vandkvaliteten ud fra flora og fauna herunder:

Indsamle nødvendig flora og fauna.

Analysere og typebestemme den fundne flora og fauna

- Eleven kan ud fra vandkvaliteten, sammenholdt med målet for vandhullet/vandløbet, vurdere, vandhullets/vandløbets plejebehov og derefter anviser miljøvenlige plejemetoder.

- Eleven har forståelse for miljøvenlig selektiv udtynding af ikke ønsket vækst under hensyntagen til de enkelte plantearter, vandgennemstrømning, lysindfald og vandspejl i vandløb.
- Eleven har forståelse for udførsel af selektiv udtynding af ikke ønsket vækst under hensyntagen til de enkelte plantearter, lysindfald og vandspejl i vandhuller.

Bedømmelse Der gives afsluttende standpunktskarakter efter 7-trinsskalaen

Merit for gennemført AMU-uddannelse med bevis fra:

- 42299 Vandløb
- 42298 Vandhuller

Undervisning: Klasseundervisning, samt ekskursioner og feltundersøgelser vedrørende flora, fauna, vandkvalitet og plejebehov.

Greenkeeping

Niveau Avanceret

Varighed Antal uger 4,0 i 6. skoleperiode

Mål:

- Eleven kan udføre alle praktiske elementer på en miljø- og arbejdsmiljømæssig forsvarlig måde.

- Eleven kan alene løse en skriftlig opgave omhandlende fagene på uddannelsen.
- Eleven kan mundtligt forsvare projektrapporten der udarbejdes over nedenstående punkt samt svare på generelle spørgsmål omhandlende fagene på uddannelsen.

- Eleven kan alene og i samarbejde med andre foretage konkrete målinger og registreringer af forhold på golfanlæg om jordbundsforhold, græsvækst og andre vækstparametre, herunder udarbejde beskrivelser af forslag til løsninger.

- Eleven kan alene og i samarbejde med andre foretage daglig pleje af et hulforløb herunder foretage følgende arbejdsopgaver i mængde og omfang som nødvendigt:

Græsklipning, gødskning herunder foretage korrekt udregning af mængder mv., vertikalskæring, luftning samt topdresning.

- Eleven kan alene og i samarbejde med andre, ud fra egne eller givne tegninger/beskrivelser, etablere eller reetablere delanlæg af et hulforløb på en golfbane, herunder beskrive en plejeplan for en 5-årig periode for det givne område. Plejeplanen skal som minimum indeholde planer for etablerings- og funktionsfasen.

Bedømmelse Der gives afsluttende standpunktskarakter efter 7-trinsskalaen

Merit Merit for gennemført AMU-uddannelse med bevis fra:

- 42319 Greenkeeping

Undervisning: Klasseundervisning, ekskursion på en udvalgt golfbane, praktisk plejearbejde på et golfhul, praktisk arbejde på skolens golfbaneareal.

Kunstgræs

Niveau: Rutine

Varighed: Antal uger 1,0 i 4. skoleperiode.

Mål:

- Eleven kan udføre alle praktiske elementer på en miljø- og arbejdsmiljømæssig forsvarlig måde.

- Eleven kan redegøre for kunststofbaners opbygning og funktion.
- Eleven kan redegøre for de forskellige vedligeholdelsesmetoder på kunstgræs herunder miljømæssige aspekter.

Bedømmelse Der gives afsluttende standpunktskarakter efter 7-trinsskalaen

Merit: Ingen merit

Undervisning: Klasseundervisning, forsøg og ekskursioner.

Opbygning og pleje af boldbaner

Niveau: Rutine

Varighed: Antal uger 3,0 i 4. skoleperiode.

Mål:

- Eleven kan udføre alle praktiske elementer på en miljø- og arbejdsmiljømæssig forsvarlig måde.

- Eleven kan udføre opmåling, nivellering og afsætning af en fodboldbane.
- Eleven kan ud fra denne opmåling udføre afsætning og jordberegning.

- Eleven kan projektere og etablere en fodboldbane herunder:
 - kan projektere dræn og drænlag
 - kan projektere vækstlag og udregne sammenholdet mellem drængrus og vækstlag og kende til vigtigheden heraf

- Eleven kan ligeledes omlægge og reetablere dele af en eksisterende fodboldbane.

- Eleven kan udarbejde projektmateriale over ovenstående indeholdende tidsplan, tegninger og beskrivelser, samt behov for maskiner og andre redskaber.
- Eleven kan udarbejde kvalitetssikringsmappe til brug ved det praktiske arbejde.

- Eleven kan vurdere behovet for pleje af den projekterede fodboldbane i etableringsfasen.

- Eleven kan planlægge, beskrive og udføre plejeprogrammer for den projekterede fodboldbane fra etableringsfasen og 2 år frem

Bedømmelse Der gives afsluttende standpunktskarakter efter 7-trinsskalaen

Merit: Ingen merit

Groundsman

Niveau: Avanceret

Varighed Antal uger 4,0 i 6. skoleperiode

Mål:

- Eleven kan udføre alle praktiske elementer på en miljø- og arbejdsmiljømæssig forsvarlig måde.

- Eleven kan alene løse en skriftlig opgave omhandlende fagene på uddannelsen.
- Eleven kan mundtligt forsvare projektrapporten der udarbejdes over nedenstående punkt samt svare på generelle spørgsmål omhandlende fagene på uddannelsen.

- Eleven kan alene og i samarbejde med andre foretage konkrete målinger og registreringer af forhold på boldbaneanlæg om jordbundsforhold, græsvækst og andre vækstparametre, herunder udarbejde beskrivelser af forslag til løsninger.

- Eleven kan alene og i samarbejde med andre, ud fra givne tegninger/beskrivelser, etablere eller re-etablere dele af et boldbaneanlæg, herunder beskrive en plejeplan for en 5-årig periode for det givne område. Plejeplanen skal som minimum indeholde planer for etablerings- og funktionsfasen.

Bedømmelse Der gives afsluttende standpunktskarakter efter 7-trinsskalaen
Merit: Ingen merit.

3.8 Afsluttende projekt (Trin 2)

Som del af den sidste skoleperiode for trin 2 greenkeeper og groundsman, afholder skolen en afsluttende prøve. Prøven udgør en svendeprøve. Formålet med prøven er at vise elevens tilegnelse af de erhvervsfaglige, almene og personlige kompetencemål for uddannelsen. Reglerne i bekendtgørelse om prøver og eksamen i erhvervsrettede uddannelser finder anvendelse.

Prøven i begge specialer - greenkeeper og groundsman består af tre opgaver:

én skriftlig prøve, bestående af opgaver inden for områdefag og specialefag,

én projektanalyse af et for specialet udpeget område og

én samlet opgave inden for de emner og arbejdsprocesser, der er typisk for specialet. Den samlede opgave består af to delopgaver. Dels en projektbeskrivelse, dels en tilknyttet praktisk projektopgave, hvori der skal indgå varierende elementer, og som indgår i skoleundervisningen. Den mundtlige eksamination tager udgangspunkt i den praktiske opgave.

Prøven bedømmes af en lærer (eksaminator) udpeget af skolen og 2 skuemestre (censorer) udpeget af det faglige udvalg. Lærerens bedømmelse vægtes med 1/2, mens de 2 skuemestres samlede bedømmelse vægtes med 1/2. Der gives én karakter for hver af prøverne nævnt i foregående to afsnit, og der beregnes et vægtet gennemsnit af de tre karakterer, hvori karakteren for den skriftlige prøve indgår med 1/6 og gennemsnitskarakteren for projektanalysen og den samlede praktiske opgave indgår med 5/6.

Den skriftlige prøve løses indenfor en varighed af 3 klokketimer. Projektanalysen løses indenfor en varighed af 28 klokketimer. Den praktiske projektopgave løses indenfor en varighed af 80 klokketimer, mens den mundtlige prøve varer 20 minutter inklusiv votering. Projektbeskrivelsen for den praktiske opgave skal være godkendt af læreren inden løsningen af opgaven.

Eksamensreglementet er udarbejdet i henhold til Bekendtgørelsen om eksamensordning på erhvervsskolerne.