



Vil du arbejde på et lager, eller vil du blive endnu dygtigere i dit nuværende job?

Så er det en rigtig god idé, at starte på et af AMU SYDs populære lager forløb. Med AMU SYDs lagerkurser bliver du mere attraktiv på arbejdsmarkedet.

Vi har delt forløbene op i 2 trin

■ TRIN 1

TRIN 1 er for dig, som vil lære om de grundlæggende funktioner, der findes på et lager. Du kan udføre lagerarbejde sikkerhedsmæssigt forsvarligt med høj faglighed.

Ny på lager trin 1 består af følgende AMU-kurser:

- Enhedslaster
- Lagerindretning og lagerarbejde
- Lagerstyring med it - grundlæggende funktioner
- Manuel lagerstyring
- Opbevaring og forsendelse af farligt gods
- (Gaffeltruck certifikatkursus B)

■ TRIN 2

På **TRIN 2** graver vi et spadestik dybere, og du får udvidede funktioner inden for IT lagerstyring og økonomi.

Har du allerede taget trin 1 og ønsker at, lære om andre funktioner på lageret, kan du tage Trin 2.

For at deltage skal du have kendskab til Navision (Fås på trin 1).

Efter kurset, har du muligheden for at arbejde på et lager med flere funktioner, større ansvar og indflydelse.

Ny på lager trin 2 består af følgende AMU-kurser:

- Lagerstyring med IT - udvidede funktioner
- Lagerøkonomi

Kursusindhold

Se bagsiden

Kursusperioder

Se datoer på amusyd.dk

Undervisningssted

AMU SYD
C. F. Tietgens Vej 6
6000 Kolding

Tilmelding

Tilmeld dig på amusyd.dk

Yderligere oplysninger

Kursussekretær
Vibeke Pedersen
Telefon **76 37 37 43**
Mail: vip@amusyd.dk



■ Opbevaring og forsendelse af farligt gods

Du lærer at håndtere, plukke og klargøre farligt gods til forsendelse i henhold til relevante regler og vejledninger.

Fagnummer: 46946 Opbevaring og forsendelse af gods

Varighed: 5 dage

■ Enhedslaster

Du lærer at opbygge stykgods i varierende størrelser som enhedslaster samt opbygge og sikre forskellige former for enhedslaster på havne-, terminal- og lagerområdet.

Fagnummer: 45077 Enhedslaster

Varighed: 5 dage

■ Lagerindretning og lagerarbejde

Du kan medvirke til optimal og funktionel indretning af et lager samt emballere og klargøre varer til forsendelse.

Fagnummer: 45074 Lagerindretning og lagerarbejde

Varighed: 3 dage

■ Manuel lagerstyring

Du kan medvirke til at lagerstyringen fungerer optimalt, anvende lokationssystemer.

Du kan plukke, afsende, modtage og placere varer og foretage den nødvendige kontrol og registrering.

Fagnummer: 46894 Manuel lagerstyring

Varighed: 2 dage

■ Lagerstyring med it - grundlæggende funktioner

Her får du introduktion til professionelt it-lagerstyrings-system og kan foretage registrering af vare til- og afgang samt optælle og placere varer.

Du får kendskab til strekkodestandarder og anvendelsen i en lagerfunktion.

Du kan oprette varekartoteker, debitorer og kreditorer, købs- og salgsordrer samt bogføre og udskrive relevante

Fagnummer: 47894 Lagerstyring med it - grundlæggende funktioner

Varighed: 5 dage

■ Lagerstyring med it - udvidede funktioner

Du lærer at anvende lagerstyringsprogram til løsning af normalt forekommende opgaver på lageret.

Du skal have kendskab til Navision, for at deltage på kurset.

Fagnummer: 44759 Lagerstyring med it - udvidede funktioner

Varighed: 5 dage

■ Logistik og samarbejde

Du får kendskab til betydningen af at samarbejde om virksomhedens logistik og kan udarbejde forslag til løsning af problemer.

Du får også kendskab til forskellige omkostningstyper i forbindelse med virksomhedens styringsmodeller.

Fagnummer: 45097 Logistik og samarbejde

Varighed: 5 dage

■ Lagerøkonomi

Du lærer at beregne relevante lagerøkonomiske nøgletal.

Fagnummer: 40967 Lagerøkonomi

Varighed: 5 dage