

## Referat fra bestyrelsesmøde d.22. marts 2023

### Tilstede

Allan Overbeck, Vattenfall (DI) - AO  
Brian Lyst FH Sydvestjylland (3F) - BL  
Jakob Lykke, 3F Transport (3F) - JL  
June Matthisson, AMU-Vest (Teknisk/administrativ repræsentant) - JM  
Kurt Jensen, Region Syddanmark (KKR) - KJ  
Michael Rühle, Jutlandia Terminal A/S (DI) - MR  
Mikkel Ammitzbøll Jensen, Esbjerg Kommune, SF (KKR) - MJ  
René Kenneth Christensen Villadsen, AMU-Vest (Lærerrepræsentant) - RV  
Peter Amstrup (DI) - PA  
Susanne Johannsen, FOA Vest (FOA) - SJ  
Ulla Kamp Knudsen, Semco (DI) - UK  
Eva Lundgren, konstitueret Direktør - EL  
René Madsen, valuar ved Nordicals - RM  
Jakob Ditlevsen, revisor ved Deloitte - JD - *Via Teams*  
*Referent* - Sabina Aagaard - SA

### Fraværende

Rasmus Arendt Petersen, Brancheleder Byggeriet ved 3F Esbjerg (3F) - RP

#### 1. Godkendelse af dagsorden

*Formanden bød velkommen og der var en præsentationsrunde for de nye bestyrelsesmedlemmer. Dagsorden blev godkendt.*

#### 2. Godkendelse af referat fra bestyrelsesmødet d.11.01.2023

*Referatet blev godkendt uden indvendinger og signeret.*

#### 3. Gennemgang af vurderingsrapport AMU-Vest v/ René Madsen, Nordicals

EL - Ifm. genopretningsplanen, så er vi stadig ved at afdække 3 spor; 1. Fortsat drift i en form med genopretning, 2. Fusion mhp. at bevare udbuddet og 3. Nedlukning.

Vurdering af bygningerne er sket i denne henseende for at kende muligheder for udstykke, frasælge og udleje. Hvad er det værd og hvilke kort har vi på hånden. Nordicals har udført vurderingen.

RM - Bygningen er vurderet efter lignende brug (skole), og ud fra det vurderet til 90 mio. kr. Hvis man vil sælge Ravnevej alene kunne det indbringe 17 mio. kr. og det ville kunne ske hurtigt, da det ligger i et populært erhvervsområde.

Ravnevej er udlejet til FGU, som ifølge deres bestyrelsesformand ikke går med købstanker.

RV - Truckhallen er ikke ligetil at flytte, det ville kræve store omkostninger og er et lovgivningsmæssigt tungt område.

RM - Kommer der en produktionsvirksomhed, ville man forventeligt reducere bygningsmassen og bevare det bedste.

Han anbefaler ikke at man frasælger riggerhallen eller andet. De udlejningsaftaler der er nu er ikke ringe.

Værdien ved en lukning er vanskelig at prissætte, men formentlig omkring 40-45 mio. kr.

Beslutning om delsalg er ikke umiddelbart løsningen for hovedbygningen og vil kun kunne indbringe begrænset værdi.

El - Der er talt om den nordlige del af hovedejendommen, transport, teleskoplæsserplads mv. til salg. RM - Der er kunder til det. RV - Det område generer jo også penge.

Konklusion: Pt. Iværksættes der ikke frasalg/udstykning.

#### **4. Orienterings- og efterretningssager**

##### ***a. Årsregnskab 2022 v/ Jakob Ditlevsen, Deloitte***

JD - Situationen er at vi ikke er færdige med regnskabet. Pt. er der usikkerhed om hvor skolen ender på kort bane. Det er drøftet i formandskabet at der skal tages et forbehold, indholdet er endnu ikke fastsat. Der er givet udsættelse på frist for indlevering af årsregnskabet på 3 mdr. og regnskabet skal aflægges inden udgangen af juni 2023.

Der er stadig forhold ift. aktivitetsindberetninger som stadig er i proces. 2022 ender forventeligt på et resultat på minus kr. 7 mio.

##### ***b. Status pr. februar 2023 – Likviditet og resultat***

EL - Tallene er endnu en kende usikre. Vi er bagud ift. undervisningsaktiviteter. Vi ligger knap 1 mio. under budgetteret.

Vi får månedligt afdelingsregnskaber der viser, hvilke afdelinger der er mest lønsomme. Undervisningssiden kan pt. ikke dække de administrative udgifter/fællesomkostninger.

##### ***c. Status på genopretningsplanen***

EL - Vi har en stor kunde, som ønsker afklaring og re-certificering af deres medarbejdere. Vi har før været i samarbejde med dem. Det er en stor ordre med strategisk betydning for AMU-Vest.

Vi er nødt til at kigge på flere målgrupper. Erhvervsuddannelserne på struktør, overfladebehandler og serviceassistent bør vi opprioritere.

Inden for rammerne af Green Skills/aktørerne vil vi samarbejde mere om den markedsvendte/opsøgende indsats.

Vi har desuden et godt samarbejde med Mærsk og Nutec. Generelt skal vi samarbejde mere med de som ligner os.

##### ***d. Resultatkontrakt, Eva Lundgren***

BL - Det er noget der kan måles på og er allerede underskrevet. KJ - Positivt på at der er mere relevant indhold med.

#### **5. Beslutningssager**

##### ***a. Lukket punkt***

EL - Skolen er ikke bæredygtigt på de administrative funktioner.

Vi har behov for at få økonomifunktionen ind i et administrativt fællesskab, ikke mindst pga. behovet for mere stabilitet.

Ved at flytte denne opgave til Rybners bliver der adgang til specialister og arbejdet kan forventeligt blive mere effektivt med bl.a. funktionsrobotter frem for manuelle processer. Såvel revision som STUK anbefaler dette skridt.

Derudover har der været drøftelser omkring EUD-administration.

Ved indgåelse i et større samarbejde er det nødvendigt at afstemme strategierne en smule. AMU-Vest skal fungere som en satellit under Rybners og driftes som en selvstændig skole, men i tæt samarbejde med andre.

Der er forventningen der nedlægges minimum 2 stillinger i Økonomi, men at der stadig skal være en brohovedfunktion idet der fortsat skal være en administration af driften.

Bestyrelsen vedtager uden indvendinger, følgende:

- at økonomi overtages af Rybners
- EUD-administration overtages af Rybners
- Et mere koordineret samarbejde med Rybners ift. det kundevedte og en mere koordineret markedsindsats.

## **6. Eventuelt**

JM - Kollegerne forventer en besked fra formandskabet ift. de 3 spor → Der afholdes et personalemøde torsdag d. 30. marts kl. 15.30.

SA - Ifølge forretningsordenen har LUU'erne krav på et fællesmøde med bestyrelsen. EL - Det møde bliver forventeligt i efteråret '23. → Der kommer en dato snarligt.

MJ - Kommer resultaterne fra MTU til bestyrelsen? EL – Ja. Derudover er resultater fra VisKvalitet offentlig tilgængelige. → EL har efterfølgende sendt link og vejledning til VisKvalitet.