



GRUNDLÆGGENDE LEDERUDDANNELSE



Tilmelding

Er du beskæftiget, skal du tilmelde dig på efteruddannelse.dk

Er du ledig, skal du kontakte:

Uddannelsessekretær
Helle Jul Kristiansen
Tlf.: 4171 0925 / hk@zbc.dk

Kommende hold, 2. halvår 2020

- se de specifikke kursusdatoer på næste side

Undervisningstidspunkt

Alle dage kl. 8.30-15.54

Har du spørgsmål, er du velkommen til at kontakte:

Karrierevejleder Connie Toft
Tlf. 2519 2897 / toft@zbc.dk

- Værdiskabende for dig og din virksomhed

På dette praksisnære uddannelsesforløb får du redskaber, der styrker så vigtige elementer som din personlige og ledelsesmæssige udvikling, dine medarbejders motivation og virksomhedens produktivitet.

Du får en solid værktøjskasse, som du kan bruge i din daglige ledelse fra dag 1. En god investering for både dig og din arbejdsplads.

Undervisningen er en kombination af oplæg, opgaver og praksisnære øvelser, og du vil have tid og mulighed for at sparre og netværke med de andre deltagere og få nye vinkler på, hvordan du kan udvikle dine ledelsesopgaver.

Den grundlæggende lederuddannelse er en kompetencegivende uddannelse, der består af 6 moduler - i alt 13 dage fordelt over ca. 4-6 måneder. Vi bygger bro mellem teori og praksis ved at veksle mellem undervisnings-

moduler à 1-3 dages varighed og din praktiske afprøvning i hverdagen. Der kræves ingen forudsætninger - ud over engagement, åbenhed og lyst til at indgå i et levende læringsmiljø.

Indhold på uddannelsen

- Solid indsigt i lederrollen - teorier og begreber / udfordringer og mål
- Motivation, trivsel og arbejdsglæde
- Effektive spørgeteknikker, god dialog og konstruktiv feedback
- Mødeledelse - værdiskabende dynamik og struktur
- Redskaber til håndtering og forebyggelse af konflikter
- Planlægning, prioritering og delegering af opgaver
- Hvordan øges effektiviteten uden at skabe stress og dårlig trivsel
- Forandringsledelse - guidelines til processen og forandringsmekanismer.

Der udstedes bevis ved tilfredsstillende deltagelse efter hvert modul og et kompetencebevis for den samlede uddannelse.

Økonomi

Prisen er 2.418 kr. pr. deltager for hele forløbet. Har du en videregående uddannelse er prisen 7.512,55 kr. pr. deltager.

Der tages forbehold for prisregulering i forhold til ny finanslov.

For deltagere i AMU-målgruppen kan der søges løntabsgodtgørelse efter gældende regler via efteruddannelse.dk. Er du i tvivl om dine rettigheder, så kontakt din a-kasse eller Jobcentret.

DiSC profil

Vi tilbyder DiSC Personlighedstest, individuel vejledning/coaching samt træning i projektskrivning for 3.245,- kr. Da der indgår AMU-kurser i uddan-

nellesforløbet, gør vi opmærksom på, at du kan deltage uden at tilkøbe andre ydelser, og at disse elementer også kan gennemføres som enkeltstående kursusforløb.

Spørgsmål vedr. DiSC testen kan rettes til Lars Hovgaard Jensen, mail: lhje@zbc.dk

Modul 1

Ledelse og samarbejde

3 dage (uddannelsesmål 47753)

Vi lægger ud med en introduktion til de grundlæggende ledelselementer og sætter fokus på dig som leder. På modulet arbejdes der bl.a. med:

- Viden om lederrollen, -teorier og begreber
- Din lederstil, adfærd og grundholdninger
- Selvindsigt - hvad er dine udfordringer og mål.

Modul 2

Kommunikation som ledelsesværktøj
2 dage (uddannelsesmål 47751)

Vores kommunikation har afgørende betydning for både samarbejde, opgaveløsninger og den daglige trivsel. Her kommer vi ind på en række emner fra det generelle 'hvad er kommunikation' til de specifikke teknikker som fx:

- Aktiv lytning og det at opfange signaler
- Brug af forskellige kommunikationsformer
- Spørgeteknikker og konstruktiv feedback.

Modul 3

Mødeledelse

1 dag (uddannelsesmål 47754)

God mødeledelse er vigtig i en travl hverdag, der kan være præget af mangeartede opgaver. Det er ofte her, der skal laves aftaler for en periode, så formålet med denne dag er at give dig værktøjer til:

- Hvordan du sikrer god mødeledelse ved forskellige mødetyper
- Strategi, planlægning og facilitering af møder, så de har værdi for deltagerne, og I sammen når målene.

Modul 4

Lederens konflikthåndtering og vanskelige samtaler

2 dage (uddannelsesmål 47752)

På disse dage får du værktøjer, du kan bruge i konfliktsituationer, og når du har vanskelige samtaler. Vi kommer bl.a. ind på:

- Indsigt i konflikter, konflikttyper og hvorfor de opstår
- Hvordan du kan håndtere og forebygge konflikter
- Værktøjer til den vanskelige samtale, herunder adfærdskorrigerende samtaler.

Modul 5

Anvendelse af situationsbestemt ledelse

2 dage (uddannelsesmål 47755)

Mennesker motiveres af forskellige ting og på forskellige måder. Vi kommer et skridt nærmere kunsten at skabe motiverede medarbejdere med emner som:

- Hvordan du engagerer dine medarbejdere, så der opnås øget trivsel og arbejdsglæde
- Værktøjer, der kan bidrage til at skabe handlinger og resultater
- Hvordan øges effektiviteten og produktiviteten uden at skabe stress og dårlig trivsel.

Modul 6

Medarbejderinvolvering i ledelse

3 dage (uddannelsesmål 47750)

Der skal løbende justeres og ændres i vores arbejde, processer og rutiner. På det sidste modul har vi derfor fokus på forandring og udvikling, og hvordan du kan få medarbejderne med, herunder:

- Hvordan igangsætter du forandringsprocesser
- Hvorfor er det så vigtigt at lytte til medarbejdernes idéer og forslag
- Hvordan kan du være med til at skabe accept om forandringer og samtidig styrke det sociale arbejdsmiljø.

Kommende hold 2. halvår 2020

ZBC Næstved, Troensevej 2
17. august - 29. oktober 2020
Kviknr. 280941796677

Modul 1: 17.-19. august

Modul 2: 2.-3. september

Modul 3: 4. september

Modul 4: 16.-17. september

Modul 5: 8.-9. oktober

Modul 6: 27.-29. oktober

ZBC Slagelse, Bredahlsgade 3B
7. september - 26. november 2020
Kviknr. 280941796683

Modul 1: 7.-9. september

Modul 2: 23.-24. september

Modul 3: 25. september

Modul 4: 19.-20. oktober

Modul 5: 4.-5. november

Modul 6: 24.-26. november

ZBC Slagelse, Bredahlsgade 3B
5. oktober - 17. december 2020
Kviknr. 280941796685

Modul 1: 5.-7. oktober

Modul 2: 21.-22. oktober

Modul 3: 23. oktober

Modul 4: 10.-11. november

Modul 5: 1.-2. december

Modul 6: 15.-17. december