

Uddannelsesplan

Kursusnavn	Ajourføring for rutebuschauffører Kursuskode: 48617
Formål/målet med kurset	Deltageren kan, på baggrund af tidligere gennemført grundlæggende uddannelse, erhvervs erfaring samt denne ajourføring i nyeste regler og standarder, udføre alm. forekommende chaufføropgaver i forbindelse med rutebuskørsel. Deltageren har fået opdateret sin viden om udførsel af rutebuskørsel og befordring af passagerer med størst mulig komfort.
Målgruppen	Alle nuværende og kommende erhvervschauffører inden for personbefordring.
Adgangsbetingelser	Gyldigt kørekort til kategori D eller D1
Antal deltagere	24, evt. efter behov!
Varighed	2 dage
Kursets emner. For hvert emne skal beskrives a. Mål. Det som chaufføren kan/ved når emnet er behandlet b. Varighed. Antal timer c. Indhold. De temaer der gennemgås i undervisningen	<p>- Velkomst. Gennemgang af målet og formålet med kurset. Tidsforbrug 1 lektion.</p> <p>- Billettering og regionale takstsystemer: Chaufføren kender og kan redegøre for det til enhver tid gældende takstsystem (Rejsekort) ved Trafikselskabet. Endvidere kender chaufføren til aktuelle ændringer vedrørende billettering under Trafikselskabet (FynBus), herunder aktuelle salgskampanjer, samt afregning af billetter både i forhold til kunder og busselskab. Tidsforbrug 1 lektion.</p> <p>- Trafikselskabers kvalitetskrav: Chaufførkompetencer i forbindelse med rutekørsel omfatter blandt andet: Evnen til at varetage buskørsel under alle de forhold, der gør sig gældende på de givne ruter og under de givne vejr-, vej- og trafikforhold. Dette gælder især evnen til at køre bussen, at vide hvordan den håndteres, at kunne føre bussen på en energirigtig og en for passagerne hensigtsmæssig og betryggende måde igennem trafikken. Evnen til at yde service over for passagerer og andre trafikanter m.fl. Dette gælder især evnen til at fremstå som servicevenlig og imødekommende over for passagerernes behov. Evnen til ved sin adfærd at formidle de værdier og normer, FynBus ønsker at stå for i offentligheden, herunder disse værdier og normers omsætning i buskørslen, i adfærden over for passagerer og andre trafikanter mv. Tidsforbrug 2 lektioner.</p> <p>- Kundeservice og konflikthåndtering: Deltageren kan på baggrund af sin indsigt i hensigtsmæssig adfærd ved direkte kontakt med kunder i praksis anvende et servicebegreb, der befordrer kvalitet i ydelsen, og som højner og konsoliderer virksomhedens og transportbranchens image. Deltageren kan med udgangspunkt i kendskab til chaufførens forskellige roller og funktioner foretage en hensigtsmæssig tilrettelæggelse af arbejde. Deltageren kan levere en ydelse, hvor der skelnes mellem forskelligartede kundebehov, og hvor der kræves særlig opmærksomhed og serviceniveau, herunder at både køretøjets og den personlige fremtoning modsvarer befordret kundegruppe og arbejdsopgave. Tidsforbrug 3 lektioner.</p> <p>- Kommunikation: Kommunikerer med passagerer ud fra en bevidsthed om egen kulturel selvforståelse og kendskab til menneskers forskellige kulturelle, religiøse, sproglige og etniske baggrunde, herunder serviceorienteret informering ved hjælp af mikrofon, samt orientering af passagerer om stoppesteder, krydsende forbindelser og ændringer i forhold til køreplanen. Tidsforbrug 1 lektion.</p>

Petersmindevej 50 • Postbox 120 • 5100 Odense C
Tlf. 66 13 66 70 • Fax 66 13 73 70

C. F. Tietgens Boulevard 27 • 5220 Odense SØ
Tlf. 66 13 66 70 • Fax 63 13 53 99

<p>Kursets emner – fortsat. For hvert emne skal beskrives</p> <ol style="list-style-type: none"> Mål. Det som chaufføren kan/ved når emnet er behandlet Varighed. Antal timer Indhold. De temaer der gennemgås i undervisningen 	<p>- Passagervenlig, sikker og skadefri kørsel: Deltageren kan føre køretøjet på en sikker og for passagererne komfortabel måde og således, at påvirkningen både sidelæns og langsgående bliver minimeret bl.a. ved en hensigtsmæssig brug af vejnettet, placering på kørebanen og anvendelse af særlige busbaner samt smidig opbremsning. Deltageren kan erkende og løse konflikten mellem sikker kørsel og andre af chaufførens funktioner, herunder kontakt med passagerer med særlige behov og forudsætninger som f.eks. handicappede, børn og ældre. Tidsforbrug 4 lektioner.</p> <p>- Sundhed og ergonomi: Deltageren kan forholde sig aktivt til en forbedring af sikkerheden og chaufførens fysiske kondition ved arbejde i og på køretøjet, i trafikale situationer og i forhold til egen levevis, således at fysiske risici på chauffør arbejdspladser forebygges. Deltageren kan, på baggrund af kendskab til relevant anatomi og fysiologi, vælge den ergonomisk mest hensigtsmæssige arbejdsstilling eller -bevægelse i forbindelse med normalt forekommende chaufførarbejde (under kørsel, ved ind- og udstigning, ved bagagehåndtering og -sikring, brug af lift, udførelse af løftarbejde og ved træk og skub). Tidsforbrug 3 lektioner.</p> <p>-Evaluering og afslutning. Hvad var det vi skulle nå? Hvad fik i med? Viskvalitet Tidsforbrug 1 lektion</p>
<p>Afholdelsesform.</p>	<p>2 x 8 lektioner</p>
<p>Undervisningsmetoder. Pædagogik, didaktik og metoder, der anvendes i undervisningen</p>	<p>Undervisningen forestås af et lærerteam på normalt to - tre faglærere, hvoraf den ene forestår teoriundervisning i et klasserum, eller i praktisk øvelsesområde, og den anden forestår den praktiske øvelseskørsel på vej. Undervisningen i teori er fordelt på samtaleundervisning, projektorienteret undervisning, samt undervisning ved hjælp af computerprogrammer.</p>
<p>Undervisernes kvalifikationer og kompetenceområder inden for de emner de underviser i</p>	<p>Underviseren i de chaufførspecifikke emner har Pædagogisk uddannelse, kvalifikationer som svarer til erhvervsuddannelsesniveaueet inden for transportområdet, samt mindst 3 års erhvervs erfaring inden for transportområdet. Deltager i relevant efteruddannelse 3 dage minimum hvert 2. år. Løbende vedligeholder erhvervs erfaringen.</p> <p>Underviseren i individuelle køretimer har pædagogisk erfaring, har relevant og tidssvarende erfaring som faglært chauffør eller stovognskørelærer, og løbende vedligeholder sin erhvervs erfaring.</p>
<p>Undervisningslokaler. Teori- og øvelsesområdets beskaffenhed</p>	<p>Standard AMU teorilokale med kontorstol og bord samt computer med det til enhver tid krævede udstyr til hver elev. Rummet kan mørklægges ved filmforevisning. Samt avanceret simulator.</p>
<p>Undervisningsmaterialer. Bøger, teknologi og udstyr, der indgår i undervisningen</p>	<p>Computer med det til enhver tid krævede udstyr til hver elev. Desuden lærercomputer med tilknyttet projektor. Studiemiljø med elevbibliotek indeholdende div. relevante undervisningsbøger og manualer.</p>
<p>Udstyr til praktikdelen.</p>	<p>Bus som praktikplads med plads til øvelser i ergonomi, i forbindelse med normalt forekommende persontransportopgaver. Samt avanceret simulator</p>
<p>Køretøjer</p>	<p>Moderne busser med udstyr til måling og registrering af chaufførens handlinger.</p>
<p>Udfyldt af. (Dato og navn)</p>	<p>03-01-2018 Morten Lyng Karmisholt.</p>