Velkomst til AMU-Fyn og ordensregler:

Rengøringstekniker og Serviceassistentuddannelsen

AMU-Fyn er et uddannelsescenter, der fungerer som en almindelig arbejdsplads, hvor vores elever har indflydelse på hverdagen. Forhåbentlig bliver dine skoleperiode udbytterige og til glæde og gavn for alle parter. Vi som personale vil alle arbejde sammen for, at du som elev kan få så meget som muligt ud af skoleperioderne. Kun elever, i en igangværende skoleperiode må færdes på skolen.

AMU-Fyn forventer, at vore elever vil være med til at skabe et positivt samvær på skolen. Begreber, som vi værdsætter højt er: at eleverne møder til tiden, er forberedte og deltager aktivt i undervisningen, at de respekterer andre og hinandens forskelligheder, at de er venlige, hjælpsomme og ikke mindst tager ansvar for egen læring.
Bekendtgørelse af lov om erhvervsuddannelser 13/3 2026 anvendes. Skolens ordensregler har til formål at skabe et behageligt studie- og arbejdsmiljø.

På AMU-Fyn gælder følgende

1) Regler om elevernes mødepligt og tilstedeværelse.

Der er mødepligt til undervisningen. De fleste lektioner foregår på AMU-Fyn, Petersmindevej 50, men enkelte dele af undervisningen kan placeres på andre adresser.

Undervisningen starter kl. 8.00 og slutter kl. 15.24. Ved skoleperiodens begyndelse får du udleveret skema gældende for den kommende skoleperiode.

Vi vil gerne opfordre vore elever til at medbringe egen PC/tablet, hvid der er mulighed for dette. AMU-Fyn tilbyder undervisningsmaterialer og der stilles PC-ere til rådighed i undervisningstiden på skolen.

Som undervisningssted forventer vi, at din mobiltelefon eller andet teknisk udstyr er på lydløs i undervisningstiden. Sociale medier som Facebook el. lign. er ikke en del af undervisningen.

2) Regler om fravær og om registrering af fravær, og om fraværet har haft lovlig grund.

Du skal være i undervisningslokalet ved lektionens begyndelse. Din faglærer fører protokol ved undervisningens start. Er du ikke til stede, når din faglærer fører protokol, bliver der registreret fravær. Der kan registreres sygemelding samt anden fraværsårsag. Der registreres i AMU-Fyns studieadministrative system STUDIE+.

Hvis du har fravær, skal dette meddeles til AMU-Fyn på tlf. 6613 6670. Telefonen er åben fra kl. 7.30. Du bedes ringe snarest derefter. Du skal framelde/sygefraværsmelding dig HVER DAG til skolen. Fortæl om dit navn og tid hold d nr.

Er du i arbejde skal du også giver besked til arbejdsgiver. Er du ledig fraværsregistrerer du dig på jobnet.dk og hos sagsbehandler.

Som uddannelsessted søger vi hele tiden at have en god dialog med vore elever. Der afholdes trivselssamtaler på Trin 1 i 4. – 6. skoleuge. Her tales om både trivsel og om dit eventuelle fravær - så evt. fravær kan minimeres.

Hvis du har et væsentlig fravær, følges denne vejledning:

Hvis du har mere end 10 % fravær (såvel på det enkelte fag som på skoleperioden generelt) vil faglæreren informere dig herom og opfordre til, at fraværet nedbringes.

Hvis fraværet efterfølgende fortsætter, indkaldes du til en samtale med faglærer og vejleder, hvor det aftales, hvordan fraværet kan nedbringes, denne samtale er hermed en *mundtlig advarsel*. Her gives samtidigt besked til din arbejdsgiver / sagsbehandler.

Hvis fraværet ikke forbedres som aftalt, får du en *skriftlig advarsel* og du skal muligvis gå skoleperioden om. Dette vurderes individuelt. Her vil især karakterer og din øvrige adfærd tages i betragtning, når beslutningen skal træffes.

Efter en skriftlig advarsel kan følge en decideret *udmeldelse af skolen*.

Skolen kan indkalde dig til et fornyet skoleophold ved sygdom eller andet fravær. For elever, der har gennemført et fornyet skoleophold, kan uddannelsestiden forlænges. Skolen kan hjemsende en elev og indkalde eleven til et fornyet skoleophold, hvis eleven har været fraværende fra undervisningen i et sådant omfang, at eleven ikke har fået et tilfredsstillende udbytte af undervisningen.

Skolen kan udelukke eleven fra fortsat undervisning - i et samarbejde med praktikvirksomheden/sagsbehandler, idet dette har betydning for, om eleven kan gennemføre uddannelsesforløbet. En elev er udelukket fra fortsat undervisning, når skolen har givet skriftlig meddelelse herom til eleven. Ved udelukkelse fra fortsat undervisning bortfalder en eventuel uddannelsesaftale. Uddannelsesaftalen bortfalder ikke, når eleven er midlertidigt hjemsendt til virksomheden.

<u>3) Regler om elevers hjemmearbejde og opgaveaflevering.</u>

Mellem skoleperioderne i hovedforløbet får I hjemmeopgaver, som besvares skriftligt og fremlægges på efterfølgende skoleperiode.

Skoleundervisningen gennemføres, så din arbejdstid for undervisningsforløb og projekter, herunder hjemmearbejde, svarer til arbejdstiden for en fuldtidsbeskæftiget på arbejdsmarkedet. Der kan dog være perioder i slutningen af de enkelte trin, hvor dit hjemmearbejde kan overstige denne norm.

4) Regler om sygemeldinger og lignende meddelelser.

Som nævnt i pkt. 2). Hvis du fri i skoleperioden, kontakter du FØRST arbejdsgiver/sagsbehandler, bevilliges dette, aftales EFTERFØLGENDE med den pågældende faglærer, hvordan den planlagte læring kan opnås.

5) Regler om skolens underretning af praktikvirksomheder ved forsømmelse.

Ved større fravær som omtalt under 2) orienteres arbejdsgiver/sagsbehandler af vejleder Lone Lauridsen.

6) Regler om god orden og andre regler, som skolen finder hensigtsmæssige.

I teori- og praktiklokaler må du kun tage de ting med, der er nødvendige for undervisningen. Har du fået udleveret materiale, værktøj og lignende, der er AMU-Fyns ejendom, skal dette behandles ordentligt og leveres tilbage ved undervisningsdagens afslutning. Hvis du beskadiger skolens ejendele, kan du i særlige tilfælde blive stillet over for et erstatningskrav.

Kantine: I AMU-Fyns kantiner kan du købe almindelige kantinevarer og lune retter. Udenfor kantinernes åbningstid kan de opstillede automater benyttes. Der må ikke drikkes øl og spiritus på AMU-Fyn, øvrige rusmidler er heller ikke tilladt. Dog kan der ved særlige arrangementer nydes alkohol i begrænset mængde efter aftale med ledelsen.

Rygning/tobakspolitik: AMU-Fyn er omfattet regler for tobaksfri skole og arbejdsplads.

Øvrigt: Det er ikke tilladt at dele politisk materiale ud på AMU-Fyns område.

Parkering: På Petersmindevej er der p-pladser langs Petersmindevej, i gården eller på pladsen bag bygge-anlægsområdet. Der er mulighed for cykelparkering under halvtaget i gården.

I forbindelse med undervisningen bliver du gjort opmærksom på særlige sikkerhedsregler, som ofte findes i forbindelse med arbejde i værksteder og praktikområder. Værnemidler stilles til rådighed. Til særlige undervisningsmål bliver du bedt om at tage praktisk tøj/fodtøj på passende til undervisningen. Vi opfordrer jer til at være med til at rydde op i teorilokaler og i praktiklokaler. Hvis du opdager defekter på bygninger, installationer, inventar, materiel og lignende, skal der gives besked til underviseren eller til medarbejderne i kursistadministrationen.

Skolens ordensregler gælder også ved ekskursioner i forbindelse med undervisningen.

7) Regler om de forholdsregler, ved overtrædelse af ordensreglerne.

Hvis en elev overtræder AMU-Fyns retningslinjer og ordensregler, kan det medføre advarsel, midlertidig bortvisning eller i værste fald udelukkelse fra skoleperioden og /eller ophævelse af uddannelsesaftale.

8) Virtuel undervisning ved nedlukning mm.

Hvis det bliver aktuelt med virtuel undervisning kræver det en PC med internetadgang, mikrofon og højttaler og meget gerne kamera. Derudover et tekstbehandlingsprogram (Word). AMU-Fyn anvender platformen Teams til virtuel undervisning.

I øvrigt henvises til:

AMU-Fyns hjemmeside, www.amu-fyn.dk / om AMU-Fyn /praktisk / kvalitetssikring mm.

AMU-Fyn

August 2026