

Bliv effektiv med kunstig intelligens – AI



Et øget behov for registrering, dokumentation og administration kan udfordre den tid, du har til at løse dine arbejdsopgaver.

På Learnmark Efteruddannelse kan du tage kurset "AI-systemer til merkantile arbejdsopgaver (basal)", hvor du får grundlæggende viden om, hvordan du ved hjælp af kunstig intelligens nemt kan effektivisere en del af dine daglige administrative arbejdsopgaver. På den måde kan du frigive tid til andre – og måske mere spændende – opgaver.

Kursets målgruppe

Administrative medarbejdere.

Dit udbytte af kurset

Efter kurset kan du

- optimere kvaliteten og hastigheden, når du søger oplysninger og viden
- optimere kvaliteten af skriftlige dokumenter
- opbygge en prompt, der gør, at du ikke bare bruger en ChatBot som en Googlesøgning
- nemt skabe overblik over længere tekster
- oversætte dokumenter
- simulere kundeservice
- få chatbotten til at skrive referater
- skrive resumeer af tekster
- idenerere
- lave billeder til fx rapporter, logo eller indbydelser til jubilæer.



Praktisk info

Kursusnavn og kursusnr.

AI-systemer til merkantile arbejdsopgaver, basal - kursusnr.: 21985

Undervisningsform

Undervisningen foregår i vores åbne IT-værksted, hvor du arbejder i dit eget tempo med både hjælp, inspiration og vejledning fra underviseren.

Sted

Learnmark Efteruddannelse
Strandpromenaden 4C, 8700 Horsens.

Dato

Vi har opstart hver dag mandag til torsdag (fredag lukket). Startdato aftales efter tilmelding.

Varighed

2 dage. Mødetid kl. 08.00 – 15.24.

Pris

Pris 218,00 kr. pr. deltager pr. dag for faglærte/ ufaglærte i job eller selvforsørgende.

VEU-godtgørelse

Faglærte/ufaglærte i job eller selvforsørgende har mulighed for at få VEU-godtgørelse: 1017,00 kr. pr. deltager pr. dag.

Tilmelding

Du kan tilmelde dig på vores hjemmeside www.kursus.learnmark.dk/ai

Er du ledig, skal du kontakte jobcentret for godkendelse.



Kontakt os



Heidi Nørgaard Kjær underviser

M: 4212 7418

E: hekj@learnmark.dk



Maria Barnung chefkonsulent

M: 4212 7211

E: barn@learnmark.dk



Janni Hansen kursussekretær

M: 4212 7239

E: jhans@learnmark.dk